



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา



ประจำปีงบประมาณ 2558

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ อื่นๆ (ระบุ)

1. ชื่อโครงการการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น งบกลาง งบจากภายนอก

2. ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย / พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- นโยบายด้านพัฒนาการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ
- พันธกิจด้านผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพและมีความสามารถพร้อมเข้าสู่อาชีพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ให้นักศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง ได้รับความรู้และทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

4. กิจกรรมของโครงการ

จัดอบรม โดยการเชิญวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับด้านการประกันคุณภาพ และมีการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

5. ระยะเวลาดำเนินงาน วันอาทิตย์ที่ 23 สิงหาคม 2558

6. สถานที่ดำเนินงาน

ภายในมหาวิทยาลัย
 ภายนอก

7. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท
งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง 20,000 บาท

8. สถานะของการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินโครงการ

เคลียร์เงินเรียบร้อยแล้ว
 อยู่ระหว่างเคลียร์เงิน

9. ผลการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนด ต้องครอบคลุมตัวชี้วัดของโครงการที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี)

(ตัวอย่าง) ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		ปัญหาอุปสรรค / แนวทางแก้ปัญหา
	แผน	ผล	
1.(ตัวชี้วัดโครงการตามแผน).....	
2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	50 คน	50 คน	
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ต่อกิจกรรมของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 86.40	
4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อ ประโยชน์ของโครงการ	-	ร้อยละ 94.00	
5.			
6. ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ (1) (2)	ความถี่.....คน ความถี่.....คน		

10. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

นักศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง ได้รับความรู้และทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพ

11. ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

- 11.1 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

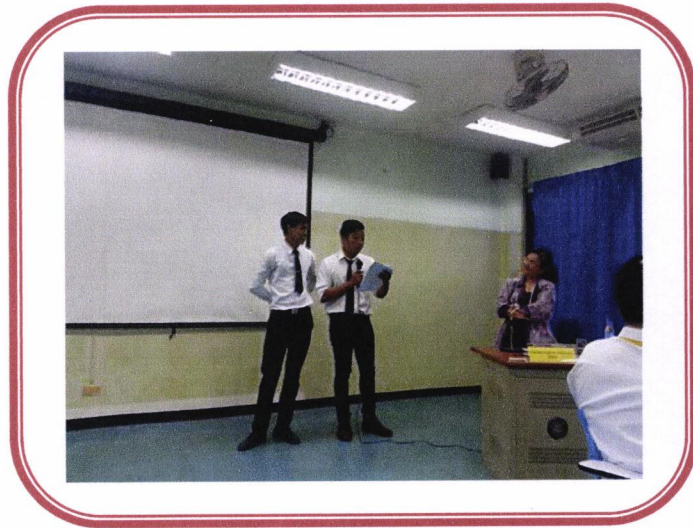
ไม่มี

- 11.2 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการจัดโครงการประเภทนี้ครั้งต่อไป

ไม่มี

ลงชื่อ..........ผู้รายงานข้อมูล
(นางสาวทิพย์รัตน์ ช่วยธานี)
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ภาพกิจกรรม (หมายเหตุ ไม่เกิน 6 รูป พร้อมแนบไฟล์ JPEG Image ด้วย)



เอกสารประกอบที่จะแนบพร้อมแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งกองนโยบายและแผน ประกอบด้วย

1. สำเนาขออนุมัติโครงการ
2. รายละเอียดโครงการ
3. กำหนดการหรือตารางจัดโครงการ
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
5. สรุปผลการประเมินจากแบบสอบถาม
6. แผ่น CD ประกอบรูปภาพจำนวน 1 แผ่น

หมายเหตุ

- 1.โปรดกรอกข้อมูลให้ครบ เพื่อใช้ตอบตัวชี้วัดงบประมาณ และการประกันคุณภาพการศึกษา
ทั้งของหน่วยงาน และในภาพรวมของมหาวิทยาลัย
2. กรณีที่จัดกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม/หลายรุ่น ใน 1 โครงการใหญ่ ขอให้จัดทำรายงานผล
ในทุกกิจกรรม



บันทึกข้อความ

3858
16.38

ส่วนราชการ หน่วยประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี

ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๕๓ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๕๙

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๐๗/

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอบเปลี่ยนแปลงวันที่จัดโครงการการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา 7532

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง ผ่านคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง 20 กค 2558

ตามที่หน่วยประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โดยมีรองศาสตราจารย์จรรยา ขอลอยกลาง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ทุ่งใหญ่) เป็นวิทยากรในวันดังกล่าว ตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ หน่วยประกันฯ จึงขอเปลี่ยนแปลงวันที่จัดโครงการดังกล่าว เนื่องจากวิทยากรติดราชการ จากวันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เป็นวันอาทิตย์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวทิพย์รัตน์ ชวยธานี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

17 ก.ค. ๒๕๕๘

เห็นชอบ

(ท) ทองกุลศรี

เป็นแทน รองอธิการบดี
เสถียรภาพการศึกษา

20 กค 2558

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์ งามหาญ)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

17 กค ๒๕๕๘



บันทึกข้อความ

3129
๒๓ ก.ค. ๒๕๕๘
943

ส่วนราชการ งานบริหารและวางแผน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร. ๐๗๕-๒๐๔๐๖๓ โทรสาร. ๐๗๕-๒๐๔๐๕๕
ที่ ศธ ๐๕๘๔.๐๗ / วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘
เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและยืมเงิน

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง ผ่าน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

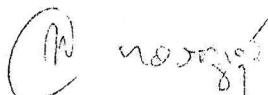
ตามที่งานบริหารและวางแผน ได้รับอนุมัติโครงการการพัฒนาความรู้และทักษะการประกัน
คุณภาพแก่นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ในการนี้
งานบริหารฯ มีความประสงค์ดำเนินโครงการในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง และขออนุมัติยืมเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยมอบให้
นางสาวปรีดา คงประสม เป็นผู้ยืมเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

หมวดค่าตอบแทน	จำนวน	๒,๑๐๐	บาท
หมวดค่าใช้สอย	จำนวน	๑๖,๙๓๖	บาท
หมวดค่าวัสดุ	จำนวน	๙๖๔	บาท
รวมเป็นจำนวนเงิน		๒๐,๐๐๐	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวทิพย์รัตน์ ช้วนธานี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

เพ็ญ ๖


13/7/58



บันทึกข้อความ

3310
22 มิ.ย. 2558
10.41

ส่วนราชการ หน่วยประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๕๓ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๕๙
ที่ ศธ ๐๕๘๔.๐๗/ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ 1394
เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา 22 มิ.ย. 2558
เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง ผ่านคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง 15.00

ตามที่หน่วยประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้รับอนุมัติโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง ได้รับความรู้และทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพการศึกษา นั้น ในการนี้ หน่วยประกันคุณภาพ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหมวดเงินโครงการ ฯ ดังต่อไปนี้

รายละเอียดเดิม

งบประมาณที่ดำเนินการ

หมวดค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนวิทยากร

(๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๑ วัน) = ๓,๖๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๓๐ บาท x ๕๐ คน x ๒ มื้อ) = ๓,๐๐๐ บาท

ค่าอาหาร

- ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าอบรม วิทยากร และคณะกรรมการ ฯ

(๒๐๐ บาท x ๕๐ คน x ๑ มื้อ) = ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอยอื่นๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่ ฯลฯ

- ค่าชุดเซพาทหาร = ๑,๐๐๐ บาท

หมวดค่าวัสดุ

- ค่าวัสดุสำนักงาน = ๒,๔๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการ โดยจะเบิกจ่ายตามระเบียบหลักเกณฑ์กำหนดและไม่เกินวงเงินที่ได้รับ

รายละเอียดใหม่ที่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง

งบประมาณที่ดำเนินการ

หมวดค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนวิทยากร
(๑ คน x ๓๐๐ บาท x ๗ ชั่วโมง x ๑ วัน) = ๒,๑๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
(๓๐ บาท x ๕๐ คน x ๒ มื้อ) = ๓,๐๐๐ บาท

ค่าอาหาร

- ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าอบรม วิทยากร และคณะกรรมการฯ
(๑๓๐ บาท x ๕๐ คน x ๑ มื้อ) = ๖,๕๐๐ บาท

- ค่าอาหารเย็น ผู้เข้าอบรม วิทยากร และคณะกรรมการฯ
(๑๓๐ บาท x ๕๐ คน x ๑ มื้อ) = ๖,๕๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่ ฯลฯ

- ค่าชุดเซพพาหนะ = ๙๓๖ บาท

หมวดค่าวัสดุ

- ค่าวัสดุสำนักงาน = ๙๖๔ บาท

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการ โดยจะเบิกจ่ายตามระเบียบหลักเกณฑ์กำหนดและไม่เกินวงเงินที่ได้รับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กค

(นางสาวทิพย์รัตน์ ช่วยธานี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ ๑๓๐๘๒๖๖๓

เพื่อไปจัดทำงบฯ และยื่นขอเบิก

ขอ ม. ต.ว.๑๖๐

๒๔ มิ.ย. ๕๘

ที่ กค ๖๐๐

กค
๒๒/๖/๕๘

๒๒/๖/๕๘

อนุมัติ

(ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ - ๒๕๖๓๒๖๖๓)

ผู้บังคับการศูนย์ป้องกันและปราบปราม

รักษาการผู้บังคับการศูนย์ป้องกันและปราบปราม

แบบเสนอโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ชื่อโครงการ การพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

2. ประเภทโครงการ

- การส่งเสริม ความตระหนัก ปลุกฝังจิตสำนึก
- การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
- การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม การสัมมนา
- การจัดนิทรรศการ
- การศึกษา การศึกษาดูงาน
- อื่น ๆ ระบุ.....

3. โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย

- ด้านพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
 - ด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
 - ด้านพัฒนาคุณภาพบุคลากร
 - ด้านพัฒนาการบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพ
 - ด้านพัฒนาคุณภาพงานวิจัย นวัตกรรม และบริการชุมชน
 - ด้านพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

4. หลักการและเหตุผล

จากการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมงตาม“ระบบการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (Srivijaya Quality Assurance) หรือ Srivijaya QA” เพื่อให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีเอกลักษณ์และความชัดเจนในการประกันคุณภาพ ตลอดจนการคงไว้ซึ่งภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งด้านมาตรฐานและคุณภาพในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การให้บริการวิชาการแก่สังคม ตลอดจนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีแนวคิดในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพฯ ที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกระดับในองค์กร รวมทั้งพิจารณาความหลากหลายในภารกิจของหน่วยงานภายในและอาศัยหลักการของระบบการประกันคุณภาพ (Quality Assurance) ที่มุ่งเน้นให้มีการกำหนดระบบและกลไกในการควบคุม (Control) ตรวจสอบ (Audit) และประเมินผล (Assessment) ทัวทั้งองค์กร ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมงได้ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาดำเนินการตามระบบ Srivijaya QA อีกทั้งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมงจำเป็นต้องดำเนินการถ่ายทอดความรู้ในระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ เพื่อให้ นักศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะและมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา

เพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ให้เข้มแข็ง รวมทั้งจัดระบบให้ทุกกิจกรรมหรือ โครงการของนักศึกษา มีการประกันคุณภาพทุกกิจกรรมหรือทุกโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด หน่วยประกันคุณภาพจึงได้จัดโครงการการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาเพื่อการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา และเพื่อให้ได้นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ให้นักศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง ได้รับความรู้และทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา

6. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

- ผู้บริหาร	จำนวน.....คน
- อาจารย์	จำนวน.....คน
- เจ้าหน้าที่	จำนวน.....คน
- บุคคลทั่วไป	จำนวน.....คน
- นักศึกษาของ มทร.ศรีวิชัย	จำนวน.....50.....คน
- นักรียน/นักศึกษาจากภายนอก	จำนวน.....คน
- ชุมชน/องค์กร	จำนวน.....คน
- อื่นๆ (ระบุ)	จำนวน.....คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน.....50.....คน

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ - สกุล นางสาวทิพย์รัตน์...ช่วยธานี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ 087-0193943

ชื่อ - สกุล นางสาวปิยวรรณ...กตัญญู คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ 089-4697795

8. สถานที่ดำเนินโครงการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง อำเภอ สิเกา จังหวัดตรัง

9. วัน/เดือน/ปี ที่จัดกิจกรรม/โครงการ เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2558

10. วิธี / ขั้นตอนการดำเนินงาน

10.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

- เช่น
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
 2. ขออนุมัติโครงการ
 3. ประชุมคณะกรรมการ โครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ
 4. ประสานงานโครงการและผู้เข้าร่วมโครงการ

10.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

- เช่น
1. จัดเตรียมการ สถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ
 2. ดำเนินการตามตารางกำหนดการ

10.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

- (1) การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (ตัวบ่งชี้ ทรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อ 11)
- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล...แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ
 - ระยะเวลาในการติดตามผล ...1...วัน

11. ตัวชี้วัด / เป้าหมายโครงการ

11.1 เสิ้งปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ.....50.....คน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ 85
3. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 80
4. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ1.....ครั้ง
5. อื่น ๆ (ระบุ).....

11.2 เสิ้งคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ ร้อยละ 80
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 80
3. อื่น ๆ (ระบุ).....

11.3 เสิ้งเวลา

1. โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90
2. อื่น ๆ (ระบุ).....

11.4 ตัวชี้วัดการบูรณาการ

(ระบุ) ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

12. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-4 ใต้เครื่องหมาย ✓ ข้อ 5 ใต้เป็นตัวเลข)

แผนการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนการดำเนินการ (P_Plan)					✓							
2. การดำเนินการจัดโครงการ (D_Do)											✓	
3. ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน (C_Check)												✓
4. ปรับปรุง/พัฒนาแก้ไขจากผลการ ติดตามและประเมินผล (A_Act)												
5. แผนการเบิกจ่ายเงิน (หน่วย : บาท)											400	

13. ประมาณการค่าใช้จ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทน	
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน × 600 บาท × 6 ชั่วโมง × 1 วัน)	3,600
2. ค่าใช้สอย	
2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
- ค่าอาหารว่าง (30 บาท × 50 คน × 2 มื้อ)	3,000
2.2 ค่าอาหาร	
- ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าอบรม วิทยากร และคณะกรรมการฯ (200 บาท × 50 คน × 1 มื้อ)	10,000
2.3 ค่าใช้สอยอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่ ฯลฯ	
- ค่าเช่าเซพพาทนะ	1,000
3. ค่าวัสดุ	
3.1 วัสดุสำนักงาน	2,400
รวมงบประมาณ	20,000

16 ต.ค. 62

หมายเหตุ "ขอตัวเลขค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการ โดยจะเบิกจ่ายตามระเบียบ หลักเกณฑ์กำหนด และไม่เกินวงเงินที่ได้รับ"

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑. โครงการบริการวิชาการ				
๑.	โครงการบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับชุมชนบ้านเกาะลิบง			
	กิจกรรมย่อยที่ ๑ การสำรวจความต้องการและประชาสัมพันธ์	พ.ย. ๕๗	๕,๐๐๐	ผศ.มานิช ขำเจริญ
	กิจกรรมย่อยที่ ๒ การให้บริการวิชาการทางด้านอบรมการจัดการของเสียจากชุมชน	มี.ค. ๕๘	๓๐,๐๐๐	อ.เอนก สภาวะอินทร์
	กิจกรรมย่อยที่ ๓ การให้บริการวิชาการทางด้านอบรมความรู้ด้านนิเวศวิทยาสำหรับบุคคลภายนอก	มิ.ย. ๕๘	๓๕,๐๐๐	ผศ.พรเทพ วิรัชวงศ์
	กิจกรรมย่อยที่ ๔ การให้บริการวิชาการทางด้านส่งเสริมทักษะและอบรมอาชีพทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	เม.ย. ๕๘	๔๐,๐๐๐	ผศ.มานิช ขำเจริญ
	กิจกรรมย่อยที่ ๕ การให้บริการวิชาการทางด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน	เม.ย. ๕๘	๔๐,๐๐๐	ผศ.สุพรรณพันธ์ โลหะลักษณะเดช
	กิจกรรมย่อยที่ ๖ การให้บริการวิชาการทางด้านบูรณาการความรู้ทางเศรษฐศาสตร์เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	เม.ย. ๕๘	๔๐,๐๐๐	อ.เดือนรุ่ง ช่วยเรือง
	กิจกรรมย่อยที่ ๗ การเสวนารายงานผลการดำเนินงานสู่การปรับปรุงและพัฒนาแผนการดำเนินงาน	ก.ค. ๕๘	๕,๐๐๐	ผศ.มานิช ขำเจริญ
๒.	โครงการค่ายวิทยาศาสตร์เยาวชนเพื่อการเรียนรู้	ม.ค. ๕๘	๔๐,๐๐๐	ผศ.มาลินี ฉินนานนท์
๓.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับครูในเขตพื้นที่ตำบลไม้ฝาดและตำบลเกาะลิบง	มี.ค. ๕๘	๔๐,๐๐๐	อ.สุนณา ปาณะรัตน์
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา				
๔.	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา	ส.ค. ๕๘	๔๐,๐๐๐	นางวลัยพร สงเสน
๕.	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา	พ.ค. ๕๘	๔๐,๐๐๐	นางวลัยพร สงเสน
๖.	โครงการทบทวนแผนกลยุทธ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	๒๓ - ๒๔ ต.ค. ๕๘	๑๘๐,๐๐๐	นางกฤติยาภรณ์ บุญเดช
๗.	โครงการแข่งขันกีฬาภายใน มทร.ศรีวิชัย ครั้งที่ ๙	๑๓ - ๑๙ ต.ค. ๕๘	๑๕๐,๐๐๐	อ.ชาคริยา ฉลาด

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
๒๗.	โครงการปฏิบัติการนอกสถานที่วิชาปฏิบัติการชีววิทยาสัตว์ ทะเลที่ไม่มีกระดูกสันหลัง	เม.ย. ๕๘	๒๐,๐๐๐	ผศ.ดร.ประเสริฐ ทองหนู้ย
๒๘.	โครงการพัฒนาประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพแก่ศิษย์เก่า	ส.ค. ๕๘	๓๐,๐๐๐	อ.เจตนา อินยะรัตน์
๒๙.	โครงการแข่งขันกีฬา มทร.ศรีวิชัย ครั้งที่ ๙	๑๓ - ๑๙ ต.ค. ๕๗	๒๕๐,๐๐๐	อ.ชาคริยา ฉลาด
๓๐.	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรภายในสถาบันและ ภายนอกสถาบัน	มี.ค. ๕๘	๒๐,๐๐๐	น.ส.ปิยวรรณ กตัญญู
๓๑.	โครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	ส.ค. ๕๘	๒๐,๐๐๐	น.ส.ทิพย์รัตน์ ช่วยธานี
๓๒.	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษา	ก.พ. ๕๘	๓๐,๐๐๐	น.ส.ทิพย์รัตน์ ช่วยธานี
๓๓.	โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : เสม็ดชาว วิชาการ ครั้งที่ ๔	พ.ค. ๕๘	๒๕๐,๐๐๐	น.ส.จุรีรัตน์ คงอ่อนศรี
๓๔.	โครงการนักคิดประดิษฐ์หุ่นยนต์	ก.พ. ๕๘	๕๐,๐๐๐	อ.สุรินทร์ กาญจนะ
๓๕.	โครงการจัดการประชุมวิชาการ งานวิจัย และพัฒนา เชิงประยุกต์ ครั้งที่ ๗	ก.ค. ๕๘	๒๐๐,๐๐๐	ผศ.กิตติกร ชันแก้ว
๓. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม				
๓๖.	โครงการเข้าค่ายคุณธรรม	ส.ค. ๕๘	๑๒๐,๐๐๐	นายพิงคุณ สุขลิ้ม
๓๗.	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่นภาคใต้	ก.พ. ๕๘	๘๐,๐๐๐	อ.สมรภัช รอดเจริญ
๓๘.	โครงการสัปดาห์ส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ก.พ. ๕๘	๕๐,๐๐๐	อ.เจตนา อินยะรัตน์
๓๙.	โครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์ขนมพื้นบ้านตามประเพณีท้องถิ่น ภาคใต้ร่วมกับชุมชน	ส.ค. ๕๘	๓๕,๐๐๐	อ.ดลฤดี พิชัยรัตน์
๔๐.	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมพื้นบ้าน สืบสานประเพณีข้าว ลาซัง บ้านพรุจูด ตำบลบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง	ม.ค. ๕๘	๑๐,๐๐๐	อ.อัครเดช ศิวรักษ์
๔๑.	โครงการประมงร่วมใจชวนลูกหลานแลเล	ก.พ. ๕๘	๕๐,๐๐๐	อ.ชาคริยา ฉลาด
๔๒.	โครงการค่ายการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง “ปัน โอกาสวาดฝัน อันดามัน” รุ่นที่ ๑	ม.ค. ๕๘	๓๐,๐๐๐	ผศ.อภิรักษ์ สงรักษ์
๔๓.	โครงการสร้างจิตสำนึก อนุรักษ์พลังงานและมหาวิทยาลัย สีเขียว	มี.ค. ๕๘	๓๐,๐๐๐	ผศ.ดร.ชุตินุช สุจรีต



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่.....ว/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการการพัฒนาความรู้
และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

ด้วยงานประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้ดำเนินการจัดโครงการการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษาของคณะฯ ได้รับความรู้และทักษะด้านระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ ห้อง พล.๑๒๐๒-พล.๑๒๐๓ ชั้น ๒ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง ดังนั้น เพื่อให้การจัดโครงการดังกล่าวดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาอำนวยการ ทำหน้าที่ แนะนำ ให้คำปรึกษาในการจัดโครงการ
ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๕ หัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| ๑.๖ นางปิยวรรณ ชูพูล | กรรมการ |
| ๑.๗ นางสาวทิพย์รัตน์ ช่วยธานี | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่ ดำเนินงานในส่วนของพิธีเปิด-พิธีปิด กำหนดขั้นตอนในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวเดือนรุ่ง ช่วยเรือง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางวลัยพร สงเสน | กรรมการ |
| ๒.๓ นางปิยวรรณ ชูพูล | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวทิพย์รัตน์ ช่วยธานี | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ทำหน้าที่ ต้อนรับและประสานงานรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
ให้ความสะดวกในด้านต่างๆ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นางสาวปรีดา คงประสม | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางกฤติยาภรณ์ บุญเดช | กรรมการ |
| ๓.๓ นายพิงคุณ สุขลิ้ม | กรรมการ |
| ๓.๔ นางสาวทิพย์รัตน์ ช่วยธานี | กรรมการและเลขานุการ |

/ ๔. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ.....

๔. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุและการเงิน ทำหน้าที่ เบิกจ่ายงบประมาณโครงการและดำเนินการ
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และจัดทำเอกสารโครงการ ประกอบด้วย

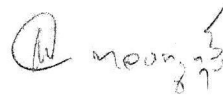
- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นางสาวเดือนรุ่ง ช่วยเรือง | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางสาวทิพย์รัตน์ ช่วยธานี | กรรมการ |
| ๔.๓ นางศิริมา กรุงแก้ว | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวรัตน์ แสงศรีจันทร์ | กรรมการ |
| ๔.๕ นางสาวณปภัช ศรีจันทร์ทอง | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและสรุปผล ทำหน้าที่ ออกแบบสอบถาม แจกแบบสอบถาม
พร้อมทั้งสรุปผลการจัดโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นางสาวจวีร์รัตน์ คงอ่อนศรี | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวมะลิวัลย์ หนูเซ่ง | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวกนกวรรณ จู้ห้อง | กรรมการ |
| ๕.๔ นางสาวบุญขันธ์มี แสงศรีจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ทองหนู่น้อย)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

รับ/พิมพ์ 
วันที่

โครงการการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

วันอาทิตย์ที่ 23 สิงหาคม 2558

ณ ห้อง พล.1202-1203 สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม จำนวน 50 ชุด จากผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน โดยมีคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจดังนี้

คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	เท่ากับ 4.31	คิดเป็นร้อยละ 86.20
คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจด้านการบรรยายของวิทยากรและเนื้อหา	เท่ากับ 4.57	คิดเป็นร้อยละ 91.40
คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	เท่ากับ 4.26	คิดเป็นร้อยละ 85.20
คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	เท่ากับ 4.10	คิดเป็นร้อยละ 82.00

โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจตามหัวข้อการประเมินด้านต่าง ดังนี้

ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการศึกษาที่มีต่อโครงการ						
หัวข้อการประเมิน	5	4	3	2	1	ค่าเฉลี่ย
➤ด้านการบรรยายของวิทยากรและเนื้อหา						
1. วิทยากรเป็นผู้มีความสามารถ/เชี่ยวชาญในเรื่องที่ให้การอบรม	41	9	-	-	-	4.82
2. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างชัดเจนดี เข้าใจง่าย	32	18	-	-	-	4.64
3. วิทยากรสรุปและทบทวนเนื้อหาเพื่อสร้างความเข้าใจ	29	20	1	-	-	4.56
4. เอกสารและการใช้สื่อประกอบการอบรม	26	22	2	-	-	4.48
5. การรักษาเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม	23	23	3	1	-	4.36
สรุปความพึงพอใจที่มีต่อด้านการบรรยายของวิทยากรและเนื้อหา						4.57
➤ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ						
6. มีการบริการเป็นระบบและเป็นขั้นตอนเพื่อสะดวกในการอบรม	17	33	-	-	-	4.34
7. มีการกำหนดระยะเวลา/สถานที่/หลักสูตรที่อบรมอย่างชัดเจน	13	34	3	-	-	4.20
8. เนื้อหาและหลักสูตรตรงกับความต้องการ	23	26	1	-	-	4.44
9. มีสื่อ/อุปกรณ์ประกอบการอบรมที่ทันสมัย พร้อมใช้งาน	15	24	10	1	-	4.06
สรุปความพึงพอใจที่มีต่อด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ						4.26
➤ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
10. สถานที่จัดมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	16	26	8	-	-	4.16
11. ระบบเสียงและแสงสว่างมีความเหมาะสม	16	25	9	-	-	4.14
12. การบริการด้านอาหารและของว่าง	27	23	-	-	-	4.54
13. การประสานงานระหว่างผู้จัดโครงการกับผู้เข้าร่วมโครงการ	17	31	2	-	-	4.30
14. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการเข้าร่วมโครงการฯ	-	2	36	12	-	2.80
15. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการเข้าร่วมโครงการฯ	6	42	2	-	-	4.08
16. ความรู้ที่ได้จากการอบรมสามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างน้อยเพียงใด	35	15	-	-	-	4.70
สรุปความพึงพอใจที่มีต่อด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						4.10
เฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ						4.31

ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการ (4.31 X 100) / 5 = 86.20