

รายงานการประชุม
การจัดการความรู้ (KM) ในองค์กร และการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน
(งานวิชาการและวิจัย)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสำนักงานคณบดี
วันพุธที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

ผู้เข้าประชุม

๑. นางสาวจวีร์รัตน์ คงอ่อนศรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัญจน์กมล กลิ่นหอม	กรรมการ
๓. นางสาวปัญชรัศมี แสงศรีจันทร์	กรรมการ
๔. นางสาวรัชณี นาคช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวสดศรี อัยกัม	กรรมการ
๖. นางสาวเอื้ออารี บุญช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวศุภรัตน์ คงโอ	กรรมการ
๘. นางสาวปราณี อยู่เต็ม	กรรมการ
๙. นางสาววาริรัตน์ ขุนทอง	กรรมการ
๑๐. นางปิยวรรณ ชูพล	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวหทัยทิพย์ ทองด้วง	ลากิจ
----------------------------	-------

เริ่มประชุมเวลา

๑๒.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม นางสาวจวีร์รัตน์ คงอ่อนศรี หัวหน้างานวิชาการและวิจัย ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ในองค์กร และการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน (งานวิชาการและวิจัย)

นางสาวจวีร์รัตน์ คงอ่อนศรี หัวหน้างานวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่อง การกำหนดภาระหน้าที่ของแต่ละบุคคล เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ในองค์กร และการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน (งานวิชาการและวิจัย) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑.๑ รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ในองค์กร (งานวิชาการและวิจัย) ประกอบด้วย

๑. นางสาวจวีร์รัตน์ คงอ่อนศรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัญจน์กมล กลิ่นหอม	กรรมการ
๓. นางสาวปัญชรัศมี แสงศรีจันทร์	กรรมการ
๔. นางสาวรัชณี นาคช่วย	กรรมการ
๕. นางปิยวรรณ ชูพล	กรรมการและเลขานุการ

๑.๑.๒ รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ในองค์กร (ห้องปฏิบัติการ) ประกอบด้วย

๑. นางสาวศุภรัตน์ คงโอ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสดศรี อัยกัม	กรรมการ
๓. นางสาวเอื้ออารี บุญช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวหทัยทิพย์ ทองด้วง	กรรมการ
๕. นางสาวปราณี อยู่เต็ม	กรรมการ
๖. นางสาววาริรัตน์ ขุนทอง	กรรมการและเลขานุการ

๑.๑.๓ รายชื่อคณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน (งานวิชาการและวิจัย) ประกอบด้วย

๑. นางสาวจุริรัตน์ คงอ่อนศรี	ประธานกรรมการ
๒. นางปิยวรรณ ชูพูล	กรรมการ
๓. นางสาวปัญชรัศม์ แสงศรีจันทร์	กรรมการ
๔. นางสาวรัชณี นาคช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวสดศรี อัยกัม	กรรมการ
๖. นางสาวเอื้ออารี บุญช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวศุภรัตน์ คงโอ	กรรมการ
๘. นางสาวปราณี อยู่เต็ม	กรรมการ
๙. นางสาววาริรัตน์ ขุนทอง	กรรมการ
๑๐. นางสาวกัญจน์กมล กลิ่นหอม	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวหทัยทิพย์ ทองด้วง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง พิจารณา

๔.๑ เรื่อง กำหนดประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้ (KM)

นางสาวจุริรัตน์ คงอ่อนศรี หัวหน้างานวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่อง กำหนดประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้ (KM) ออกเป็น ๒ งาน คือ งานวิชาการและวิจัย และงานห้องปฏิบัติการ เพื่อให้แต่ละคนแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การปฏิบัติงานที่ดี ที่สามารถนำมาเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ กำหนดประเด็นการจัดการความรู้ (KM) งานวิชาการและวิจัย ดังนี้

- ๑) การจัดเก็บเอกสารทางราชการ
- ๒) การจัดทำหนังสือราชการ
- ๓) การให้บริการแก่ผู้รับบริการ

๔.๑.๒ กำหนดประเด็นการจัดการความรู้ (KM) ห้องปฏิบัติการ ดังนี้

- ๑) การขอใช้เครื่องมือห้องปฏิบัติการ
- ๒) ความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการ
- ๓) วิธีการดูแลรักษาเครื่องชั่งสารเคมี
- ๔) การดำเนินการกิจกรรม ๕ส+ ห้องปฏิบัติการ

มติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาเลือกประเด็นการจัดการความรู้ (KM) งานวิชาการและวิจัย คือ การจัดเก็บเอกสารทางราชการ และประเด็นการจัดการความรู้ (KM) ห้องปฏิบัติการ คือ การขอใช้เครื่องมือห้องปฏิบัติการ โดยมีการร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีของแต่ละงาน ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคณบดี

๔.๒ เรื่อง การระบุความเสี่ยงของงานวิชาการและวิจัย และห้องปฏิบัติการ

นางสาวจวีรัตน์ คงอ่อนศรี หัวหน้างานวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการระบุความเสี่ยงของแต่ละงานที่รับผิดชอบ วิเคราะห์โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคตและมีผลกระทบทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรที่กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียดการระบุความเสี่ยงของแต่ละงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) ระยะเวลาการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน
- ๒) รายงานการประเมินตนเองผ่านระบบสารสนเทศ CHE QA Online ๓D ไม่ทันระยะเวลาที่กำหนด
- ๓) การส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ไม่ทันระยะเวลาที่กำหนด
- ๔) การส่งรายวิชาเปิดสอน ภาระงานสอน และแผนการเรียนตลอดหลักสูตร ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๕) การส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๖) การดำเนินกิจกรรมคาร์ ๕ส+ ของแต่ละพื้นที่ ไม่เกิดประสิทธิผล
- ๗) การใช้เครื่องมือห้องปฏิบัติการไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง

มติที่ประชุม ให้ทุกงานเตรียมข้อมูลในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อใช้ในการจัดลำดับความเสี่ยง และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคณบดี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง สืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.



(นางปิยวรรณ ชูพูล)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจิริรัตน์ คงอ่อนศรี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม