



คำสั่งคณะกรรมการและเทคโนโลยีการประมง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๒๓๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมชมรมรักษ์ดูหยง

ด้วย งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ และสโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมชมรมรักษ์ดูหยง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนากระบวนการคิดให้เป็นระบบ พัฒนาทักษะการแสดงออกในทางปฏิบัติ พัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำนักศึกษา สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เกิดความรับผิดชอบ ความสามัคคี และให้อภัยซึ่งกันและกัน อีกทั้งปรับทัศนคติในเรื่องการทำงาน สร้างจิตอาสาจิตสาธารณะในตนเอง สามารถนำทักษะต่างๆ มาใช้ และเกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างนักศึกษาด้วยกัน โดยดำเนินการจัดโครงการในวันพุธที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนบ้านน้ำราบ ตำบลบางสัก อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ทำหน้าที่ แนะนำ ให้คำปรึกษา กำหนดแนวทางในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------|--|----------------------------|
| ๑.๑ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๑.๔ | รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๑.๕ | หัวหน้าสาขาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์ประมง | กรรมการ |
| ๑.๖ | หัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์ทางทะเลและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑.๗ | หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป | กรรมการ |
| ๑.๘ | นางสาวกัญย์สินี พันธุ์นิชดำรง | กรรมการ |
| ๑.๙ | นางวลัยพร สงเสน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๐ | นายอาทิตย์ ด้วนเกตุ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๑ | คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีกร พิธีการ ทำหน้าที่ กำหนดขั้นตอนในการดำเนินโครงการ ดำเนินงานเป็นพิธีกร ตั้งแต่เริ่มต้นตลอดจนแล้วเสร็จตามกำหนดการ จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารกำหนดการต่างๆ และช่องทางการเข้าร่วมโครงการ บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|------------------|---------------|
| ๒.๑ | นายนิติพล หาญชนะ | ประธานกรรมการ |
|-----|------------------|---------------|

/๒.๒ นายสัชฌุกร พริกชุมผล...

๒.๒ นายสีชฌกร พริกชุมผล

กรรมการ

๒.๓ นายคมชาญ สุขการึก

กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ ทำหน้าที่ ดำเนินการ จัดเตรียมแฟ้มลงทะเบียนและรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งต้อนรับ รับลงทะเบียน และให้คำแนะนำแก่ ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย

๓.๑ นายภูมิบัติ หวานพูล

ประธานกรรมการ

๓.๒ นางสาวสุภัทสร รักรู้

กรรมการ

๓.๓ นางสาวพนัดดา ลูกอ้น

กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ทำหน้าที่ จัดเตรียม ดูแล ประสานงานเรื่อง อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและคณะกรรมการ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวพนัดดา เสริมสมบูรณ์

ประธานกรรมการ

๔.๒ นายนิธิกร เพ็งสุขศรี

กรรมการ

๔.๓ นายสีชฌกร พริกชุมผล

กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ทำหน้าที่ จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่จัดโครงการ ควบคุมและดูแลระบบไฟฟ้า แสง เสียง ระบบโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๕.๑ นายภัทรพงศ์ พงษ์แพทย์

ประธานกรรมการ

๕.๒ นายณัฐวุฒิ สรรเพชร

กรรมการ

๕.๓ นางสาวอนันตญา สุวรรณวร

กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุและการเงิน ทำหน้าที่ เบิกจ่ายงบประมาณโครงการและ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และจัดทำเอกสารโครงการ ประกอบด้วย

๖.๑ นางณปภัช เมืองแก้ว

ประธานกรรมการ

๖.๒ นางสาวกัญย์สินี พันธุ์นิชดำรง

กรรมการ

๖.๓ นายอาทิตย์ ด่วนเกตุ

กรรมการ

๖.๔ นางศิริมา กรุงแก้ว

กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล และสรุปผล ทำหน้าที่ ออกแบบประเมิน ดำเนินการ ประเมินผลโครงการผ่านระบบ Google form ประกอบด้วย

๗.๑ นายนิติพล ทาญชนะ

ประธานกรรมการ

๗.๒ นายภัทรพงศ์ พงษ์แพทย์

กรรมการ

๗.๓ นางสาวสุจิตตรา ทลานสัน

กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ทองหนู่น้อย)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง