****

**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง**

**คู่มือและสมุดบันทึกการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

ชื่อนักศึกษา (Student’s Name)..................................................... รหัสนักศึกษา (Student ID No.)............................

คณะ(Faculty).............................................................................สาขาวิชา (Major)..........................................................

ชื่อสถานประกอบการ (Name of Employer)..................................................................................................................

ที่ตั้งเลขที่ (Address)..........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน.....................................................................................................................................................

ปฏิบัติงานระหว่างวันที่เริ่ม (From).................................................. ถึง (To)....................................................................

อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา (Advisor’s Name(s)) 1. ........................................................................

2. ........................................................................

3. ........................................................................

4. ........................................................................

**มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาลัยศาสนศาสตร์ยโสธร**

โทร.045-756859, โทรสาร 045-756860,เว็บไซต์ [www.ybc.ac.th](http://www.ybc.ac.th)

**มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาลัยศาสนศาสตร์ยโสธร**

โทร.045-756859, โทรสาร 045-756860,เว็บไซต์ [www.ybc.ac.th](http://www.ybc.ac.th)

**มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาลัยศาสนศาสตร์ยโสธร**

โทร.045-756859, โทรสาร 045-756860,เว็บไซต์ [www.ybc.ac.th](http://www.ybc.ac.th)

**มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาลัยศาสนศาสตร์ยโสธร**

โทร.045-756859, โทรสาร 045-756860,เว็บไซต์ [www.ybc.ac.th](http://www.ybc.ac.th)

**มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาลัยศาสนศาสตร์ยโสธร**

โทร.045-756859, โทรสาร 045-756860,เว็บไซต์ [www.ybc.ac.th](http://www.ybc.ac.th)

**มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาลัยศาสนศาสตร์ยโสธร**

โทร.045-756859, โทรสาร 045-756860,เว็บไซต์ [www.ybc.ac.th](http://www.ybc.ac.th)

**มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาลัยศาสนศาสตร์ยโสธร**

โทร.045-756859, โทรสาร 045-756860,เว็บไซต์ [www.ybc.ac.th](http://www.ybc.ac.th)

**งานวิชาการและวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง**

179 หมู่ที่ 3 ตำบลไม้ฝาด อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง 92150 โทร.081-9583057 แฟกซ์ 075-204059

**วัตถุประสงค์และการใช้**

**สมุดบันทึกการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

............................................................................................................................................................................................

**คำชี้แจง**

1. นักศึกษาทุกคน ต้องบันทึกการปฏิบัติงานในแบบบันทึกการปฏิบัติงานทุกวันตามลักษณะงานที่มอบหมายเป็นเรื่อง ๆ

2. แบบบันทึกการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจะเป็นหลักฐานให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้ทราบว่า ได้ปฏิบัติงานอะไรบ้างเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและตรงกับสาขาวิชาชีพของนักศึกษาเอง

3. การจดบันทึกต่าง ๆ จะต้องเขียนให้สะอาด เรียบร้อย ตัวอักษรถูกต้องอ่านง่ายและเข้าใจง่าย

4. การลงเวลาปฏิบัติงาน ให้เรียงตามลำดับวันที่ ถ้าวันใดหยุดให้เขียนว่าหยุดและวันสำคัญต่าง ๆ เขียนให้ชัดเจน

5. แบบบันทึกการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาตรวจเมื่อมีอาจารย์ไปนิเทศการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

6. การบันทึกรายละเอียดงานที่ปฏิบัติ ถ้ามีปัญหาและอุปสรรคอะไรให้เขียนไว้ด้วย พร้อมทั้ง วิธีแก้ไข (ถ้าแก้ไขไม่ได้ด้วยตัวเอง จะต้องสอบถามหัวหน้างานหรืออาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา)

7. นักศึกษาจะต้องลงเวลามาเวลากลับให้ตรงตามความเป็นจริงทุกวัน

**ข้อแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

นักศึกษาที่ออกปฏิบัติงานในหน่วยงาน หรือสถานประกอบการต่าง ๆ ซึ่งเปรียบเสมือน นักศึกษาเป็นตัวแทนของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ดังนั้น จึงขอให้นักศึกษาถือปฏิบัติตนให้เหมาะสมเป็นนักศึกษาที่ดีและมีคุณภาพทั้งตัวบุคคล ผลงาน เพื่อรักษาชื่อเสียงของคณะฯ ให้ดีสืบไป

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

งานวิชาการและวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้มอบหมายหน้าที่ให้ผู้ดูและประสานงานสหกิจศึกษาของนักศึกษาทุกสาขาวิชาให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย มีคณะทำงานด้านสหกิจศึกษาสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 หรือ 4 ซึ่งประกอบด้วย งานสหกิจศึกษา และสาขาวิชาต่าง ๆ

**นักศึกษาสหกิจศึกษา**

**1. คุณสมบัติของนักศึกษาสหกิจก่อนไปสหกิจศึกษา**

1.1 เป็นนักศึกษากำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นปีที่ 3 หรือ 4 และต้องสอบผ่านรายวิชาที่เป็นรายวิชาพื้นฐานตามที่สาขาวิชากำหนดเป็นเงื่อนไขบังคับก่อนของรายวิชาสหกิจศึกษาในหลักสูตร

1.2 นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องมีคุณสมบัติที่จะสำเร็จการศึกษา และมีเกรดเฉลี่ยสะสม 2.5 ขึ้นไป หรือตามที่คณะ/วิทยาลัยกำหนด

1.3 นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องมีความประพฤติเรียบร้อย ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจ

1.4 นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนไปปฏิบัติสหกิจศึกษา โดยเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

**2. บทบาทของนักศึกษาสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ**

2.1 นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องไปรายงานตัวต่อหัวหน้าสถานประกอบการหรือผู้ที่ทางสถานประกอบการมอบหมายภายในวันและเวลาที่กำหนด ณ สถานประกอบการ พร้อมด้วยหนังสือส่งตัว บัตรประจำตัวนักศึกษา และคู่มือสำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา ต่อหัวหน้าสถานประกอบการหรือผู้ที่ทางสถานประกอบมอบหมาย

2.2 นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องเข้ารับการปฐมนิเทศเพื่อทราบนโยบาย ระเบียบหรือข้อบังคับ และคำแนะนำในการทำงานจากสถานประกอบการ

2.3 นักศึกษาสหกิจต้องตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากพนักงานที่ปรึกษาอย่างเต็ม ความสามารถ ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด

2.4 นักศึกษาต้องส่งแบบฟอร์มแจ้งที่พัก ในสัปดาห์ที่ 1 ให้กับมหาวิทยาลัย และส่งแบบฟอร์มโครงการ สหกิจศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ในขณะที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือสถานประกอบการผ่านทางออนไลน์

2.5 หากนักศึกษาสหกิจศึกษามีปัญหาในการปฏิบัติงานจะต้องรีบติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาหรืออาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา โดยทันที

**3. ข้อปฏิบัติของนักศึกษาสหกิจศึกษา**

3.1 ต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาของสถานศึกษาหรือเครื่องแบบที่สถานประกอบการกำหนด

3.2 ต้องปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

3.3 ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด

3.4 ไม่กระทำการใด ที่ไม่ใช่งานในหน้าที่ หรือที่ไม่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมงานโดยเด็ดขาด

3.5 ต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต ต่อหน้าที่ตนเองและผู้อื่น

3.6 ดูแลทรัพย์สินของสถานประกอบการโดยเคร่งครัด

3.7 รักษาความลับของสถานประกอบการโดยเคร่งครัด

3.8 ต้องยินดี หรือพอใจงานที่ได้รับมอบหมายและรับผิดชอบงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3.9 ต้องปฏิบัติงานให้ทันตามเวลาที่กำหนดตามสถานประกอบกำหนดไว้ไม่มีการต่อรองวันหยุด

3.10 ห้ามลาใด ๆ ทั้งสิ้น หากมีความจำเป็นจริง ๆ จะต้องแจ้งให้หัวหน้าสถานประกอบการทราบทุกครั้ง

3.11 ประพฤติตนต่อเพื่อนร่วมงานและผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพ ไม่ก้าวร้าวหยาบคาย ต้องมีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่ ไม่ก่อการวิวาท

3.12 การออกนอกสถานประกอบการในช่วงเวลาปฏิบัติงานจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน

3.13 หากนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบดังกล่าว ตั้งแต่ ข้อ 1-12 ต้องพิจารณาให้เลิกการปฏิบัติงานหรือพักการปฏิบัติงานเป็นราย ๆ ไป

3.14 ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเลิกการปฏิบัติงานโดยพละการ

3.15 หากนักศึกษาประพฤติตนไม่เหมาะสม อันส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงมหาวิทยาลัย จะประเมินผลรายวิชาสหกิจศึกษาเกรด F และลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัย

3.16 ไม่อนุญาตให้ถอนรายวิชาสหกิจศึกษา

**4. ประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับจากสหกิจศึกษา**

4.1 ได้เรียนรู้และได้รับประสบการณ์วิชาชีพ ตามสาขาวิชาที่เรียนเพิ่มเติมนอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน

4.2 ได้มีโอกาสเรียนรู้ลักษณะงานและเลือกงานในสายวิชาชีพของตนเองได้ถูกต้อง

4.3 ได้เสริมทักษะด้านการนำเสนอ การสื่อสารข้อมูล การมีมนุษย์สัมพันธ์และเกิดการเรียนรู้ การพัฒนาตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น

4.4 ได้รับค่าตอบแทนหรือสวัสดิการอื่น ๆ จากสถานประกอบการ

4.5 มีความพร้อมรับผิดชอบต่อหน้าที่การงานที่ได้รับมอบหมายและมีความมั่นใจในตนเองมากขึ้น

4.6 มีโอกาสได้รับการคัดเลือกเข้าทำงานก่อนสำเร็จการศึกษามากกว่านักศึกษาที่ไม่มีประสบการณ์ทำงานมาก่อน

4.7 นักศึกษาสหกิจมีคุณภาพและมีศักยภาพในการทำงาน

4.8 เกิดทักษะการสื่อสารข้อมูลการทำงานภายในสถานประกอบการ

**สถานประกอบการ**

**1. ฝ่ายบุคคลหรือฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์**

ฝ่ายบุคคลหรือฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ จะทำหน้าที่ประสานงานกับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง ในการรับนักศึกษาสหกิจศึกษาเข้าปฏิบัติงาน

**2. พนักงานที่ปรึกษา (Job Supervisor)**

หมายถึง บุคคลหรือเจ้าหน้าที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของนักศึกษา อาจจะเป็นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานในการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา จึงเปรียบเสมือนอาจารย์ของนักศึกษา ณ สถานประกอบการ เป็นผู้ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาทั้งทางด้านปฏิบัติงาน และการปรับตัวเข้ากับการปฏิบัติงานของนักศึกษา ดังนั้น พนักงานที่ปรึกษาจึงเป็นผู้ที่มีความสำคัญที่สุดที่จะทำให้การปฏิบัติงานสหกิจศกึษาของนักศึกษาสำเร็จไปด้วยดี โดยมีหน้าที่ดังนี้

2.1 กำหนดลักษณะงานและแผนการปฏิบัติงาน

- กำหนดตำแหน่งงานและขอบข่ายหน้าที่งานนักศึกษาที่จะต้องปฏิบัติและแจ้งให้นักศึกษารับทราบ งานที่ได้รับมอบหมายจะมีลักษณะงานตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาสหกิจศึกษา โดยมีการกำหนดแผนงานการปฏิบัติงานรายสัปดาห์ให้แก่นักศึกษาสหกิจศึกษา

2.2 การให้คำปรึกษา

- ให้คำปรึกษาชี้แนะแนวทางการทำงานและการแก้ปัญหาจากประสบการณ์ทีมีให้กับนักศึกษาสหกิจศึกษา รวมทั้งให้ความร่วมมือด้านการประสานงานกับอาจารย์นิเทศนักศึกษาสหกิจ

**3. แนะนำการจัดทำรายงานสหกิจศึกษา**

กำหนดให้นักศึกษาจัดทำรายงาน 1 ฉบับ เสนอต่อสถานประกอบการ ประกอบด้วยเนื้อหาที่สถานประกอบการจะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป อาจมีลักษณะดังนี้

3.1 โครงการหรืองานฉบับนี้ หากงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายเป็นงานโครงการ (Project) หรืองานวิจัย นักศึกษาจะต้องทำรายงานในหัวข้อโครงงานและงานวิจัยดังกล่าว

3.2 ในกรณีที่งานได้รับมอบหมายเป็นงานประจำ เช่น งานในสายการผลิตงานระบบคุณภาพ งานบำรุงรักษา งานตรวจสอบคุณภาพ รายงานของนักศึกษาอาจจะเป็นดังนี้

- รายงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานประจำที่ได้รับมอบหมายทั้งหมดหรือบางส่วน

- รายงานหัวข้อพิเศษ เป็นหัวข้อที่สถานประกอบการ สนใจในลักษณะโครงงานหรือปัญหาพิเศษให้นักศึกษาค้นคว้าสรุปและวิจารณ์ รวบรวมไว้เป็นเล่ม เพื่อประโยชน์ซึ่งหัวข้อของรายงานอาจจะไม่สัมพันธ์กันกับงานประจำของนักศึกษาก็ได้

เมื่อพนักงานที่ปรึกษากำหนดหัวข้อรายงานแล้ว นักศึกษาจะต้องทำ Report Outline (ตามแบบที่กำหนด) โดยหารือกับพนักงานที่ปรึกษา และจัดส่งให้งานวิชาการและวิจัยคณะฯ เพื่อส่งมอบให้อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาประจำสาขาวิชา นักศึกษาจะต้องจัดพิมพ์รายงานให้เรียบร้อย และส่งให้พักงานที่ปรึกษาตรวจสอบและประเมินผล อย่างน้อย 2 สัปดาห์ก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

**4. การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา**

ระหว่างการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา เจ้าหน้าที่สหกิจศึกษา จะประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา เพื่อขอนัดหมาย เข้านิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการโดยจะมีหัวข้อการหารือกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลหรือพนักงานที่ปรึกษา ดังนี้

- ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากการดำเนินการโครงการฯ เพื่อพัฒนาหลักสูตร

- ลักษณะงานที่มอบหมายให้นักศึกษาปฏิบัติ

- แผนการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน

- หัวข้อรายงานสหกิจศึกษาและความก้าวหน้า

- การพัฒนาตนเองของนักศึกษา

- ผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาและความประพฤติ

- ปัญหาต่าง ๆ ที่สถานประกอบการพบเจอเกี่ยวกับการมาปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา

**5. ประเมินผลการปฏิบัติงานนักศึกษาสหกิจศึกษา**

- พนักงานที่ปรึกษาต้องตรวจแก้ไขรายงานให้นักศึกษาสหกิจศึกษาและประเมินผลเนื้อหาและการเขียนรายงานภายในสัปดาห์สุดท้ายของการปฏิบัติงานของนักศึกษาโดยแก้ไขรายงานให้สมบูรณ์ก่อนกลับมหาวิทยาลัย

- แจ้งการประเมินผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา โดยอาจจะแจ้งให้นักศึกษาสหกิจศึกษาทราบ จากนั้นมอบผลการประเมินให้นักศึกษานำส่งหรือจัดส่งให้กับอาจารย์นิเทศทราบโดยตรงต่อไป

**ระยะเวลาการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**

วันที่................................................. เดือน ..................................................... พ.ศ. ...........................................

ถึงวันที่............................................. เดือน ..................................................... พ.ศ. ...........................................

**ข้อมูลส่วนตัวสำหรับนักศึกษา**

|  |
| --- |
| ประวัตินักศึกษาฝึกงาน นาย/นางสาว …………………….................................................…........................................................................................……  รหัสประจำตัวนักศึกษา………...…..………................…….สาขาวิชา............................................................................................  วัน เดือน ปีเกิด....................................................................... อายุ..............ปี น้ำหนัก............... กก. ส่วนสูง................. ซม.  สัญชาติ................................................... เชื้อชาติ............................................ ศาสนา........................................  โรคประจำตัว.............................................................................................. กรุ๊ปเลือด..........................................  งานอดิเรก............................................................................................................................................................  ภูมิลำเนา.............................................................................................................................................................  ที่อยู่ปัจจุบัน.........................................................................................................................................................  ชื่อบิดา..................................................................... อายุ..................ปี อาชีพ......................................................  ชื่อมารดา................................................................. อายุ..................ปี อาชีพ......................................................  โทรศัพท์บ้าน............................................................ โทรศัพท์มือถือ ....................................................................  ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา..............................................................................................................................................  ชื่อเพื่อนสนิท...................................................................... โทรศัพท์มือถือ...........................................................  คะแนนเฉลี่ยสะสม................................ ความสามารถพิเศษ.................................................................................  ........................................................................................................................................................................... |

**ตารางลงเวลาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา**

**ชื่อสถานประกอบการ..............................................................................................................................................**

**ชื่อพนักงานที่ปรึกษา...............................................................................................................................................**

**หมายเลขโทรศัพท์**..........................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **ชื่อ-สกุล** | **เวลามา** | **เวลากลับ** | **ลายเซ็น** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**ตารางลงเวลาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา**

**ชื่อสถานประกอบการ..............................................................................................................................................**

**ชื่อพนักงานที่ปรึกษา...............................................................................................................................................**

**หมายเลขโทรศัพท์**..........................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **ชื่อ-สกุล** | **เวลามา** | **เวลากลับ** | **ลายเซ็น** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**ตารางลงเวลาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา**

**ชื่อสถานประกอบการ..............................................................................................................................................**

**ชื่อพนักงานที่ปรึกษา...............................................................................................................................................**

**หมายเลขโทรศัพท์**..........................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **ชื่อ-สกุล** | **เวลามา** | **เวลากลับ** | **ลายเซ็น** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**ตารางลงเวลาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา**

**ชื่อสถานประกอบการ..............................................................................................................................................**

**ชื่อพนักงานที่ปรึกษา...............................................................................................................................................**

**หมายเลขโทรศัพท์**..........................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **ชื่อ-สกุล** | **เวลามา** | **เวลากลับ** | **ลายเซ็น** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

**บันทึกของอาจารย์นิเทศ**

**การนิเทศครั้งที่ 1**

**บันทึกการนิเทศ**

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

อาจารย์นิเทศ 1. ..............................................................

(............................................................)

อาจารย์นิเทศ 2. ..............................................................

(............................................................)

อาจารย์นิเทศ 3. ..............................................................

(............................................................)

วันที่.................. เดือน.............................. พ.ศ. ..........................

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกรายละเอียดในการปฏิบัติงาน**

สัปดาห์ที่ ............. วันที่........... เดือน .......................พ.ศ. ถึงวันที่............ เดือน...................... พ.ศ...................

|  |  |
| --- | --- |
| **รายละเอียดที่ปฏิบัติงาน** | **รายการ** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **ปัญหา/อุปสรรค** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **วิธีแก้ปัญหา** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(ลงชื่อ).................................................................

(...............................................................)

.................../....................../...................

(ผู้ควบคุมนักศึกษาสหกิจศึกษา)

**บันทึกเพิ่มเติม**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**สรุปผลการปฏิบัติงาน**

รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน................................. เดือน

ไม่มาปฏิบัติงาน...........................................................วัน

มาปฏิบัติงานสาย........................................................วัน

ลางาน.........................................................................วัน

(ลงชื่อ)........................................................... (ลงชื่อ)..........................................................

........................................................... .........................................................

................/...................../................... ................/..................../..................

นักศึกษาสหกิจศึกษา ผู้ควบคุมการฝึกสหกิจศึกษา

**บันทึกของอาจารย์นิเทศ**

**การนิเทศครั้งที่ 2**

**บันทึกการนิเทศ**

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

อาจารย์นิเทศ 1. ..............................................................

(............................................................)

อาจารย์นิเทศ 2. ..............................................................

(............................................................)

อาจารย์นิเทศ 3. ..............................................................

(............................................................)

วันที่.................. เดือน.............................. พ.ศ. ..........................

**ภาคผนวก**

**แบบฟอร์มนักศึกษาสหกิจศึกษาที่ต้องแจ้งกลับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**

**ตามระยะเวลาที่กำหนด**

1. CO.W -02 แบบแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ลักษณะงานและพนักงานที่ปรึกษา

2. CO.W -03 แบบแจ้งโครงร่างรายงานการปฏิบัติงาน

3. CO.W-04 แบบประเมินผลนักศึกษาสหกิจศึกษา

4. CO.W-05 **แบบประเมินรายงานนักศึกษาสหกิจศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CO.W-๐๒**  **CO.W-๐๒** |
|  |  |

**แบบแจ้งรายละเอียดงาน ตำแหน่งงาน พนักงานที่ปรึกษา**

(ผู้ให้ข้อมูล: ผู้จัดการฝ่ายบุคคล และ/หรือ พนักงานที่ปรึกษา)

**คำชี้แจง**

เพื่อให้การประสานงานระหว่างโครงการสหกิจศึกษาฯ และสถานประกอบการ เป็นไปโดยความเรียบร้อยและ  
มีประสิทธิภาพ จึงใคร่ขอความกรุณาผู้จัดการฝ่ายบุคคล หรือผู้ที่รับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษาประสานงานกับ พนักงานที่ปรึกษา (Job supervisor) เพื่อจัดทำข้อมูล ตำแหน่งงาน ลักษณะงานและพนักงานที่ปรึกษา (Job position, Job description and Job supervisor) ตามแบบฟอร์มฉบับนี้และ**ส่งกลับคืนให้โครงการสหกิจศึกษา**

##### ***เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษาและฝึกงานวิชาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย***

**ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงาน ลักษณะงานและพนักงานที่ปรึกษาดังนี้**

|  |
| --- |
| 1. **ชื่อ ที่อยู่ของสถานประกอบการ**   โปรดให้ชื่อที่เป็นทางการเพื่อจะนำไประบุในใบรับรองภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษาได้อย่างถูกต้อง  ที่อยู่ (เพื่อประกอบการเดินทางไปนิเทศงานนักศึกษาที่ถูกต้องโปรดระบุที่อยู่ตามสถานที่ที่นักศึกษาปฏิบัติงาน) |
| **สถานประกอบการ** (ภาษาไทย) …………………………………………………………………………...................…………………………. (ภาษาอังกฤษ)………………………………………………………....................………………………………………….. ...................................เลขที่ ……………... ถนน ………...........………………… ซอย …………………………… ตำบล/แขวง ……………….......……................อำเภอ/เขต …………………………………. จังหวัด ……………………...…………… รหัสไปรษณีย์ ………………................…………...... โทรศัพท์ ……………………………………………………………… โทรสาร ………...................………………………………………………........ |

|  |
| --- |
| **๒. ผู้จัดการทั่วไป / ผู้จัดการโรงงาน และผู้ได้รับมอบหมายให้ประสานงาน** |
| ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ……………………………………………………………………………………………………...............................  ตำแหน่ง …………………………………………………………………………………………………………………………………...............................  โทรศัพท์ ……………………………… โทรสาร ………………………….......…. E-mail ……………………………………….........................  การติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัยฯ (การนิเทศงานนักศึกษา และอื่น ๆ ขอมอบให้)  [ ] ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง  [ ] มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน  ชื่อ-สกุล ……………………………………………………………………………………………………………………………………..............................  ตำแหน่ง ………………………………………………………………………………………………………………………….........................................  โทรศัพท์ ……………………………… โทรสาร ………………………….......…. E-mail ………………………………………......................... |

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |
| **๓.** **พนักงานที่ปรึกษา (Job supervisor)** | | |
| ชื่อ-สกุล………………………………………………………………………………………………………........................................................…….....  ตำแหน่ง …………………………………………........................… แผนก ……………………............................……………………………….......  โทรศัพท์ …………………….………… โทรสาร …………………….…….......…. E-mail ………………………………………........................... | | |

|  |
| --- |
| **๔.** **งานที่มอบหมายนักศึกษา** |
| ชื่อนักศึกษา …………………………………………………………................…………………………….…………………………………......................  ตำแหน่งงานที่นักศึกษาปฏิบัติ (Job position) …………………………………………….………………………………………….....................  ลักษณะงานที่นักศึกษาปฏิบัติ (Job description) …………………………………………………………………………………......................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............…................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

(ลงชื่อ)…………………………………...................(ผู้ให้ข้อมูล)

(…………………………...……………………..)

ตำแหน่ง…………………….………………………......

วันที่……………/………….………/……………..…....

กรุณาส่งแบบตอบรับกลับมายัง งานสหกิจศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ๑๗๙ หมู่ ๓ ต.ไม้ฝาด อ.สิเกา จ.ตรัง ๙๒๑๕๐ เบอร์โทรติดต่อ ๐๘๑-๙๕๘๓๐๕๗ โทรสาร (Fax) ๐๗๕-๒๐๔๐๕๙ (ภายในสัปดาห์แรกของการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา)

,,

|  |  |
| --- | --- |
| images | **CO.W-๐๓**  **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

**แบบแจ้งโครงร่างรายงานการปฏิบัติงาน**

(ผู้ให้ข้อมูล : นักศึกษา ร่วมกับ พนักงานที่ปรึกษา)

**คำชี้แจง**

รายงานถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกฝนทักษะการสื่อสาร (Communication Skill) ของนักศึกษา และจัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องขอรับคำปรึกษาจากพนักงานที่ปรึกษา (Job supervisor) เพื่อกำหนดหัวข้อรายงานที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความต้องการ  
ของสถานประกอบการเป็นหลักตัวอย่างของรายงาน ได้แก่ ผลงานวิจัยที่นักศึกษาปฏิบัติ รายงานวิชาการที่น่าสนใจ การสรุปข้อมูลหรือสถิติบางประการ การวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูล เป็นต้น ทั้งนี้รายงานอาจจะจัดทำเป็นกลุ่มของนักศึกษา   
สหกิจศึกษามากกว่า ๑ คนก็ได้

ในกรณีที่สถานประกอบการไม่ต้องการรายงานในหัวข้อข้างต้น นักศึกษาจะต้องพิจารณาเรื่องที่ตนสนใจและ  
หยิบยกมาทำรายงาน โดยปรึกษากับพนักงานที่ปรึกษาเสียก่อน ตัวอย่างหัวข้อที่จะใช้เขียนรายงาน ได้แก่ รายงานวิชาการ  
ที่นักศึกษาสนใจ รายงานการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย หรือแผนและวิธีการปฏิบัติงานที่จะทำให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ที่นักศึกษาวางเป้าหมายไว้จากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาครั้งนี้ (Learning objectives) เมื่อกำหนดหัวข้อได้แล้ว ให้นักศึกษาจัดทำโครงร่างของเนื้อหารายงานพอสังเขป ตามแบบฟอร์ม Work term report outline ฉบับนี้ ทั้งนี้ให้ปรึกษากับพนักงานที่ปรึกษาเสียก่อนแล้วจึงส่งกลับมายังโครงการสหกิจศึกษาฯ ภายใน ๓ สัปดาห์แรกของการปฏิบัติงาน

โครงการสหกิจศึกษาฯ จะรวบรวมนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาเพื่อพิจารณาหากอาจารย์มีข้อเสนอแนะ  
ใด ๆ ก็จะส่งกลับมาให้นักศึกษาทราบภายใน ๒ สัปดาห์ และเพื่อมิให้เป็นการเสียเวลานักศึกษาควรดำเนินการเขียนรายงานโดยทันที

ชื่อ – นามสกุล (นักศึกษา) …………………………………………………. รหัสประจำตัว ……………………………………...……………………….

สาขาวิชา ……………………………………………………… คณะ ……………………………………………………………………….……………………….

(ชื่อสถานประกอบการ) ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ ……………………………………………………………………………….……………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………….

เลขที่ …………..……… ถนน …………….…………… ซอย ………………………… ตำบล/แขวง ……………………….……………………………..

อำเภอ/เขต ……………………………………จังหวัด …………………………..……. รหัสไปรษณีย์ …………………….……...……………………….

โทรศัพท์ ………………………………….………………. โทรสาร ……………………………………………………………………...………………………..

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับโครงร่างรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ดังนี้

|  |
| --- |
| **๑. หัวข้อรายงาน (Report title)** (อาจจะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ในภายหลัง) |
| ภาษาไทย ………………………………………………………………………………………………………………………………………….....................  ภาษาอังกฤษ ……………………………………………………………………………………………………………………………………...................... |

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

|  |
| --- |
| **๒. รายละเอียดเนื้อหาของรายงาน** (อาจจะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ในภายหลัง) |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  .………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................……………………………………………………………………………………………………………………………………….........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………….......................................................... |

(ลงชื่อ)………………………………..นักศึกษา (ลงชื่อ)………………………………………...พนักงานที่ปรึกษา

( ……………………………………… ) ( ……………………………………… )

วันที่ ………./……………./………….. ตำแหน่ง

…………………………………………….

วันที่ …………./……………./…………...

กรุณาส่งแบบตอบรับกลับมายัง งานสหกิจศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

**CO.W-๐๔**

**แบบประเมินผลนักศึกษาสหกิจศึกษา**

**สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ**

# คำชี้แจง

๑. ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้ต้องเป็นพนักงานที่ปรึกษา (Job supervisor) ของนักศึกษาสหกิจศึกษาหรือบุคคล  
ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน **(แบบประเมิน ๑ ชุด ต่อ นักศึกษา ๑ คน)**

๒. แบบประเมินผลนี้มีทั้งหมด ๑๘ ข้อ โปรดให้ข้อมูลครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของการประเมินผล

๓. โปรดให้คะแนนในช่อง ในแต่ละหัวข้อการประเมิน หากไม่มีข้อมูลให้ใส่เครื่องหมาย – และโปรดให้ ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๔. เมื่อประเมินผลเรียบร้อยแล้ว โปรดนำเอกสารนี้ใส่ซองประทับตรา **“ลับ”** และให้นักศึกษานำส่งสำนักงานโครงการสหกิจศึกษาฯ ทันทีที่นักศึกษากลับมหาวิทยาลัย

**ข้อมูลทั่วไป / Work general information**

ชื่อ-นามสกุล นักศึกษา ……………………………………………… รหัสประจำตัว ……………………………………………….………………….....

สาขาวิชา ……………………………………………………………. คณะ …………………………………………………………...........…………………...

ชื่อสถานประกอบการ …………………………………………………………………………………………………………………........…………………....

ชื่อ-นามสกุลผู้ประเมิน ………………………………………………………………………………………………………………………………………….....

ตำแหน่ง …………………………………………………………..... แผนก ……………………………………………………………………………………...

**ผลสำเร็จของงาน / Work achievement**

|  |
| --- |
| *หัวข้อประเมิน/Items* |
| **๑. ปริมาณงาน (Quantity of work)**  ๒๐ คะแนน  ปริมาณงานที่ปฏิบัติสำเร็จตามหน้าที่หรือตามที่ได้รับมอบหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด  (ในระดับที่นักศึกษาจะปฏิบัติได้) และเปรียบเทียบกับนักศึกษาทั่ว ๆ ไป |
| **๒. คุณภาพงาน (Quality of work)**  ๒๐ คะแนน  ทำงานได้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ มีความปราณีตเรียบร้อย มีความรอบคอบ  ไม่เกิดปัญหาติดตามมา งานไม่ค้างคา ทำงานเสร็จทันเวลาหรือก่อนเวลาที่กำหนด |

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

**ความรู้ความสามารถ / Knowledge and ability**

|  |
| --- |
| *หัวข้อประเมิน/Items* |
| **๓. ความรู้ความสามารถทางวิชาการ (Academic ability)**  ๑๐ คะแนน  นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการเพียงพอ ที่จะทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย  (ในระดับที่นักศึกษาจะปฏิบัติได้) |
| **๔. ความสามารถในการเรียนรู้และประยุกต์วิชาการ (Ability to learn and apply knowledge)**  ๑๐ คะแนน  ความรวดเร็วในการเรียนรู้ เข้าใจข้อมูล ข่าวสาร และวิธีการทำงาน ตลอดจนการนำ  ความรู้ไปประยุกต์ใช้งาน |
| **๕. ความรู้ความชำนาญด้านปฏิบัติการ (Practical ability)**  ๑๐ คะแนน  เช่น การปฏิบัติงานในภาคสนาม ในห้องปฏิบัติการ |
| **๖. วิจารณญาณและการตัดสินใจ (Judgment and decision making)**  ๑๐ คะแนน  ตัดสินใจได้ดี ถูกต้อง รวดเร็ว มีการวิเคราะห์ ข้อมูลและปัญหาต่าง ๆ อย่างรอบคอบ  ก่อนการตัดสินใจ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้า สามารถไว้วางใจให้ตัดสินใจได้ด้วยตนเอง |
| **๗. การจัดการและวางแผน (Management and planning)**  ๑๐ คะแนน |
| **๘. ทักษะการสื่อสาร (Communication skills)**  ๑๐ คะแนน  ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร การพูด การเขียน และการนำเสนอ (Presentation)  สามารถสื่อให้เข้าใจได้ง่าย เรียบร้อย ชัดเจน ถูกต้อง รัดกุม มีลำดับขั้นตอนที่ดี  ไม่ก่อให้เกิดความสับสนต่อการทำงาน รู้จักสอบถาม รู้จักชี้แจงผลการปฏิบัติงานและข้อขัดข้องให้ทราบ |
| **๙. การพัฒนาด้านภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ (Foreign language and cultural**  ๑๐ คะแนน  **development)** เช่น ภาษาอังกฤษ การทำงานกับชาวต่างชาติ |
| **๑๐. ความเหมาะสมต่อตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย (Suitability for job position)**  ๑๐ คะแนน  สามารถพัฒนาตนเองให้ปฏิบัติงานตาม Job position และ Job description ที่มอบหมาย  ได้อย่างเหมาะสมหรือตำแหน่งงานนี้เหมาะสมกับนักศึกษาคนนี้หรือไม่เพียงใด |

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

**ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ / Responsibility**

|  |
| --- |
| *หัวข้อประเมิน/Items* |
| **๑๑. ความรับผิดชอบและเป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ (Responsibility and dependability)**  ๑๐ คะแนน  ดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงโดยคำนึงถึงเป้าหมาย และความสำเร็จของงานเป็นหลัก  ยอมรับผลที่เกิดจากการทำงานอย่างมีเหตุผล สามารถปล่อยให้ทำงาน (กรณีงานประจำ)  ได้โดยไม่ต้องควบคุมมากจนเกินไป ความจำเป็นในการตรวจสอบขั้นตอนตอนและผลงาน  ตลอดเวลา สามารถไว้วางใจให้รับผิดชอบงานที่มากกว่าเวลาประจำ สามารถไว้วางใจได้  แทบทุกสถานการณ์ หรือในสถานการณ์ปกติเท่านั้น |
| **๑๒. ความสนใจ อุตสาหะในการทำงาน (Interest in work)**  ๑๐ คะแนน  ความสนใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความอุตสาหะ ความพยายาม  ความตั้งใจที่จะทำงานได้สำเร็จ ความมานะบากบั่น ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคและปัญหา |
| **๑๓. ความสามารถเริ่มต้นทำงานได้ด้วยตนเอง (Initiative or self starter)**  ๑๐ คะแนน  เมื่อได้รับคำชี้แนะ สามารถเริ่มทำงานได้เอง โดยไม่ต้องรอคำสั่ง (กรณีงานประจำ) เสนอตัวเข้า  ช่วยงานแทบทุกอย่าง มาขอรับงานใหม่ ๆ ไปทำ ไม่ปล่อยเวลาว่างให้ล่วงเลยไปโดยเปล่าประโยชน์ |
| **๑๔. การตอบสนองต่อการสั่งการ (Response to supervision)**  ๑๐ คะแนน  ยินดีรับคำสั่ง คำแนะนำ คำวิจารณ์ ไม่แสดงความอึดอัดใจ เมื่อได้รับคำติเตือนและวิจารณ์  ความรวดเร็วในการปฏิบัติตามคำสั่ง การปรับตัวปฏิบัติตามคำแนะนำ ข้อเสนอแนะและวิจารณ์ |

**ลักษณะส่วนบุคคล / Personality**

|  |
| --- |
| *หัวข้อประเมิน/Items* |
| **๑๕. บุคลิกภาพและการวางตัว (Personality)**  ๑๐ คะแนน  มีบุคลิกภาพและวางตัวได้เหมาะสม เช่น ทัศนคติ วุฒิภาวะ ความอ่อนน้อมถ่อมตน  การแต่งกาย กิริยาวาจา การตรงต่อเวลา และอื่น ๆ |
| **๑๖. มนุษยสัมพันธ์ (Interpersonal skills)**  ๑๐ คะแนน  สามารถร่วมงานกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม สร้างมนุษย์สัมพันธ์ได้ดี เป็นที่รักใคร่  ชอบพอของผู้ร่วมงาน เป็นผู้ที่ช่วยก่อให้เกิดความร่วมมือประสานงาน |
| **๑๗. ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร (Discipline and adaptability to formal**  ๑๐ คะแนน  **Organization culcure)** ความสนใจเรียนรู้ ศึกษา กฎระเบียบ นโยบายต่าง ๆ และปฏิบัติตามโดยเต็มใจ  การปฏิบัติตามระเบียบบริหารงานบุคคล (การเข้างาน ลางาน) ปฏิบัติตามกฎการรักษา ความปลอดภัยในโรงงาน การควบคุมคุณภาพ ๕ ส และอื่น ๆ |
| **๑๘. คุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and morality)**  ๑๐ คะแนน  มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตใจสะอาด รู้จักเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว เอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่น |

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

**โปรดให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา / Please give comments on the student**

|  |  |
| --- | --- |
| **จุดเด่นของนักศึกษา / Strength** | **ข้อควรปรับปรุงของนักศึกษา / Improvement** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| หากนักศึกษาผู้นี้สำเร็จการศึกษาแล้ว ท่านจะรับเข้าทำงานในสถานประกอบการนี้หรือไม่ (หากมีโอกาสเลือก)  Once this student graduates , will you be interested to offer him/her a job?  [ ] รับ / Yes [ ] ไม่แน่ใจ / Not sure [ ] ไม่รับ / No | |

**ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม / Other comments**

**สำหรับอาจารย์นิเทศ**

คะแนนรวม ข้อ ๑-๒ = \_\_\_÷๑ = \_\_\_ คะแนน

คะแนนรวม ข้อ ๓-๑๐ = \_\_\_÷๔ = \_\_\_ คะแนน

คะแนนรวม ข้อ ๑๑-๑๔ = \_\_\_÷๒ = \_\_\_ คะแนน

คะแนนรวม ข้อ ๑๕-๑๘ = \_\_\_÷๒ = \_\_\_ คะแนน

รวม = \_\_\_ คะแนน

๑๐๐

ลงชื่อ / Evaluator’s Signature

( )

ตำแหน่ง / Position

วันที่ / Date / /

หมายเหตุ : หากงานสหกิจศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ไม่ได้รับแบบประเมินผลนักศึกษาสหกิจศึกษา (CO.W.๐๔) ภายในระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะไม่ผ่านการประเมินผล

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

**CO.W-๐๕**

**แบบประเมินรายงานนักศึกษาสหกิจศึกษา**

**สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ**

# คำชี้แจง

๑. ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้ต้องเป็นพนักงานที่ปรึกษา (Job supervisor) ของนักศึกษาสหกิจศึกษาหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน (แบบประเมิน ๑ ชุด ต่อ นักศึกษา ๑ กลุ่มโครงงาน)

๒. แบบประเมินผลนี้มีทั้งหมด ๑๔ ข้อ โปรดให้ข้อมูลครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของการประเมินผล

๓. ให้คะแนนในช่อง ในแต่ละหัวข้อการประเมิน หากไม่มีข้อมูลให้ใส่เครื่องหมาย – และแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๔. เมื่อประเมินผลเรียบร้อยแล้ว โปรดนำเอกสารนี้ใส่ซองประทับตรา “ลับ” และให้นักศึกษานำส่งสำนักงานโครงการสหกิจศึกษาฯ ทันทีที่นักศึกษากลับมหาวิทยาลัยฯ

**ข้อมูลทั่วไป / Work team information**

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา ………………………………………………...........……………………………………………...………...............................

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา ………………………………………………..........................................…………………………………..........................

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา ………………………………………………..........................................…………………………………..........................

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา ………………………………………………..........................................…………….................................................

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา ……………………………………………….........................................…………………………………...........................

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา …………………………………………………….…………….............…………………………………...............................

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา …………………………………………………….…………….............……………………………………...........................

หลักสูตรสาขาวิชา.................................................คณะ............................................... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ชื่อสถานประกอบการ…………………………………………………………………………………………………………….........................................

ชื่อ-นามสกุลผู้ประเมิน ……………………………………………………………………………………………………………......................................

ตำแหน่ง …………………………………...........………………….. แผนก ……………………………………………………………............................

**หัวข้อรายงาน / Report title**

ภาษาไทย / Thai ………………………………………………………………………………………………............................…………………............

ภาษาอังกฤษ / English ………………………………………………………..........................……………………………………………………..........

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

|  |
| --- |
| **หัวข้อประเมิน / Items** |
| 1. กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)   ๕ คะแนน     1. บทคัดย่อ (Abstract)   ๕ คะแนน     1. สารบัญ สารบัญรูป และสารบัญตาราง (Table of Contents)   ๕ คะแนน     1. วัตถุประสงค์ (Objectives)   ๕ คะแนน     1. วิธีการศึกษา (Method of Study)   ๕ คะแนน     1. ผลการศึกษา (Result)   ๒๐ คะแนน     1. วิเคราะห์ผลการศึกษา (Analysis)   ๑๐ คะแนน     1. สรุปผลการศึกษา (Conclusion)   ๑๐ คะแนน     1. ข้อเสนอแนะ (Comments)   ๕ คะแนน     1. สำนวนการเขียนและการสื่อความหมาย (Ediem and Wording)   ๑๐ คะแนน     1. ความถูกต้องของการสะกด (Spelling)   ๕ คะแนน     1. รูปแบบ และความสวยงาม ของรูปเล่ม (Pattern)   ๕ คะแนน     1. เอกสารอ้างอิง (References)   ๕ คะแนน     1. ภาคผนวก (Appendix)   ๕ คะแนน    **๑๐๐ คะแนน**  **รวมทั้งสิ้น** |

|  |  |
| --- | --- |
| images | **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง**  **สหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ** |

**CO.RMUTSV**

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม / Other Comments.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...................................................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………........

……………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………........

……………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....

…………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ลงชื่อ / Evaluator’s Signature

( )

ตำแหน่ง / Position

วันที่ / Date / /

หมายเหตุ : งานสหกิจศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ไม่ได้รับแบบประเมินรายงานนักศึกษาสหกิจศึกษา (CO.W-๐๕) ภายในระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะไม่ผ่านการประเมินผล