



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เรื่อง แนวปฏิบัติการประเมินต้นฉบับตำราและหนังสือก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน  
เพื่อใช้ประกอบการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแนวปฏิบัติการประเมินต้นฉบับของตำราและหนังสือก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ เพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัย ให้มีความเหมาะสมและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๔-๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง แนวปฏิบัติการประเมินต้นฉบับตำราและหนังสือก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน เพื่อใช้ประกอบการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีภารกิจหลักในการจัดการเรียนการสอน ทั้งที่มีสถานะเป็นส่วนราชการหรือส่วนงานภายในซึ่งจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณเงินแผ่นดิน ในตำแหน่งวิชาการ

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า คณะผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินต้นฉบับตำรา หนังสือก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่จริง

ข้อ ๕ ประกาศฉบับนี้ ใช้สำหรับการประเมินต้นฉบับของตำราหรือหนังสือ ก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานเพื่อใช้ประกอบการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ

ข้อ ๖ คำจำกัดความ รูปแบบ และลักษณะคุณภาพของตำราและหนังสือที่เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ข้อ ๗ การเผยแพร่ตำราและหนังสือให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน

กรณีการเผยแพร่โดยสำนักพิมพ์ที่เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในระดับชาติ ให้แสดงหนังสือรับรองจากกองบรรณาธิการของสำนักพิมพ์ว่าได้ผ่านการพิจารณาจากคณะผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบันเรียบร้อยแล้ว ก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ โดยให้ระบุสังกัดของผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการพิจารณารับรองการใช้กำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นกรณีไป

กรณีการเผยแพร่โดยสำนักพิมพ์ที่เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในระดับนานาชาติ ให้คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการพิจารณารับรองการใช้กำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นกรณีไป

กรณีการเผยแพร่อย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ให้แสดงหนังสือรับรองว่าได้มอบให้ห้องสมุดภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง

ข้อ ๘ สำหรับการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ กรณีผู้ขอ กำหนดตำแหน่งเป็นผู้เขียนหนังสือบางบทหรือส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (book chapter) จะต้อง มีจำนวนอย่างน้อย ๕ บท และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า โดยเนื้อหาของบทในหนังสือทั้ง ๕ บท จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกัน และอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจอยู่ในหนังสือเล่มเดียวกันหรือหลายเล่มก็ได้ และสำหรับการประเมินคุณภาพจะต้องประเมินคุณภาพโดยรวมทั้งหมด

ข้อ ๙ ให้หน่วยงานจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิโดยการรวบรวมรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาต่าง ๆ ที่ครอบคลุมกลุ่มสาขาวิชาที่หน่วยงานจัดการเรียนการสอน เพื่อเลือกเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) โดยในการแต่งตั้งให้เลือกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน และต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เกินครึ่งหนึ่ง ซึ่งมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรืออาจเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ โดยไม่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการก็ได้

ข้อ ๑๐ ต้นฉบับตำราและหนังสือของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการจะต้องผ่านการตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมทางวิชาการ อักษรวิสุทธิ โดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ก่อนยื่นคำขอประเมินต้นฉบับตำรา และหนังสือต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ทั้งนี้ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสามารถตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมทางวิชาการได้ทาง <http://plag.grad.chula.ac.th> โดยใช้อีเมลภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเท่านั้น

ข้อ ๑๑ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องที่มาจากหลากหลายสถาบัน ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ยื่นแบบคำขอประเมินต้นฉบับตำราหรือหนังสือก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ต่อหน่วยงานที่สังกัด ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในแนบท้ายประกาศนี้

๑๑.๒ หน่วยงานรับเรื่อง พร้อมต้นฉบับตำราหรือหนังสือ เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย เพื่อคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๙

๑๑.๓ ให้หน่วยงานออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ และให้คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้ลงนามในคำสั่งการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้ระบุสังกัดและความเชี่ยวชาญของผู้ทรงคุณวุฒิตามตัวอย่างแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๒ ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ มีอำนาจหน้าที่ประเมินต้นฉบับตำราหรือหนังสือ ก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่จริงตามนิยามและรูปแบบของตำรา และหนังสือ ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยใช้แบบประเมินแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๓ อัตราค่าตอบแทนของผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาตำราและหนังสือก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ช่วยพัฒนาผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๑๔ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ หากมีปัญหาในการปฏิบัติหรือจำเป็นต้องตีความตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งวิชาการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมณะเศวต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน  
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

## เกณฑ์ในการพิจารณาประเมินต้นฉบับตำรา/หนังสือ

ให้คณะผู้ทรงคุณวุฒิประเมินต้นฉบับของตำราและหนังสือตามนิยาม และรูปแบบ ที่ ก.พ.อ. กำหนด ดังนี้

### ๑. ตำรา

**๑.๑ นิยาม:** งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา ซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบจากทฤษฎี จากงานวิจัยของผู้ขอ หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษามาวิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวมและเรียบเรียง โดยมีโน้ตค้นที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับมโนทัศน์ย่อยอื่นอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพสัมพันธ์ภาพและสอดคล้องภาพตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่ อันเป็นความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต้องการวิชาการนั้น ๆ เนื้อหาสาระของตำราต้องมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้ขอยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ ผู้ขอตำแหน่งจะต้องระบุวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรที่ใช้ตำราเล่มที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการด้วย

**๑.๒ รูปแบบ:** เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วยคำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคำ ทั้งนี้ ควรมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ

### ๒. หนังสือ

**๒.๑ นิยาม:** งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยมโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ ให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของหนังสือ ไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตร และไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง เนื้อหาสาระของหนังสือต้องมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้ขอยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

**๒.๒ รูปแบบ:** เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคำ ที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยอาจมีข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบด้วยก็ได้ ตามรูปแบบอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

๒.๒.๑ เป็นงานที่นักวิชาการเขียนทั้ง เล่ม (authored book) คือเอกสารที่ผู้เขียนเรียบเรียงขึ้นทั้งเล่มอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญา ความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ

๒.๒.๒ เป็นงานวิชาการบางบทหรือส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (book chapter) โดยจะต้องมีความเป็นเอกภาพของเนื้อหาวิชาการ ซึ่งผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจ ในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จในแต่ละบท และเป็นงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีวิทยาอันเป็นที่ยอมรับจนได้ข้อสรุปที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือนำไปประยุกต์ใช้ได้ กรณีที่ในแต่ละบทมีผู้เขียนหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของแต่ละคนอย่างชัดเจน

**แบบคำขอประเมินต้นฉบับตำรา/หนังสือ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (peer reviewer)**

เขียนที่ .....

วันที่ .....

เรื่อง ขอบริการประเมินต้นฉบับตำรา/หนังสือ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ peer reviewer

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

สถานะ  ข้าราชการ  พนักงานมหาวิทยาลัย เบอร์ติดต่อ..... อีเมล.....

ยื่นขอตำแหน่ง ..... ในสาขาวิชา ..... รหัส .....

มีความประสงค์ขอประเมินต้นฉบับ  ตำรา  หนังสือ เรื่อง.....

จำนวนหน้า .....หน้า เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

บทบาทหน้าที่  ผู้เขียนหลัก ผู้ร่วมเขียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอขอตำแหน่ง

(.....)

ลงชื่อ ..... หัวหน้าสาขาวิชา

(.....)

**หมายเหตุ:** หากหนังสือเล่มที่ยื่นประเมินมีผู้เขียนหลายท่าน ให้นำเฉพาะบทที่ท่านเป็นผู้เขียน มายื่นพร้อมกับหน้าปก สารบัญ และคำนำ

แบบประเมินต้นฉบับตำรา/หนังสือ  
โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน (peer reviewer)

ชื่อตำรา/หนังสือ เรื่อง.....

เจ้าของผลงาน .....

สังกัด .....

ให้ทำเครื่องหมาย (✓) ตามสภาพความเป็นจริงในการประเมิน

รายการประเมิน	ผลการประเมิน	
	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
๑. ความถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัย ของเนื้อหาสาระทางวิชาการในภาพรวม		
๒. มีการศึกษาค้นคว้า และไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น		
๓. ความสอดคล้องของเนื้อหา และการใช้ภาษาทางวิชาการ		
๔. รูปแบบของผลงานถูกต้อง ครบถ้วน (ค่านำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบาย การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคำ )		
๕. ความถูกต้องของข้อมูลแผนภาพ ตัวอย่าง กรณีศึกษา		
๖. สามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้		

สรุปผลการประเมิน

- ตีพิมพ์เผยแพร่ได้โดยไม่มีการแก้ไข
- แก้ไขปรับปรุงก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ (ตามข้อเสนอแนะดังแนบ)

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน

( ..... )

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....



## แบบรับรองลักษณะการเผยแพร่ตำรา

ชื่อเรื่อง .....

เป็นส่วนหนึ่งของวิชาหรือหลักสูตร ..... (แนบคำอธิบายรายวิชา)

ใช้ในการเรียนการสอนมาแล้วตั้งแต่วันที่ .....

### ลักษณะการเผยแพร่

๑. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (PRINTING HOUSE) หรือสำนักพิมพ์ (PUBLISHING HOUSE) หรือ ทำในรูปแบบอื่น

๑.๑ ชื่อโรงพิมพ์/สำนักพิมพ์ .....(ถ้ามี)

๑.๒ ระยะเวลาในการเผยแพร่ตำรา .....

๑.๓ ปีที่พิมพ์ .....จำนวนที่พิมพ์เผยแพร่ ..... เล่ม

๒. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ เช่น การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม, e-learning, online learning

๒.๑ เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ได้แก่.....(ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน)

๒.๒ ระยะเวลาในการเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ .....

๒.๓ จำนวนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่พิมพ์เผยแพร่ ..... แผ่น

๓. การเผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ

๓.๑ ชื่อโรงพิมพ์/สำนักพิมพ์ .....(ถ้ามี)

๓.๒ ระยะเวลาในการเผยแพร่ตำรา .....

๓.๓ ปีที่พิมพ์ ..... จำนวนที่พิมพ์เผยแพร่ ..... เล่ม

๔. ตำราเล่มนี้ได้ผ่านการตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมทางวิชาการ อักษรวิสุทธ์ โดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พร้อมแนบหลักฐานผลการตรวจสอบแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๕. ตำราเล่มนี้ได้ผ่านการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้

ได้ผ่านการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ของโรงพิมพ์/สำนักพิมพ์ ..... ตามหลักฐานรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิแนบท้ายนี้

ได้ผ่านการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบันตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๓ ท่าน ตามมติคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ...../.....เมื่อวันที่.....



๖. ได้เผยแพร่ไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น โดยการเผยแพร่ไปยังห้องสมุดภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง ดังนี้ (แนบหลักฐานประกอบ)

๖.๑ .....

๖.๒ .....

๖.๓ .....

๖.๔ .....

๖.๕ .....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกำหนดตำแหน่ง

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....คณบดี/ผู้อำนวยการ

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

## แบบรับรองลักษณะการเผยแพร่หนังสือ

ชื่อเรื่อง .....

ชื่อโรงพิมพ์/สำนักพิมพ์ .....

ระยะเวลาในการเผยแพร่หนังสือ .....

ปีที่พิมพ์ ..... จำนวนที่พิมพ์เผยแพร่ ..... เล่ม

## ลักษณะการเผยแพร่

๑. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (PRINTING HOUSE) หรือสำนักพิมพ์ (PUBLISHING HOUSE) หรือทำในรูปแบบอื่น

๑.๑ ชื่อโรงพิมพ์/สำนักพิมพ์ .....(ถ้ามี)

๑.๒ ระยะเวลาในการเผยแพร่หนังสือ.....

๑.๓ ปีที่พิมพ์ ..... จำนวนที่พิมพ์เผยแพร่ ..... เล่ม

๑.๔ ระบุสถานที่วางจำหน่าย .....

๒. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ อาทิ การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม

๒.๑ การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ .....(ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน)

๒.๒ ระยะเวลาในการเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ .....

๒.๓ จำนวนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่พิมพ์เผยแพร่ ..... แผ่น

๓. การเผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ

๓.๑ ชื่อโรงพิมพ์/สำนักพิมพ์ .....(ถ้ามี)

๓.๒ ระยะเวลาในการเผยแพร่หนังสือ .....

๓.๓ ปีที่พิมพ์ ..... จำนวนที่พิมพ์เผยแพร่ ..... เล่ม

๔. หนังสือเล่มนี้ได้ผ่านการตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรมทางวิชาการ อักษรวิสุทธิ์ โดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พร้อมแนบหลักฐานผลการตรวจสอบแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๕. หนังสือเล่มนี้ได้ผ่านการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้

ได้ผ่านการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ของโรงพิมพ์/สำนักพิมพ์ ..... ตามหลักฐานรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิแนบท้ายนี้

ได้ผ่านการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบันตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๓ ท่าน ตามมติคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ...../.....เมื่อวันที่.....

๖. ได้เผยแพร่ไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น โดยการเผยแพร่ไปยังห้องสมุดภายนอกมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง ดังนี้ (แนบหลักฐานประกอบ)

- ๖.๑ .....
- ๖.๒ .....
- ๖.๓ .....
- ๖.๔ .....
- ๖.๕ .....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกำหนดตำแหน่ง  
 (.....)  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....คณบดี/ผู้อำนวยการ  
 (.....)  
 คณบดี/ผู้อำนวยการ.....  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

**ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ**



คำสั่งคณะ/วิทยาลัย.....

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อประเมินต้นฉบับตำรา/หนังสือก่อนการเผยแพร่

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....  
 สังกัด..... ได้ขอประเมินต้นฉบับตำรา/หนังสือ เรื่อง .....  
 เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ นั้น

อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง แนวปฏิบัติในการประเมิน  
 ต้นฉบับของตำราและหนังสือก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบกับ  
 มติคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย..... ในการประชุมครั้งที่ ..... /..... จึงแต่งตั้ง  
 ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อประเมินต้นฉบับตำรา/หนังสือ ของนาย/นาง/นางสาว..... ดังรายชื่อ  
 ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....  
 เชี่ยวชาญสาขา .....
๒. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....  
 เชี่ยวชาญสาขา .....
๓. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....  
 เชี่ยวชาญสาขา .....

สั่ง ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ ..... คณบดี/ผู้อำนวยการ  
 (.....)  
 คณะ/วิทยาลัย .....

## ตัวอย่างหนังสือถึงผู้ทรงคุณวุฒิ



ที่ อว .....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ถนนราชดำเนินนอก ตำบลบ่อยาง  
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออนุมัติเคราะห์ประเมินต้นฉบับตำรา/หนังสือ ก่อนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

เรียน .....

ตามที่ ท่านตอบรับการประเมินต้นฉบับตำรา/หนังสือ ก่อนการเผยแพร่ผลงาน เพื่อใช้ประกอบการยื่น  
ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว .....

ในตำแหน่ง..... สาขาวิชา ..... รหัส.....

คณะ/วิทยาลัย ..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ในการนี้ จึงขอส่งต้นฉบับตำรา/หนังสือ เรื่อง..... จำนวน ๑ เล่ม  
พร้อมแบบประเมินมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และส่งผลการประเมินกลับคืนคณะ/วิทยาลัย .....  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ภายในวันที่ .....(ระยะเวลาประมาณ 1 เดือน).....ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

(คณบดี/ผู้อำนวยการ)

คณะ/วิทยาลัย .....

โทร.....