



# รายงานการจัดโครงการ พัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๗



จัดทำโดย

สโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง





- โครงการผลิตวิทยุ/สังคม
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- โครงการผลิตทำนุบำรุงฯ

## แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

### สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

#### คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- งบประมาณแผ่นดิน       งบประมาณเงินรายได้       อื่นๆ (สโมสรนักศึกษาฯ)

#### ๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ

รหัสกิจกรรม           (สำหรับเจ้าหน้าที่งานพัฒนานักศึกษา)

#### ๒. หน่วยงานที่เสนอโครงการ สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

#### ๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

##### ๓.๑ หัวหน้าโครงการ

๓.๑.๑ นายอนุสรณ์ จันทดี

รหัสนักศึกษา ๖๕๔๔๐๖๕๐๐๐๓-๗

สาขา เทคโนโลยีอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐๘๐-๘๘๔๐๗๗๙

ตำแหน่ง นายกสโมสรนักศึกษา

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

แขนง เทคโนโลยีไฟฟ้า

หอพัก บ้านเช่าแสนสุข ห้อง ๘๐/๑

##### ๓.๒ ผู้ร่วมรับผิดชอบโครงการ

๓.๒.๑ นายสุธี เอี่ยมยัง

รหัสนักศึกษา ๖๕๔๔๐๖๓๓๐๐๓-๓

สาขา เคมีอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐๘๔-๔๖๗๐๖๔๙

ตำแหน่ง ประธานฝ่ายวิชาการ

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

แขนง เคมีอุตสาหกรรม

หอพัก บ้านเช่าแสนสุข ห้อง ๘๐/๑

๓.๒.๒ นายอภิรักษ์ บุญระจับ

รหัสนักศึกษา ๖๕๔๔๐๖๕๒๐๐๐๙-๐

สาขา เพาะเลี้ยงสัตว์

โทรศัพท์ ๐๙๘-๐๕๖๐๙๙๓

ตำแหน่ง ประธานฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรม

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

แขนง เพาะเลี้ยงสัตว์

หอพัก บ้านเช่าแสนสุข ห้อง ๘๐/๑

##### ๓.๓ ที่ปรึกษาโครงการ

๓.๓.๑ นายณฤทธิ์ กล่อมพงษ์

โทรศัพท์ ๐๘๙-๖๕๙๖๒๖๑

อาจารย์ประจำสาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ

#### ๔. ลักษณะของโครงการ

##### ๔.๑ ประเภทของกิจกรรมเสริมหลักสูตร

๔.๑.๑ กิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วม (หากระบุ..ข้อนี้ ให้ข้ามข้อ ๔.๑.๒)

- มหาวิทยาลัยบังคับให้เข้าร่วม
- มหาวิทยาลัยกำหนดให้เลือกเข้าร่วม

๔.๑.๒ กิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาเลือกเข้าร่วม (หากระบุ..ข้อนี้ ให้ข้ามข้อ ๔.๑.๑)

- กิจกรรมด้านพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
- กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ
- กิจกรรมด้านพัฒนาบุคลิกภาพ
- กิจกรรมด้านพัฒนาสุขภาพ
- กิจกรรมด้านทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

##### ๔.๒ ความสอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- คุณธรรม จริยธรรม
- ความรู้
- ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ๔.๓ ความสอดคล้องตามนโยบายสถานศึกษา mD

- กิจกรรมด้านประชาธิปไตย
- กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
- กิจกรรมด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

##### ๔.๔ ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย

- ด้านพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
- ด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
- ด้านพัฒนาคุณภาพบุคลากร
- ด้านพัฒนาการบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพ
- ด้านพัฒนาคุณภาพงานวิจัย นวัตกรรม และบริการชุมชน
- ด้านพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

#### ๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง ได้รับความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพ

**๖. การดำเนินงานและกิจกรรม (PDCA)**

การดำเนินงาน PDCA		วิธีดำเนินการ
(P: Plan)	การวางแผนการดำเนินการ	- ขออนุมัติโครงการ - ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ
(D: Do)	การดำเนินงานตามแผน	- จัดเตรียม สถานที่/เอกสาร/อุปกรณ์ต่างๆ - ดำเนินงานตามแผนตารางกำหนดการที่วางไว้
(C: Check)	การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	- ประเมินจากแบบประเมินผลความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ - รายงานสรุปผลการจัดโครงการ
(A: Action)	การปรับปรุง/พัฒนา ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	- นำผลจากแบบประเมินผลความคิดเห็น ไปปรับใช้ในโครงการดังกล่าว ในปีถัดไป

**๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ**

ระยะเวลาเตรียมการ : วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗

ระยะเวลาดำเนินงาน : วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๗

ระยะเวลาประเมินผล : วันที่ ๗ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๗

**๘. สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**

**๙. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ (ระบุกลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมให้ชัดเจน)**

- ๙.๑ ผู้บริหาร จำนวน.....คน
- ๙.๒ อาจารย์ จำนวน.....คน
- ๙.๓ บุคลากร จำนวน.....คน
- ๙.๔ นักศึกษา จำนวน ๕๐ คน
- ๙.๕ อื่นๆ (ระบุ.....) จำนวน.....คน
- รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕๐ คน

**๑๐. งบประมาณที่ดำเนินการ**

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง	คิดเป็นร้อยละ
๐	๐	๐

**๑๑. สถานะของการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินโครงการ**

- เคลียร์เงินเรียบร้อยแล้ว
- อยู่ระหว่างเคลียร์เงิน





**๑๒. ผลการดำเนินงาน**

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด (ร้อยละ)		ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ปัญหา
	แผน	ผล	
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๕๐ คน	๑๐๐	
๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ต่อกิจกรรมของโครงการ	๙๐.๐๐	๙๑.๒๐	
๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อ ประโยชน์ของโครงการ	๙๐.๐๐	๙๐.๒๐	
๔. ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ ๔.๑ อยากให้มีการจัดโครงการนี้เป็นประจำทุกปี	ความถี่..๑๔...คน		

**๑๓. โครงการนี้บูรณาการกับพันธกิจใด โปรดระบุรายละเอียด (หากเป็นโครงการผลผลิตวิทย์/สังคม ให้ข้ามข้อ ๑๓)**

- การเรียนการสอน  
รายวิชา.....  
สาขา.....  
ประเด็นที่บูรณาการ คือ.....
- กิจกรรม
- วิจัย  
หัวข้อวิจัย ชื่อ.....
- การบริการวิชาการ  
ประเด็นองค์ความรู้ที่บูรณาการ คือ .....

**๑๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ**

- ๑๔.๑ นักศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีในหมู่นักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
วิทยาเขตตรัง
- ๑๔.๒ นักศึกษาเกิดความรักและความร่วมมืออันดีในงานกิจกรรมของนักศึกษา

**๑๕. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ**

- ๑๕.๑ ปัญหาอุปสรรค  
- ไม่มี
- ๑๕.๒ ข้อเสนอแนะ  
- ไม่มี

ลงชื่อ.....  
( นายอนุสรณ์ จันทดี )  
ตำแหน่ง นายกสโมสรนักศึกษา  
ผู้รายงานข้อมูล  
วันที่...2๐.../...ก.พ..../...25๖๕.....

## ภาคผนวก



## เอกสารแนบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- ๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
- ๒. (สำเนา) หนังสือขออนุมัติโครงการและโครงการที่ได้รับการอนุมัติ
- ๓. กำหนดการ
- ๔. ภาพกิจกรรม
- ๕. รายละเอียดรายจ่ายที่ดำเนินการ (แนบสำเนา สัญญาจ้างเงิน)
- ๖. สรุปแบบประเมินผลการจัดโครงการ (แนบสำเนา แบบประเมินการจัดทำโครงการ)
- ๗. รายงานการประชุม (แนบสำเนา ระเบียบวาระการประชุม)
- ๘. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ (ถ้ามี)
- ๙. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๐. แผ่น CD ๑ แผ่น ประกอบด้วยภาพกิจกรรมโครงการ และเอกสารแนบข้อ ๑ - ๙  
(โดยแปลงเอกสารเป็นนามสกุล .pdf)

### หมายเหตุ

๑. โปรดกรอกข้อมูลให้ครบ เพื่อใช้ตอบตัวชี้วัดงบประมาณและการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งของหน่วยงาน และในภาพรวมของมหาวิทยาลัย
๒. กรณีที่จัดกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม/หลายรุ่น ใน ๑ โครงการใหญ่ ขอให้จัดทำรายงานผลในทุกกิจกรรม



# บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	เลขที่บันทึกข้อความ	9737
กรมส่งเสริมการเกษตร	วันที่	24 ก.ค. 2557
กรมส่งเสริมการเกษตร	เรื่อง	15/16
เวลา		

ส่วนราชการ สโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี

ราชมนังคศิวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๔ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๔

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๐๗/

วันที่ 24 กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

ด้วยสโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมนังคศิวิชัย วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา โดยดำเนินการร่วมกับหน่วยประกันคุณภาพการศึกษาคณะฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพและให้การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุด ซึ่งจะดำเนินการจัดโครงการในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ ห้อง พล.๒๐๔ อาคารเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

ในการนี้ สโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมงจึงขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวตามเอกสารโครงการดั่งแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ... *อนุสรณ์ จันทดี* .....

(นายอนุสรณ์ จันทดี)

นายกสโมสรนักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

*ส.อ.อ. อนุสรณ์*  
*ส.อ.อ. อนุสรณ์*  
*อนุสรณ์ จันทดี*

*[Signature]*

(นางสาวชัชชาริยา อลาต)

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

21 ก.ค. ๕๗

*[Signature]*  
 25 ก.ค. ๕๗





๑. ชื่อโครงการ การพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

รหัสกิจกรรม

เป็นโครงการใหม่ เพิ่งจัดขึ้นครั้งแรก

เป็นโครงการที่เคยจัดมาแล้ว หรือจัดเป็นประจำทุกปี

๒. หน่วยงานที่เสนอโครงการ สโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๓.๑ หัวหน้าโครงการ

๓.๑.๑ นายอนุสรณ์ จันทดี

ตำแหน่ง นายกสโมสรนักศึกษา

รหัสนักศึกษา ๖๕๔๔๐๖๕๐๐๐๓-๗

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

สาขา เทคโนโลยีอุตสาหกรรม

แขนง เทคโนโลยีไฟฟ้า

โทรศัพท์ ๐๘๐-๘๘๔๐๗๗๙

หอพัก บ้านเช่าแสนสุข ห้อง ๘๐/๑

๓.๒ ผู้ร่วมรับผิดชอบโครงการ

๓.๒.๑ นายสุธี เอี่ยมยัง

ตำแหน่ง ประธานฝ่ายวิชาการ

รหัสนักศึกษา ๖๕๔๔๐๖๓๓๐๐๐๓-๓

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

สาขา เคมีอุตสาหกรรม

แขนง เคมีอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐๘๔-๔๖๗๐๖๔๙

หอพัก บ้านเช่าแสนสุข ห้อง ๘๐/๑

๓.๒.๒ นายอภิรักษ์ บุญระงับ

ตำแหน่ง ประธานฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรม

รหัสนักศึกษา ๖๕๔๔๐๖๕๒๐๐๐๙-๐

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

สาขา เพาะเลี้ยงสัตว์

แขนง เพาะเลี้ยงสัตว์

โทรศัพท์ ๐๙๘-๐๕๖๐๙๙๓

หอพัก บ้านเช่าแสนสุข ห้อง ๘๐/๑

๓.๓ ที่ปรึกษาโครงการ

๓.๓.๑ นายณฤทธิ์ กล่อมพงษ์

อาจารย์ประจำสาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ

โทรศัพท์ ๐๘๙-๖๕๙๖๒๖๑

#### ๔. ลักษณะของโครงการ

##### ๔.๑ ประเภทของกิจกรรมเสริมหลักสูตร

๔.๑.๑ กิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วม (หากระบุ..ข้อนี้ ให้ข้ามข้อ ๔.๑.๒)

- มหาวิทยาลัยบังคับให้เข้าร่วม
- มหาวิทยาลัยกำหนดให้เลือกเข้าร่วม

๔.๑.๒ กิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาเลือกเข้าร่วม (หากระบุ..ข้อนี้ ให้ข้ามข้อ ๔.๑.๑)

- กิจกรรมด้านพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
- กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ
- กิจกรรมด้านพัฒนาบุคลิกภาพ
- กิจกรรมด้านพัฒนาสุขภาพ
- กิจกรรมด้านทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

##### ๔.๒ ความสอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- คุณธรรม จริยธรรม
- ความรู้
- ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ๔.๓ ความสอดคล้องตามนโยบายสถานศึกษา ๓D

- กิจกรรมด้านประชาธิปไตย
- กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
- กิจกรรมด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

##### ๔.๔ ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย

- ด้านพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
- ด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
- ด้านพัฒนาคุณภาพบุคลากร
- ด้านพัฒนาการบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพ
- ด้านพัฒนาคุณภาพงานวิจัย นวัตกรรม และบริการชุมชน
- ด้านพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

## ๕. หลักการและเหตุผล

จากการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง “ระบบการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (Srivijaya Quality Assurance) หรือ Srivijaya QA” เพื่อให้นักศึกษาภายในคณะฯ มีเอกลักษณ์และความชัดเจนในการประกันคุณภาพ ตลอดจนการคงไว้ซึ่งภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งด้านมาตรฐานและคุณภาพในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ แก่สังคม ตลอดจนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีแนวคิดในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพฯ ที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกระดับในองค์กร รวมทั้งพิจารณาความหลากหลายในภารกิจของหน่วยงานภายในและอาศัยหลักการของระบบการประกันคุณภาพ (Quality Assurance) ที่มุ่งเน้นให้มีการกำหนดระบบและกลไกในการควบคุม (Control) ตรวจสอบ (Audit) และประเมินผล (Assessment) ทั้งองค์กร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด สโมสรนักศึกษาและหน่วยงานประกันคุณภาพการศึกษาคณะฯ จึงได้จัดโครงการการพัฒนาความรู้ และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา เพื่อการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา และเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพ

## ๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ นักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง ได้รับความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพ

## ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระยะเวลาเตรียมการ : วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ระยะเวลาดำเนินงาน : วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

ระยะเวลาประเมินผล : วันที่ ๗ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ : ห้อง พล.๒๐๔ อาคารเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## ๙. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ (ระบุกลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมให้ชัดเจน)

๙.๑ ผู้บริหาร : จำนวน - คน

๙.๒ อาจารย์ : จำนวน - คน

๙.๓ บุคลากร : จำนวน - คน

๙.๔ นักศึกษา : จำนวน ๕๐ คน

๙.๕ อื่นๆ (ระบุ.....) : จำนวน - คน

รวมทั้งสิ้น : จำนวน ๕๐ คน

**๑๐. ตัวชี้วัด**

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๐

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประโยชน์ ร้อยละ ๙๐

**๑๑. แผนการดำเนินงาน(PDCA)**

๑๑.๑ การวางแผนการดำเนินการ (P: Plan)

- ขออนุมัติโครงการ
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ

๑๑.๒ การดำเนินงานตามแผน (D: Do)

- ดำเนินงานตามแผนตารางกำหนดการที่วางไว้

๑๑.๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C: Check)

- ประเมินจากแบบประเมินผลความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ
- รายงานสรุปผลการจัดโครงการ

๑๑.๔ การปรับปรุง/พัฒนา ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (A: Action)

- นำผลจากแบบประเมินผลความคิดเห็น ไปปรับใช้ในโครงการดังกล่าว ครั้งปีถัดไป

**๑๒. วิธีการดำเนินโครงการ**

รายละเอียดการดำเนินโครงการ	ระยะเวลา เริ่มต้น-สิ้นสุด	ระยะเวลาดำเนินโครงการ				ผู้รับผิดชอบ
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	
๑. ขออนุมัติโครงการ	๒๔ ก.ค. ๕๗	↔				นายกสโมสรนักศึกษาฯ
๒. ประสานวิทยากร	๒๕ - ๒๙ ก.ค. ๕๗	↔				นายกสโมสรนักศึกษาฯ
๓. จัดเตรียมสถานที่	๖ ส.ค. ๕๗		↔			คณะกรรมการสโมสร นักศึกษาฯ
๔. จัดโครงการ	๗ ส.ค. ๕๗		↔			
๕. สรุปประเมินผล	๗ - ๒๗ ส.ค. ๕๗		↔			เลขานุการ



## ๑๓. งบประมาณที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน)

งบประมาณแผ่นดิน  งบประมาณเงินรายได้  อื่นๆ.....

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน		
	รวม	-
๒. ค่าใช้สอย		
	รวม	-
๓. ค่าวัสดุ		
	รวม	-
รวมทั้งสิ้น		-

หมายเหตุขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบ หลักเกณฑ์กำหนดและไม่เกินเงินที่ได้รับ

## ๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจและทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพ

ลงชื่อ.....*อนุวัฒน์ จันทดี*.....

(นายอนุสรณ์ จันทดี)

ตำแหน่งนายกสโมสรนักศึกษาฯ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ *24* / *ก.ค.* / *2557*

## ๑๕. ความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

.....*เชิดเชิด เพชรปัด ภาสกรวิทย์ แสงสว่าง นกต๋อง*.....

ลงชื่อ.....*หญิง กวณ*.....

(นายณฤทธิ์ กล่อมพงษ์)

อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่ *24* / *ก.ค.* / *2557*

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

๑๖. ความคิดเห็นนายกสโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

เห็นชอบอนุมัติตามโครงการ

ลงชื่อ.....  .....

(นายอนุสรณ์ จันทิต)

นายกสโมสรนักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วันที่ 24 / 10 / 2559

๑๗. ความคิดเห็นรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

เห็นชอบอนุมัติตามโครงการ

ลงชื่อ.....  .....

(นางสาวชาคริยา ฉลาด)

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วันที่ 21 / 10 / 59

๑๘. ความคิดเห็นคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

ลงชื่อ.....  .....

(รองศาสตราจารย์สุวัจน์ ชาญรส)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วันที่ 25 / 10 / 59



## กำหนดการ

โครงการ การพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๗

ห้อง พล.๒๐๔ อาคารเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

- 
- |                  |   |
|------------------|---|
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๕๐ น. | นักศึกษาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม                                |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. | ทำพิธีเปิดโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา |
| ๐๙.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. | นักศึกษาฟังการบรรยาย เรื่องการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา           |
| ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | นักศึกษาฟังการบรรยาย เรื่องการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา           |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | นักศึกษารับประทานอาหารเที่ยง                                    |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | นักศึกษาฟังการบรรยาย เรื่องการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา           |
| ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. | ฝึกนักศึกษาเขียนโครงการ   |
| ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. | ทำพิธีปิดโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา  |
-



## ภาพกิจกรรม



๑.ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม



๒.เข้าอบรมในช่วงเช้า



๓.เข้าอบรมในช่วงเช้า



๔.แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมในช่วงบ่าย



๕.มอบของที่ระลึกให้กับวิทยากร



๖.ร่วมกันถ่ายภาพเพื่อเป็นที่ระลึก

(หมายเหตุ ภาพกิจกรรมไม่เกิน ๖ ภาพ พร้อมประกอบคำบรรยาย)





สรุปแบบประเมินผล  
การจัดโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ

จัดทำโดย  
สโมสรมักศึกษา  
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ปีการศึกษา ๒๕๕๗



สรุปแบบประเมินผล  
การจัดโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ

ส่วนประกอบของแบบประเมิน โดยแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการแบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ระดับความพึงพอใจกำหนดให้มี ๕ ระดับ โดยมีความหมายดังนี้

คะแนน ๕	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับมากที่สุด
คะแนน ๔	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับมาก
คะแนน ๓	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับปานกลาง
คะแนน ๒	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับน้อย
คะแนน ๑	หมายถึง	ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

สาขา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เทคโนโลยี	๓๐	๖๐.๐๐
เทคโนโลยีการประมง	๕	๑๐.๐๐
สิ่งแวดล้อม	๑๐	๒๐.๐๐
วิทยาศาสตร์ทางทะเล	๑	๒.๐๐
วิทยาศาสตร์กายภาพ(สาขาเคมีอุตสาหกรรม)	๓	๖.๐๐
อุตสาหกรรมอาหารและผลิตภัณฑ์ประมง	๑	๒.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๕๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการโดยจำแนกตามสาขา ได้ดังนี้ สาขาเทคโนโลยี จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐ สาขาเทคโนโลยีการประมง จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐ สาขาสีงแวดล้อม จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ สาขาวิทยาศาสตร์ทางทะเล จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๐ สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ (สาขาเคมีอุตสาหกรรม) จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๐๐ สาขาอุตสาหกรรมอาหารและผลิตภัณฑ์ประมง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๐

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๒๒	๔๔.๐๐
หญิง	๒๘	๕๖.๐๐
รวม	๕๐	๑๐๐.๐๐

ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการโดยจำแนกตามเพศได้ดังนี้ เพศชาย จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๐๐ เพศหญิง จำนวน ๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๐๐

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๑๙	๓๘.๐๐
๒๑ - ๒๕ ปี	๒๘	๕๖.๐๐
๒๖ - ๓๐ ปี	๓	๖.๐๐
รวม	๕๐	๑๐๐.๐๐

ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการโดยจำแนกตามอายุ ได้ดังนี้ อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๐๐ อายุ ๒๑ - ๒๕ ปี จำนวน ๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๐๐ อายุ ๒๖ - ๓๐ ปี จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๐๐

**ตอนที่ ๒** ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๕๐ ชุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจตามประเด็นการประเมินด้านต่างๆ ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	
๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของโครงการ	๓๑	๑๙	-	-	-	๔.๖๒
๒. ด้านเนื้อหา						
๒.๑ วิทยากรเป็นผู้มีความสามารถ/เชี่ยวชาญในเรื่องที่ให้การอบรม	๒๙	๒๑	-	-	-	๔.๕๘
๒.๒ วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจนดี เข้าใจง่าย	๓๑	๑๕	๔	-	-	๔.๕๔
สรุปคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อเนื้อหาและหลักสูตรของโครงการ						๔.๕๖
๓. หลังจากการเข้าร่วมพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ นักศึกษามีความรู้เพิ่มขึ้น	๒๓	๒๓	๔	-	-	๔.๓๘
๔. ด้านการจัดการ						
๔.๑ สถานที่	๒๔	๑๗	๙	-	-	๔.๓๐
๔.๒ การประชาสัมพันธ์	๓๖	๑๔	-	-	-	๔.๗๒
๔.๓ ระยะเวลาในการฝึกอบรม	๒๔	๑๗	๙	-	-	๔.๓๐
๔.๔ อาหารและเครื่องดื่ม	๕๐	-	-	-	-	๕.๐๐
สรุปความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการ						๔.๔๘
สรุปคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ						๔.๕๑

ร้อยละความพึงพอใจในการจัดโครงการ =  $(๔.๕๑ \times ๑๐๐) / ๕ = ๙๐.๒๐$  เปอร์เซ็นต์

**ตอนที่ ๓** ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดโครงการ และต้องการให้มีการแก้ไข

-ไม่มี

๒. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหัวข้อที่ท่านสนใจและควรจัดให้มีเพิ่มเติมในครั้งต่อไป

- อยากให้มีการจัดโครงการนี้เป็นประจำทุกปี





**แบบประเมินความพึงพอใจ**  
**การจัดโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ**  
**สโมสรมักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  
**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย**

**ตอนที่ ๑** ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

**คำชี้แจง** โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง  หรือเติมข้อความให้สมบูรณ์ตามความเป็นจริง

(๑) สาขา  สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ  สาขาเทคโนโลยีการประมง  สาขาสิ่งแวดล้อม

สาขาวิทยาศาสตร์ทางทะเล  สาขาอุตสาหกรรมอาหารและผลิตภัณฑ์ประมง

สาขาเทคโนโลยี

(๒) เพศ  ชาย  หญิง

(๓) อายุ  ต่ำกว่า ๒๐ ปี  ๒๑ - ๒๕ ปี  ๒๖ - ๓๐ ปี

**ตอนที่ ๒** ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดโครงการ

**คำชี้แจง** โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง  ตามความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับความพึงพอใจ

ในการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของโครงการ					
๒.ด้านเนื้อหา					
๒.๑ วิทยากรเป็นผู้มีความสามารถ/เชี่ยวชาญในเรื่องที่ให้การอบรม					
๒.๒ วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจนดี เข้าใจง่าย					
๓.หลังจากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ นักศึกษามีความรู้เพิ่มขึ้น					
๔. ด้านการจัดการ					
๔.๑ สถานที่					
๔.๒ การประชาสัมพันธ์					
๔.๓ ระยะเวลาในการฝึกอบรม					
๔.๔ อาหารและเครื่องดื่ม					

**ตอนที่ ๓** ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการปรับปรุงการจัดโครงการในครั้งต่อไป

๑. ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดโครงการและต้องการให้มีการแก้ไข

.....  
.....

๒. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหัวข้อที่ท่านสนใจและควรจัดให้มีเพิ่มเติมในครั้งต่อไป

.....  
.....



รายงานการประชุม  
สโมสรมักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง  
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗  
วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. – ๒๐.๐๐ น.  
ณ สำนักงานสโมสรมักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอนุสรณ์	จันทดี	ประธาน
๒. นายปราโมทย์	เพชรสุข	กรรมการ
๓. นายสุธี	เอี่ยมยัง	กรรมการ
๔. นายอภิรักษ์	บุญระงับ	กรรมการ
๕. นายสมโชค	อัมพร้อม	กรรมการ
๖. นายเชาว์วรรณ	พิทชู	กรรมการ
๗. นายอภิสิทธิ์	ศักดิ์รัตน์	กรรมการ
๘. นายกิตติศักดิ์	สองหลง	กรรมการ
๙. นายวีระยุทธ	ร่างมณี	กรรมการ
๑๐. นางสาวอุไรนา	ดำดี	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นายอนุสรณ์ จันทดี ประธานในที่ประชุม ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งในที่ประชุมให้ทราบว่าจะมีการจัดโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ กำหนดจัดกิจกรรมวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ อาหารว่างที่ใช้เลี้ยงผู้เข้าร่วมโครงการ

มติที่ประชุม มีมติให้นายสุธี เอี่ยมยัง ประธานฝ่ายวิชาการ เป็นผู้รับผิดชอบ

๔.๒ สถานที่จัดกิจกรรม

มติที่ประชุม มีมติให้นายอนุสรณ์ จันทดี นายกสโมสรณ์ศึกษา เป็นผู้จัดทำโครงการและจัดหาสถานที่  
ดำเนินกิจกรรม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๒๐.๐๐น.

ลงชื่อ.....ผู้โชนา ด้าด.....

(นางสาวผู้โชนา ด้าด )

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....อนุสรณ์ ดันด้าด.....

(นายอนุสรณ์ ดันด้าด )

ผู้ตรวจรายงานการประชุม





ระเบียบวาระการประชุม  
สโมสรมักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗  
วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น.  
ณ สำนักงานสโมสรมักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

---

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ  ๑.๑ การดำเนินโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา ๑.๒ กำหนดรูปแบบกิจกรรมที่จัดในครั้งนี้
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม  ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่อง  ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๔.๑ อาหารว่างที่ใช้เลี้ยงผู้เข้าร่วมโครงการ ๔.๒ สถานที่จัดกิจกรรม
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ  -ไม่มี