1. วัตถุประสงค์

แม้ทุกหลักสูตรที่สถาบันการศึกษาเปิดให้บริการต้องผ่านการรับทราบจากสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และมีการปรับปรุงทุก 5 ปี แต่ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีการออกแบบหลักสูตร ควบคุมกำกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการบริหารจัดการการเปิดรายวิชาต่างๆ ทั้งวิชาบังคับและวิชาเลือกที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ โดยสนองความต้องการของนักศึกษา และตลาดแรงงาน สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องเน้นการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและการเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. ขอบเขต

สาระของรายวิชาในหลักสูตร

**การนำไปใช้หลักสูตร**

**การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร**

**การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ**

3. คำนิยามศัพท์

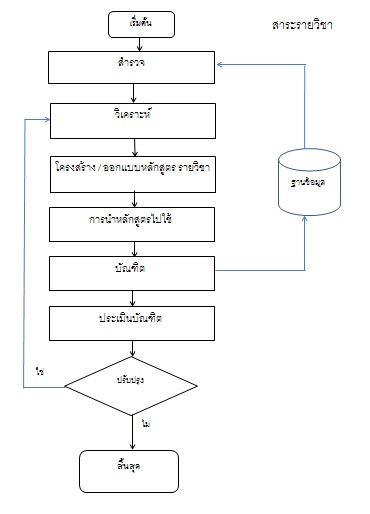
**ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** หมายถึง กลุ่มคนต่างๆ ที่ได้รับผลกระทบ หรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินการและความสำเร็จของหลักสูตร เช่น นักศึกษา ผู้ปฏิบัติงาน คู่ความร่วมมือ คณะกรรมการกำกับดูแลสถาบันในด้านต่างๆ ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต สถาบันการศึกษาอื่นๆ ชุมชนวิชาการหรือวิชาชีพ

**ผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ** หมายถึง ผู้ชำนาญในสาขาวิชาชีพในด้านประสบการณ์การทำงานหรือ ด้านวิชาการในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

**ความพึงพอใจ** หมายถึง ความรู้สึกที่ดี ความพึงพอใจของผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิตต่อนักศึกษา/ ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยฯ ทางด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ความสามารถพื้นฐานที่ส่งผลต่อการทำงานด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรณยาบรรณในวิชาชีพ ทั้งนี้เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงคุณภาพในการผลิตนักศึกษา/ศิษย์เก่าและพัฒนาปรับปรุงให้มีคุณภาพตรงตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์และความต้องการของผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต

**การประเมินหลักสูตร** หมายถึง การประเมินคุณค่า ความทันสมัยและความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา โดยอาศัยการรวบรวม วิเคราะห์และสรุปผลการสำรวจความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ บัณฑิต และผู้ว่าจ้างบัณฑิตในสาขาวิชานั้นๆ การประเมินหลักสูตรควรมีการดำเนินการเป็นประจำอย่างน้อยหนึ่งครั้งในรอบ 5 ปี และอาจมีการเสนอปรับปรุงหลักสูตรในกรณีจำเป็น

4. Flow chart



1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

**5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร**

⮚ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กระบวนการ** | **คำอธิบาย** | | **เอกสารที่เกี่ยวข้อง** |
| **ระดับปริญญาตรี** | **ระดับปริญญาโท** |
| สำรวจ | สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น สำรวจอาชีพ / ความต้องการผู้ใช้บัณฑิต / ผู้ต้องการศึกษา /ศิษย์เก่า / ศิษย์ปัจจุบัน/ สมรรถนะพื้นฐาน องค์กรวิชาชีพ / ประกันคุณภาพ / อัตลักษณ์ / หลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่น | | * เอกสารสำรวจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |
| วิเคราะห์ | นำข้อมูลที่ได้จาการสำรวจมาทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้ได้หลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการ โดยการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาชีพจากภายนอก | | * เอกสารข้อมูลจากผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอก |
| โครงสร้าง / ออกแบบหลักสูตร รายวิชา | ดำเนินการ ยกร่าง วิพากษ์หลักสูตร ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและข้อกำหนดของหน่วยงาน | | * เอกสารระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย |
| 1. กลุ่มศึกษาทั่วไป |  |  |
| **ระดับปริญญาตรี**  - วิชาชีพพื้นฐาน  - วิชาชีพบังตับ  - วิชาชีพเลือก  2. กลุ่มวิชาชีพ | **ระดับปริญญาโท**  - วิชาชีพบังคับ  - วิชาชีพเลือก  - วิทยานิพนธ์ |  |
| 3. กลุ่มวิชาเลือกเสรี | - |  |
| **กระบวนการ** | **คำอธิบาย** | | **เอกสารที่เกี่ยวข้อง** |
| **ระดับปริญญาตรี** | **ระดับปริญญาโท** |
|  | 4. คำอธิบายรายวิชามีเนื้อหาที่เหมาะสมกับรายวิชา จำนวนหน่วยกิตและมีเนื้อหาที่ครอบคลุม กว้างขวางครบถ้วน ในสิ่งที่ควรเรียน มีความลึกในวิชาชีพหรือวิชาที่เป็นจุดเน้น มีความต่อเนื่องเชื่อมโยง สัมพันธ์กันระหว่างวิชา และมีการสังเคราะห์การเรียนรู้ | - | มคอ.2 , มคอ 3 |
| โครงสร้าง / ออกแบบหลักสูตร รายวิชา  (ต่อ) | 5. เนื้อหาที่กำหนดรายวิชาไม่มีความซับซ้อน กลุ่มรายวิชามีความต่อเนื่องสัมพันธ์กัน เหมาะสมกับระดับการศึกษาของหลักสูตร | - | มคอ.2 , มคอ 3 |
| 6. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตรงกับผลลัพธ์ที่กำหนดในรายวิชาและหลักสูตร | - | มคอ 5 , มคอ 6 |
| 7. การจัดการเรียนการสอน ครอบคลุมสาระเนื้อหาที่กำหนดในคำอธิบายรายวิชาครบถ้วน | - | มคอ 7 |
| การนำหลักสูตรไปใช้ | การจัดการเรียนการสอน  ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน  คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) |  | เอกสารตามกรอบมาตรฐาน  คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) |
| **กระบวนการ** | **คำอธิบาย** | | **เอกสารที่เกี่ยวข้อง** |
| **ระดับปริญญาตรี** | **ระดับปริญญาโท** |
| บัณฑิต | 1. มีวินัย ซื่อสัตย์ เสียสละ จิตสาธารณะ และภักดีต่อองค์กร | 1. มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ | เอกสารประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง **คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มทร.ศรีวิชัย** |
| 2. เป็นนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน | 2.มีทักษะการนำเสนอทางวิชาการ |
| 3. คิดเป็น ทำเป็น ใช้เป็น | 3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ |
| 4. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข | 4. เป็นนักวิจัยหรือสร้างนวัตกรรม |
| 5. เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีทักษะการสื่อสารระดับสากล | 5. มีพื้นฐานในวิชาชีพชั้นสูง |
| 6. รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม | 6. มีจรรยาบรรณของนักวิจัยและวิชาชีพ |
| 7. สามารถทำงานเป็นทีมได้ ทั้งในบทบาทของผู้นำและผู้ตาม |  |
| ประเมินบัณฑิต | เพื่อให้ผู้ประกอบการ/นายจ้าง ได้ประเมินคุณลักษณะของบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ | | เอกสารสรุปผลแบบประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต |
| เพื่อให้ได้ข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิต นำมาพัฒนาปรับปรุง หลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน | | **เอกสารสรุปผลรายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต** |
|  | มีการเผยแพร่งานวิจัยที่มีคุณภาพ |  |

6. เอกสารแนบ

⮱ สาระของรายวิชาในหลักสูตร

1.

2.

7. เอกสารจัดเก็บ

| **ชื่อเอกสาร** | **รหัสเอกสาร** | **ผู้เก็บเอกสาร** | **ระยะเวลาที่เก็บ** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |