



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๐๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการคุณธรรมนำชีวิตลูกเสม็ดขาว

.....
ด้วยงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้ดำเนินการจัดโครงการคุณธรรมนำชีวิตลูกเสม็ดขาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ปลูกฝังให้นักศึกษามีจิตสำนึกความเป็นไทยและมีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ อีกทั้งเพื่อให้นักศึกษามีความสุขภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน ปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคม โดยดำเนินการจัดโครงการในวันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้อง ณ.๒๐๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ทำหน้าที่ แนะนำ ให้คำปรึกษา กำหนดแนวทางในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๑.๕ หัวหน้าสาขาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์ประมง | กรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์ทางทะเลและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑.๗ หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป | กรรมการ |
| ๑.๘ นางวลัยพร สงเสน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๙ นายอาทิตย์ ด้วนเกตุ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๐ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีกร พิธีการ ทำหน้าที่ กำหนดขั้นตอนในการดำเนินโครงการ ดำเนินงานเป็นพิธีกร ตั้งแต่เริ่มต้นตลอดจนแล้วเสร็จตามกำหนดการ จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารกำหนดการต่าง ๆ และช่องทางการเข้าร่วมโครงการ บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๒.๑ นางสาววารีรัตน์ ขุนทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายอาทิตย์ ด้วนเกตุ | กรรมการ |

/๒.๓ นางสาวกนกวรรณ จูห้อง....

๒.๓ นางสาวกนกวรรณ จู้ห้อง กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ ทำหน้าที่ ดำเนินการ จัดเตรียมแฟ้มลงทะเบียนและรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งต้อนรับ รับลงทะเบียน และให้คำแนะนำแก่ ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวปราณี อยู่เต็ม ประธานกรรมการ

๓.๒ นางสาวสดศรี อู้ยักิม กรรมการ

๓.๓ นางสาวศุภรัตน์ คงโอ กรรมการ

๓.๔ นางสาวเอื้ออารี บุญช่วย กรรมการ

๓.๕ นางสาวหทัยทิพย์ ทองด้วง กรรมการและเลขานุการ

๓.๖ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ทำหน้าที่ จัดเตรียม ดูแล ประสานงานเรื่องอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและคณะกรรมการ ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริยา ฉลาด ประธานกรรมการ

๔.๒ นายอาทิตย์ ด้วนเกตุ กรรมการ

๔.๓ นางวลัยพร สงเสน กรรมการและเลขานุการ

๔.๔ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ทำหน้าที่ จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่จัดโครงการ ควบคุม และดูแลระบบไฟฟ้า แสง เสียง ระบบโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๕.๑ นายอนันต์ ดือราแมหะยี ประธานกรรมการ

๕.๒ นางวลัยพร สงเสน กรรมการ

๕.๓ นายสมโชค เผ่าทอง กรรมการ

๕.๔ นายอาทิตย์ ด้วนเกตุ กรรมการและเลขานุการ

๕.๕ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุและการเงิน ทำหน้าที่ เบิกจ่ายงบประมาณโครงการและดำเนินการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และจัดทำเอกสารโครงการ

๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริยา ฉลาด ประธานกรรมการ

๖.๒ นางศิริมา กรุงแก้ว กรรมการ

๖.๓ นางณปภัช ศรีจันทร์ทอง กรรมการ

๖.๔ นายอาทิตย์ ด้วนเกตุ กรรมการ

๖.๕ นางวลัยพร สงเสน กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล และสรุปผล ทำหน้าที่ ออกแบบประเมิน ดำเนินการ ประเมินผลโครงการผ่านระบบ Google form ประกอบด้วย

๗.๑ นายอาทิตย์ ด้วนเกตุ ประธานกรรมการ

๗.๒ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะ....