



# บันทึกข้อความ

3546

15 ก.ค. 2557  
B.39

ส่วนราชการ สโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี

ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๔ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๔

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๐๗/

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อมต้อนรับน้องใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

ด้วยสโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อมต้อนรับน้องใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมของรุ่นพี่ใหม่ประสิทธิภาพในทุกๆ ด้าน เพื่อให้รุ่นพี่มีความพร้อมในการควบคุมดูแล คอยให้คำแนะนำและคำปรึกษากับรุ่นน้องต่อไป โดยดำเนินการจัดโครงการในระหว่างวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ถึง ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. ณ อาคารกีฬา ราชมงคลตรัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

ในการนี้ สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง จึงขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวและขออนุมัติเบิกเงินจากบัญชีสโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมงปี ๒๕๕๒ จำนวน ๕,๗๕๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามเอกสารโครงการดั่งแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ... นายอนุสรณ์ จันทดี

(นายอนุสรณ์ จันทดี)

นายกสโมสรนักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

เรียน คณบดี

ศาสตราจารย์ ดร....

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

(นางสาวระวีดา อุดม)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

15 ก.ค. 57

16 ก.ค. 57



- โครงการผลผลิตวิทย์/สังคม
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- โครงการผลผลิตทำนุบำรุงฯ

๑. ชื่อโครงการ เตรียมความพร้อมต้อนรับน้องใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

รหัสกิจกรรม 5 7 I F 3 S 0 1 0 0 6 2

- เป็นโครงการใหม่ เพิ่งจัดขึ้นครั้งแรก
- เป็นโครงการที่เคยจัดมาแล้ว หรือจัดเป็นประจำทุกปี

๒. หน่วยงานที่เสนอโครงการ สโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๓.๑ หัวหน้าโครงการ

๓.๑.๑ นายอนุสรณ์ จันทดี

ตำแหน่ง นายกสโมสรนักศึกษา

รหัสนักศึกษา ๖๕๔๔๐๖๕๐๐๐๓๗

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

สาขา เทคโนโลยีอุตสาหกรรม

แขนง เทคโนโลยีไฟฟ้า

โทรศัพท์ ๐๘๐-๘๘๔๐๗๗๙

หอพักบ้านเช่าแสนสุข ห้อง ๘๐/๑

๓.๒ ผู้ร่วมรับผิดชอบโครงการ

๓.๒.๑ นายสุธี เอี่ยมยิ่ง

ตำแหน่ง ประธานฝ่ายวิชาการ

รหัสนักศึกษา ๖๕๔๔๐๖๓๓๐๐๒๓-๓

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

สาขา เคมีอุตสาหกรรม

แขนง เคมีอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐๘๔-๔๖๗๐๖๔๙

หอพัก บ้านเช่าแสนสุข ห้อง ๘๐/๑

๓.๒.๒ นายอภิรักษ์ บุญระงับ

ตำแหน่ง ประธานฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรม

รหัสนักศึกษา ๖๕๔๔๐๖๕๒๐๐๐๙-๐

คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

สาขา เพาะเลี้ยงสัตว์

แขนง เพาะเลี้ยงสัตว์

โทรศัพท์ ๐๙๘-๐๕๖๐๙๙๓

หอพัก บ้านเช่าแสนสุข ห้อง ๘๐/๑

๓.๓ ที่ปรึกษาโครงการ

๓.๓.๑ นายคณิต บุญรัตน์

อาจารย์ประจำสาขาเทคโนโลยี

โทรศัพท์ ๐๘๗-๐๙๒๖๐๒๔

## ๔. ลักษณะของโครงการ

## ๔.๑ ประเภทของกิจกรรมเสริมหลักสูตร

๔.๑.๑ กิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วม (หากรระบุ..ข้อนี้ ให้ข้ามข้อ ๔.๑.๒)

- มหาวิทยาลัยบังคับให้เข้าร่วม
- มหาวิทยาลัยกำหนดให้เลือกเข้าร่วม

๔.๑.๒ กิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาเลือกเข้าร่วม (หากรระบุ..ข้อนี้ ให้ข้ามข้อ ๔.๑.๑)

- กิจกรรมด้านพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
- กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ
- กิจกรรมด้านพัฒนาบุคลิกภาพ
- กิจกรรมด้านพัฒนาสุขภาพ
- กิจกรรมด้านทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

## ๔.๒ ความสอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- คุณธรรม จริยธรรม
- ความรู้
- ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

## ๔.๓ ความสอดคล้องตามนโยบายสถานศึกษา ๓D

- กิจกรรมด้านประชาธิปไตย
- กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
- กิจกรรมด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

## ๔.๔ ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย

- ด้านพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
- ด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
- ด้านพัฒนาคุณภาพบุคลากร
- ด้านพัฒนาการบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพ
- ด้านพัฒนาคุณภาพงานวิจัย นวัตกรรม และบริการชุมชน
- ด้านพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

## ๕. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง มีการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีและมีนักศึกษาหลากหลายสถาบันได้เข้ามาศึกษาต่อ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จะต้องทำกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยบังคับ ซึ่งในการทำกิจกรรมแต่ละครั้งรุ่นพี่จะคอยควบคุมดูแล แนะนำ และให้คำปรึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เพื่อให้สอดคล้องตามระเบียบที่วางไว้และเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้องต่อไป ดังนั้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ควรจะมีการอบรมเตรียมความพร้อมของรุ่นพี่เพื่อให้มีประสิทธิภาพในทุกๆด้าน เพื่อที่จะให้รุ่นพี่มีความพร้อมในการควบคุมดูแล คอยให้คำแนะนำและคำปรึกษากับรุ่นน้องต่อไป

## ๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในหมู่นักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย
- ๖.๒ เพื่อให้นักศึกษาเกิดความรักความสามัคคีและความร่วมมืออันดีในงานกิจกรรมของนักศึกษาและมหาวิทยาลัย

## ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

- ระยะเวลาเตรียมการ : วันที่ ๑ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗  
 ระยะเวลาดำเนินงาน : วันที่ ๒๑ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗  
 ระยะเวลาประเมินผล : วันที่ ๑๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗

## ๘. สถานที่ดำเนินโครงการ

อาคารกีฬาราชมงคลตรัง

## ๙. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ (ระบุกลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมให้ชัดเจน)

- |                       |             |
|-----------------------|-------------|
| ๙.๑ ผู้บริหาร         | จำนวน - คน  |
| ๙.๒ อาจารย์           | จำนวน - คน  |
| ๙.๓ บุคลากร           | จำนวน - คน  |
| ๙.๔ นักศึกษา          | จำนวน ๕๐ คน |
| ๙.๕ อื่นๆ (ระบุ.....) | จำนวน - คน  |
| รวมทั้งสิ้น           | จำนวน ๕๐ คน |

## ๑๐. ตัวชี้วัด

- ๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๐
- ๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประโยชน์ ร้อยละ ๙๐

**๑๑. แผนการดำเนินงาน(PDCA)**

๑๑.๑ การวางแผนการดำเนินการ (P: Plan)

- ขออนุมัติโครงการ
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ

๑๑.๒ การดำเนินงานตามแผน (D: Do)

- จัดเตรียมการ ติดต่อหัวหน้าStaff ปี ๓ /สถานที่ /เอกสาร /อุปกรณ์ต่างๆ
- ดำเนินงานตามแผนตารางกำหนดการที่วางไว้

๑๑.๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C: Check)

- ประเมินจากแบบประเมินผลความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ
- รายงานสรุปผลการจัดโครงการ

๑๑.๔ การปรับปรุง/พัฒนา ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (A: Action)

- นำผลจากแบบประเมินผลความคิดเห็น ไปปรับใช้ในโครงการดังกล่าว ในปีถัดไป

**๑๒. วิธีการดำเนินโครงการ**

รายละเอียดการดำเนินโครงการ	ระยะเวลา เริ่มต้น-สิ้นสุด	ระยะเวลาดำเนินโครงการ				ผู้รับผิดชอบ
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	
๑.ขออนุมัติโครงการ	๑๕ ก.ค. ๕๗	↔				นายกสโมสรนักศึกษา
๒.ประสานหัวหน้า Staff ปี ๓	๑๐ ก.ค. ๕๗	↔				นายกสโมสรนักศึกษา
๓.จัดเตรียมสถานที่	๒๐ ก.ค. ๕๗	↔				คณะกรรมการสโมสร นักศึกษา
๔. จัดโครงการ	๒๑ ก.ค. - ๑๖ ส.ค. ๕๗	↔				
๕. สรุปประเมินผล	๑๗ - ๓๑ ส.ค. ๕๗		↔			เลขานุการ

๑๓. งบประมาณที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน)

- งบประมาณแผ่นดิน       งบประมาณเงินรายได้       อื่นๆ (สโมสรนักศึกษา)

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
<b>๑. ค่าตอบแทน</b>		
	รวม	-
<b>๒. ค่าใช้สอย</b>		
๒.๑ ค่าอาหารว่าง	คนละ ๕ บาท x จำนวน ๕๐ คน x จำนวน ๒๓ วัน	๕,๗๕๐
	รวม	๕,๗๕๐

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
๓. ค่าวัสดุ		
	รวม	-
	รวมทั้งสิ้น	๕,๗๕๐

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบ หลักเกณฑ์กำหนดและไม่เกินเงินที่ได้รับ

#### ๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ นักศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีในหมู่นักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย

๑๔.๒ นักศึกษาเกิดความรักและความร่วมมืออันดีในงานกิจกรรมของนักศึกษา และมหาวิทยาลัย

ลงชื่อ.....อนรรักษ์ อังกุล.....

(นายอนรรักษ์ จันทร์ดี)

ตำแหน่งนายกสโมสรนักศึกษาฯ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่..... 15 / ๑๑ / ๕7 .....

#### ๑๕. ความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

เห็นด้วย

ลงชื่อ.....

(นายคณิศร บุญรัตน์)

อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่..... 15 / ๑๑ / ๕7 .....

#### ๑๖. ความคิดเห็นนายกสโมสรนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

เห็นด้วย

ลงชื่อ.....อนรรักษ์ อังกุล.....

(นายอนรรักษ์ จันทร์ดี)

นายกสโมสรนักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วันที่..... 15 / ๑๑ / ๕7 .....

๑๗. ความคิดเห็นรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

เห็นชอบพร้อมทั้งลงนามในเอกสารนี้แล้ว

ลงชื่อ.....

(นางสาวชาคริยา ฉลาด)

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วันที่ ๗ / ๓ / ๕๖

๑๘. ความคิดเห็นคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

.....

.....

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์สุวิจน์ ธีธรรม)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วันที่ 16 / ๓ / ๕๖

คำอธิบาย