



รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
ระดับหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ  
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ปีการศึกษา 2557

วันที่รายงาน 30 มิถุนายน 2558

## คำนำ

การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ประจำปีการศึกษา 2557 เล่มนี้ เป็นผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ซึ่งได้มีผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2557 – วันที่ 31 พฤษภาคม 2558

ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ภายใต้แนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) โดยใช้เกณฑ์การประเมิน 6 องค์ประกอบ 14 ตัวบ่งชี้

ผลจากการรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ทำให้ทราบการดำเนินงานในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อได้นำมาปรับปรุงพัฒนางาน หรือกิจกรรมของสาขาวิชา ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาวรรณ บัวทอง)

ประธานหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

30 มิถุนายน 2558

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทสรุปผู้บริหาร	
ข้อมูลพื้นฐาน.....	1
สรุปผลประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ.....	2
สรุปผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรในเชิงวิเคราะห์ตามองค์ประกอบคุณภาพ.....	2
รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร	
ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร.....	3
ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา.....	3
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน.....	4
หมวดที่ 2 อาจารย์	
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์.....	7
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์.....	8
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์.....	9
หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต	
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา.....	10
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนาบัณฑิต.....	12
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา.....	13
หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร	
สรุปผลการเรียนที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557.....	16
สรุปผลการเรียนที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2557.....	17
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร.....	19
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน.....	21
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน.....	23
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ...	24



## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร	
การบริหารหลักสูตร.....	38
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้.....	40
หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน	
หลักสูตร วท.บ. (สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ) ปรับปรุง พ.ศ. 2555 ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา	39
หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	
แผนปฏิบัติงานใหม่สำหรับปีการศึกษา 2558-2559.....	41
ภาคผนวก	
ภาคผนวก 1 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้.....	43
ภาคผนวก 2 ระบบและกลไกในการดำเนินงานบริหารหลักสูตร	
ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.1).....	45
ระบบและกลไกการปรับปรุงสาระรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ที่ 5.1).....	48
ระบบและกลไกการวางระบบผู้สอน กระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ที่ 5.2)..	50
ระบบและกลไกการประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ที่ 5.3).....	51
ระบบและกลไกการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6.1).....	53
ภาคผนวก 3 ข้อมูลอาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ ปีการศึกษา 2557	54
ภาคผนวก 4 ข้อมูลสรุปรายงานผลประเมินการสอนอาจารย์ ปีการศึกษา 2557	55



## บทสรุปผู้บริหาร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ ฉบับปรับปรุงปี 2555 ได้รับการประเมินคุณภาพประจำปีการศึกษา 2557 จำนวน 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และองค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ผลการประเมินในภาพรวม พบว่าหลักสูตรได้ค่าคะแนนเฉลี่ยที่ 3.44 อยู่ในระดับคุณภาพดี แต่มีตัวบ่งชี้ที่จะต้องทำการปรับปรุง เช่น ผลที่เกิดกับนักศึกษาซึ่งเป็นประเด็นเกี่ยวกับการคงอยู่ของนักศึกษา โดยหลักสูตรควรจะต้องหาวิธีการ กระบวนการหรือขั้นตอนที่ดีเป็นต้นแบบ ที่ทำให้นักศึกษาลาออกกลางคันให้น้อยที่สุด อย่างไรก็ตามหลักสูตรนี้มีองค์ประกอบด้านอาจารย์ ที่มีความโดดเด่น มีคุณวุฒิ คุณสมบัติน และประสบการณ์ พร้อมที่จะถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่นักศึกษา ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญที่หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ และมหาวิทยาลัยควรเร่งพัฒนาและส่งเสริมให้อาจารย์แสดงศักยภาพได้อย่างเต็มที่

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2557  
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ประจำปีการศึกษา 2557  
วันที่รายงาน 30 มิถุนายน 2558

**ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร**

เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่ทรงพระราชนานชื่อ สถาบันราชภัฏภูเก็ต และวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2537 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้ทรงลงพระปรมาภิไธยในวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2538 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 112 ตอน 4 ก. ลงวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2538 ชื่อทำให้ พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2538 โดยสาระสำคัญของพระราชบัญญัติ สถาบันของพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏฉบับนี้ มุ่งเน้นให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ให้ การศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนา เทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

โปรแกรมวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เดิมเรียกว่า ภาควิชาคอมพิวเตอร์ เริ่มเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ขึ้นเป็นครั้งแรก พร้อมๆ กับที่มีการเปลี่ยนชื่อจากวิทยาลัยครูภูเก็ต เป็นสถาบันราชภัฏภูเก็ต เมื่อ พ.ศ.2538 ซึ่งสังกัดอยู่ในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต่อมาในปี 2546 โปรแกรม วิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ได้มีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศ

เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2547 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 121 ตอนพิเศษ 23 ก ทำให้สถาบันราชภัฏเปลี่ยนสถานภาพเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต” โปรแกรมวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น โปรแกรมวิชาวิทยาการสารสนเทศ และมีการปรับหลักสูตรที่เปิดสอน คือ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศ ครั้งที่ 1 เมื่อปี พ.ศ.2548 มีการบังคับใช้ปี 2550 และมีการปรับปรุง ครั้งที่ 2 มีการบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2555 โดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2555 และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2557

**ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา**

ไม่มี (ข้อเสนอแนะของผลการประเมินในปีที่ผ่านมา)

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร 25501551106454

อาจารย์ประจำหลักสูตรตาม มคอ.2	อาจารย์ประจำหลักสูตร ปีการศึกษา 2557	เหตุผลในการ เปลี่ยนแปลงและ หลักฐานการอนุมัติ
1. ผศ.ดร.วิภาวรรณ บัวทอง ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	1. ผศ.ดร.วิภาวรรณ บัวทอง ปร.ด. เทคโนโลยีสารสนเทศ	} ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
2. ดร.พิเชษฐ จุลรอด ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	2. ดร.พิเชษฐ จุลรอด ปร.ด. เทคโนโลยีสารสนเทศ	
3. อาจารย์สมใจ จิตคำนึ่งสุข วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	3. อาจารย์สมใจ จิตคำนึ่งสุข วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ	
4. อาจารย์ทิพย์มณฑา ผกาแก้ว วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)	4. อาจารย์ทิพย์มณฑา ผกาแก้ว วท.ม. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	
5. อาจารย์ธนภุช จันทร์แสง วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	5. อาจารย์ธนภุช จันทร์แสง วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ	

หมายเหตุ อาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 1 ผศ.ดร.วิภาวรรณ บัวทอง มีตำแหน่งเป็นประธานหลักสูตร

### อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ
1. ผศ.ดร.วิภาวรรณ บัวทอง	ปร.ด. เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
2. ดร.พิเชษฐ จุลรอด	ปร.ด. เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์
3. อาจารย์สมใจ จิตคำนึ่งสุข	วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์
4. อาจารย์ทิพย์มณฑา ผกาแก้ว	วท.ม. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์
5. อาจารย์ธนภุช จันทร์แสง	วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์
6. ผศ.ดร.ฟูสดี พรพล	Ph.D. Information System	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
7. อาจารย์อรรถพล ปิลไธย	วท.ม. วิทยาการคอมพิวเตอร์	อาจารย์
8. อาจารย์พิทา จารุพูนผล	Ph.D. Computer Science	อาจารย์
9. อาจารย์อุไรรัตน์ มากจันทร์	ศษ.ม. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	อาจารย์
10. อาจารย์ประไพพิมพ์ สุรเชษฐาคม สัน	วท.ม. สถิติประยุกต์	อาจารย์

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ
11.อาจารย์กันตภณ ชัยเสนา	ค.บ. คณิตศาสตร์	อาจารย์
12.อาจารย์เจษฎา สุจริตธุระการ	ค.บ. คณิตศาสตร์	อาจารย์
13.อาจารย์บุญชู กออุดมรัตน์	M.A. English	อาจารย์
14.อาจารย์ปรีดา สุวรรณจันทร์	กศ.ม. ภาษาไทย	อาจารย์
15.อาจารย์จุฑามาศ ชูจันทร์	ศษ.ม. จิตวิทยาการศึกษา	อาจารย์
16.อาจารย์ณัชพล หะหวัง	ศศ.ม. ไทยคดีศึกษา	อาจารย์
17.อาจารย์พรธนาดี กิตติอุดมรัตน์	บธ.ม. การบัญชีบริหาร	อาจารย์

#### อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ
1.อาจารย์สมเกียรติ เหมวิลัย	วท.บ. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์
2.อาจารย์สมชาย มนูญจันทร์	ศศ.ม. ไทยคดีศึกษา	อาจารย์
3.อาจารย์แนบ ลินทอง	รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	อาจารย์
4.อาจารย์พรธณี นรภักดี	ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ	อาจารย์
5.อาจารย์นิลรัตน์ ประไพพงษ์	ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ	อาจารย์

#### สถานที่จัดการเรียนการสอน

- 1) อาคาร 4 (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์)
- 2) อาคาร 7 (อาคารเรียนรวม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์)
- 3) อาคาร 13 (อาคารเรียนรวม-เพชรภูมิภัก)

#### การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน ตามองค์ประกอบที่ 1

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	ในปีการศึกษา 2557 มีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คน อาจารย์ทั้ง 5 คน ไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร เกิน 1 หลักสูตรและทุกคนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษานี้
2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก 2 คนคุณวุฒิระดับปริญญาโท 3 คนและ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1 คนเป็นอาจารย์





เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
	ที่ตรงสาขาวิชาที่เปิดสอน 4 คนและสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน 1 คน
11. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรยังไม่ครบรอบ 5 ปีของการปรับปรุง และจะครบรอบการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา2559
12. การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตาม TQF	มีการดำเนินงานครบตามตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 –5 เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 –5)		
ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators)	เอกสารหลักฐาน
12.1	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนการบริหารหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2557 (ภาคเรียนที่ 1) วันที่ 25 มิถุนายน 2557 เวลา 15.00-16.30 น. ในวาระที่ 5 เพื่อพิจารณา</li> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 4/2557 (ภาคเรียนที่ 2) วันที่ 09 มีนาคม 2558 เวลา 13.30-16.00 น. ในวาระที่ 4 เพื่อทราบ</li> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 4/2557 (ภาคเรียนที่ 2) วันที่ 09 มีนาคม 2558 เวลา 13.30-16.00 น. ในวาระที่ 5 เพื่อพิจารณา</li> </ul>	<p>รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2557</p> <p>รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2557</p>
12.2	<p>มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 จำนวน 5 ด้าน ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552 มคอ.1)</li> </ul>	<p>มคอ.2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศปรับปรุง พ.ศ. 2555</p>
12.3	<p>มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</p>	<p>มคอ.3 ปีการศึกษา 2557</p> <p>มคอ.4 ปีการศึกษา 2557</p>

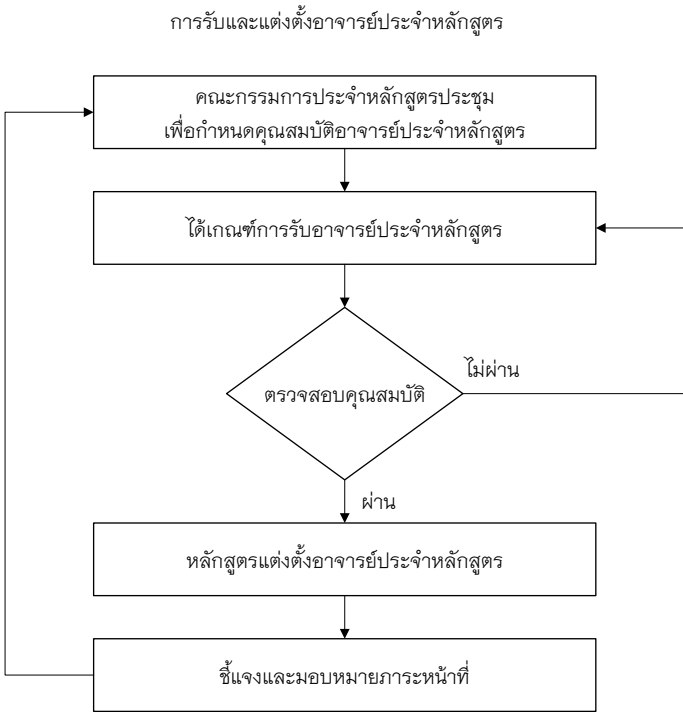


ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 –5)		
ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators)	เอกสารหลักฐาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ.3 ภาคเรียนที่ 1/2557 จำนวน 19 วิชาประกอบด้วย หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 5 วิชา และหมวดวิชาเฉพาะ 14 วิชา ภาคเรียนที่ 2/2557 จำนวน 17 วิชา ประกอบด้วย หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 5 วิชา และหมวดวิชาเฉพาะ 12 วิชา และได้ส่งคณะกรรมการหลักสูตรก่อนการเปิดสอนในภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา</li> <li>- มีรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.4 ภาคเรียนที่ 2/2557 จำนวน 1 วิชา (วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ) และได้ส่งคณะกรรมการหลักสูตรก่อนการเปิดสอนในภาคการศึกษา</li> </ul>	
12.4	<p>จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 ภาคเรียนที่ 1/2557 จำนวน 19 วิชา ประกอบด้วย หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 5 วิชา และหมวดวิชาเฉพาะ 14 วิชา ภาคเรียนที่ 2/2557 จำนวน 17 วิชา ประกอบด้วย หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 5 วิชา และหมวดวิชาเฉพาะ 12 วิชา และจัดส่งคณะกรรมการหลักสูตร ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา</li> <li>- มีจัดทำรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.6 ภาคเรียนที่ 2/2557 จำนวน 1 วิชา (วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ) และจัดส่งคณะกรรมการหลักสูตร ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</li> </ul>	มคอ.5 ปีการศึกษา 2557 มคอ.6 ปีการศึกษา 2557
12.5	<p>จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 ท่าน ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ในวันที่ 15 มิถุนายน 2558 ณ หอประชุมใหญ่ (รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุง พ.ศ.2555 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2558) และส่งให้คณบดีรับทราบ วันที่ 30 มิถุนายน 2558</li> </ul>	รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุงพ.ศ.2555



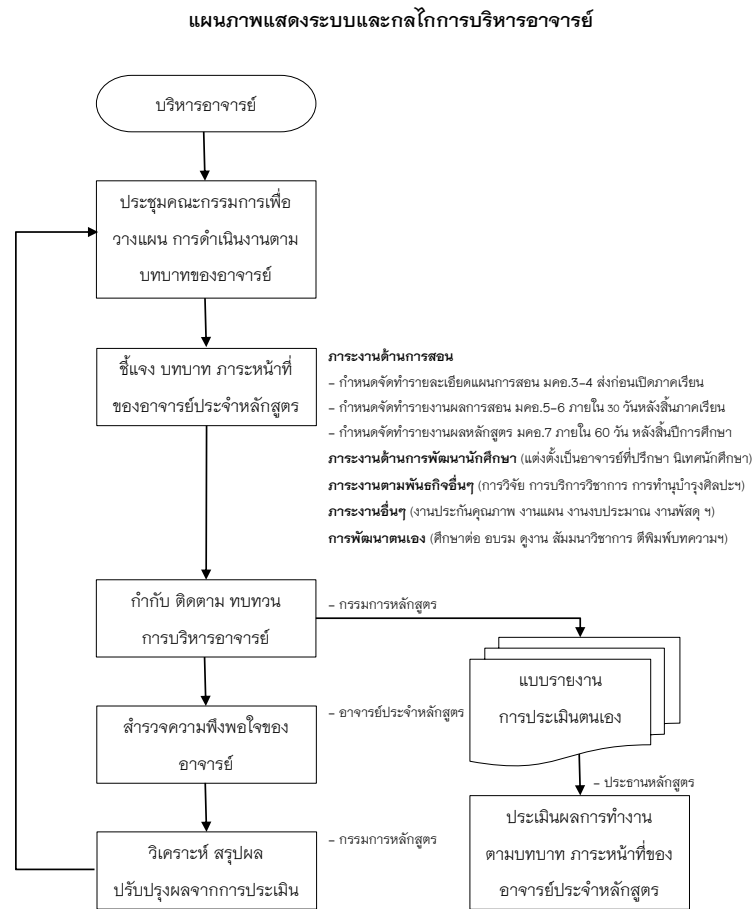
## หมวดที่ 2 อาจารย์

อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	ผลการดำเนินงาน
<p>4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์</p>	<p>ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร :</p> <p>การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>  <pre> graph TD     A[คณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร] --&gt; B[ได้เกณฑ์การรับอาจารย์ประจำหลักสูตร]     B --&gt; C{ตรวจสอบคุณสมบัติ}     C -- ผ่าน --&gt; D[หลักสูตรแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร]     C -- ไม่ผ่าน --&gt; A     D --&gt; E[ชี้แจงและมอบหมายภาระหน้าที่]                     </pre> <p>หลักสูตรได้ใช้ระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรตามแผนภาพข้างต้น</p> <p>ในปีการศึกษา 2557 ไม่มีการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ คณะกรรมการหลักสูตรดำเนินการพิจารณาทบทวนคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า ทั้งจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร และคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์กรอบมาตรฐานกำหนด พร้อมพิจารณาควบคู่ไปกับแผนพัฒนาการรอบอัตรากำลัง และแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ (ลาศึกษาต่อ) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบปีการศึกษา 2559 ต่อไป</p>



ระบบการบริหารอาจารย์ :



ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้ใช้ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ตามแผนภาพข้างต้นในการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีการดำเนินการดังนี้

- 1) กรรมการหลักสูตรประชุมวางแผน ในการประชุมครั้งที่ 1/2557 (ภาคเรียนที่ 1) เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2557 เพื่อทบทวนบทบาท หน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรจากผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร และจากรายงานผลการปฏิบัติงาน (แบบรายงานประเมินตนเอง) ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามภารกิจด้านต่างๆ ทั้งด้านการเรียนการสอน (มคอ.3,4,5,6) งานวิจัย งานบริการวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของนักศึกษา การฝึกอบรม พัฒนาตนเอง การนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมมาใช้ประโยชน์ รวมถึงงานบริหารหลักสูตรอื่นๆ เช่น การประกันคุณภาพหลักสูตร (มคอ.7)
- 2) หลักสูตรจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2558 (1 ตุลาคม 2557 – 30 กันยายน 2558) ซึ่งมีรายการแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานบริหารและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้

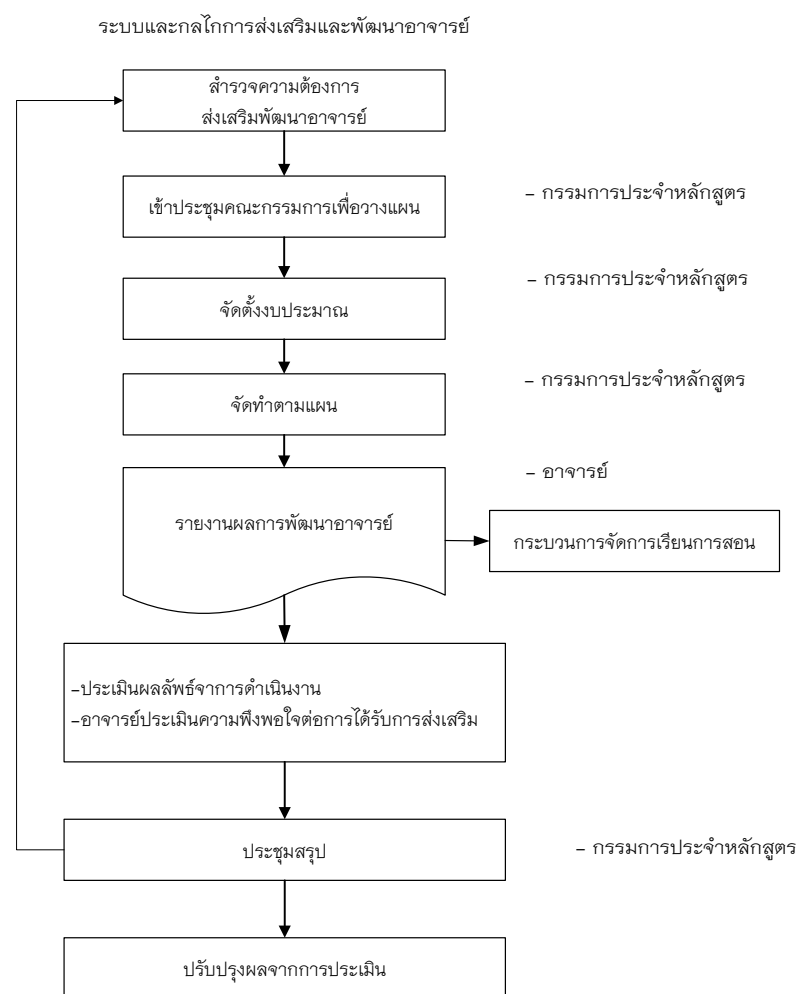


	<ul style="list-style-type: none"><li>- แผนงานโครงการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำหรับเตรียมความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน ค่าใช้สอยในการจัดทำเอกสารประกอบการสอน เพื่อสนับสนุนภาระงานด้านการเรียนการสอนของอาจารย์</li><li>- แผนงานโครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นงบประมาณในส่วนการบริหารจัดการงานของหลักสูตร เช่น ทบพวน จัดทำแผนงานโครงการ ติดตามผลการดำเนินงาน ประเมินผล สรุปผล และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของอาจารย์ประจำหลักสูตร</li><li>- แผนงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นงบประมาณที่จัดตั้งไว้เพื่อสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพการจัดการศึกษา</li></ul> <p>นอกจากนี้แล้ว กรรมการหลักสูตรได้ร่วมกันพิจารณางบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารพัฒนาอาจารย์ ที่ได้รับการสนับสนุนเพิ่มเติมจากระดับคณะและมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- แผนงานโครงการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ส่งเสริมอาจารย์เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาวิชาการ วิชาชีพ (จัดตั้งงบประมาณในระดับคณะ) ซึ่งทำให้หลักสูตรสามารถสนับสนุนให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</li><li>- แผนงานโครงการพัฒนานักวิจัย และโครงการเผยแพร่ผลงานวิชาการ (จัดตั้งงบประมาณในระดับมหาวิทยาลัย) เพื่อส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ตามพันธกิจด้านงานวิจัย สนับสนุนให้อาจารย์ นักวิจัย ได้เข้าร่วม หรือนำเสนอผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติ/นานาชาติ</li></ul> <p>3) กรรมการหลักสูตรได้กำหนดบทบาทหน้าที่ให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ชี้แจงและกำหนดกรอบระยะเวลาในส่วนงานที่อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อจัดส่งให้กรรมการหลักสูตรพิจารณา เช่น กำหนดให้จัดส่ง มคอ.3-4 ในภาคการศึกษาที่ 1-2 ก่อนเปิดภาคเรียน และกำหนดให้จัดส่ง มคอ.5-6 ในภาคการศึกษาที่ 1-2 ภายใน 30 วันหลังสิ้นภาคการศึกษา (ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย)</p> <p>4) อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำแบบรายงานการประเมินตนเอง 2 ครั้ง ตลอดปีการศึกษา 2557 (ระหว่างวันที่ 1 เม.ย. 2557 – 30 ก.ย. 2557 และ ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2557 – 31 มี.ค. 2558) จัดส่งประธานหลักสูตรเพื่อพิจารณาประเมินผลการดำเนินงานของอาจารย์</p>
--	---



- 5) กรรมการหลักสูตรประชุมเพื่อติดตาม และทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 4/2557 วันที่ 09 มีนาคม 2558 และอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน ได้มีส่วนร่วมในการทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร (ตามบทบาท และหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร) และประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2557 (มคอ.7) เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2558 ณ หอประชุมใหญ่
- 6) กรรมการหลักสูตรสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ปีการศึกษา 2557 โดยใช้แบบประเมินของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2558 และนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และสรุปผล และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการบริหารและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษา 2558

**ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ :**



	<p>ในปีการศึกษา 2557 ได้ใช้ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ตามแผนภาพระบบและกลไกการบริหาร และส่งเสริม พัฒนาอาจารย์ โดยมีรายละเอียดการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. กรรมการหลักสูตรสำรวจความต้องการพัฒนาตนเอง และเปิดโอกาสให้ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้พัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการ/วิชาชีพ</li><li>2. หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ร่วมกันเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ในการประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2557 ซึ่งแจ้งวงเงินงบประมาณประจำปีตามนโยบายที่คณะ มหาวิทยาลัยสนับสนุนในการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การจัดทำตำรา/เอกสารประกอบการสอน การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์</li><li>3. ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ ดังนี้<ul style="list-style-type: none"><li>- มีอาจารย์สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกเพิ่ม จำนวน 1 คน (ผศ.ดร.วิภาวรรณ บัวทอง)</li><li>- มีผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวน 2 ผลงาน<ol style="list-style-type: none"><li>1) "Differential Evolution for Fuzzy Clustering Using Self-Adaptive Trade-Off Between Exploitation and Exploration." <i>Research Journal of Applied Sciences</i>, 9: 452-460. (ดร.พิเชษฐ จุฬรอด)</li><li>2) "Improved Differential Evolution on Optimizing 2-Level Ant Clustering Using of Variation," <i>Journal of Automation and Control Engineering</i>, Vol. 2, No. 4, pp. 343-347, December, 2014. (ดร.พิเชษฐ จุฬรอด)</li></ol></li><li>- อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน ได้รับการพัฒนาตนเองด้านวิชาการหรือวิชาชีพอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีการศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตร</li></ul></li><li>4. กรรมการหลักสูตรติดตาม ทบทวนผลการดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ทั้งจากแบบรายงานผลการประชุม อบรมหรือสัมมนาวิชาการ และแบบรายงานการดำเนินงานของรายวิชาที่มีการบูรณาการองค์ความรู้จากการอบรม โครงการ งานวิจัยมาประกอบในแผนการเรียนการสอน</li><li>5. กรรมการหลักสูตรวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ปีการศึกษา 2557</li></ol>
--	--



	<p>โดยใช้แบบประเมินของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2558 และนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และสรุปผล และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษา 2558</p>									
<p><b>4.2 คุณภาพอาจารย์</b></p>	<p><b>ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก :</b>                  อาจารย์ประจำหลักสูตร...5...คน เป็นอาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40</p> <p><b>ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ :</b>                  อาจารย์ประจำหลักสูตร...5...คน เป็นอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 20</p> <p><b>ผลงานวิชาการของอาจารย์ :</b>                  ปีการศึกษา 2557 อาจารย์ประจำหลักสูตร...5...คน เผยแพร่ผลงานวิชาการ จำนวน 2 ผลงาน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="555 853 1385 1413"> <thead> <tr> <th>ลำดับที่</th> <th>ชื่อบทความ</th> <th>น้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>SiripornSupratid and PhicheteJulrode, 2014. "Differential Evolution for Fuzzy Clustering Using Self-Adaptive Trade-Off Between Exploitation and Exploration." <i>Research Journal of Applied Sciences</i>, 9: 452-460.</td> <td>1.0</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>PhicheteJulrode, "Improved Differential Evolution on Optimizing 2-Level Ant Clustering Using of Variation," <i>Journal of Automation and Control Engineering</i>, Vol. 2, No. 4, pp. 343-347, December, 2014.</td> <td>0.4</td> </tr> </tbody> </table> <p>จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล SCOPUS (ลำดับที่ 1) และตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (ลำดับที่ 2) :                  หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิง.....2....บทความ คิดเป็นร้อยละ 28%</p>	ลำดับที่	ชื่อบทความ	น้ำหนัก	1.	SiripornSupratid and PhicheteJulrode, 2014. "Differential Evolution for Fuzzy Clustering Using Self-Adaptive Trade-Off Between Exploitation and Exploration." <i>Research Journal of Applied Sciences</i> , 9: 452-460.	1.0	2.	PhicheteJulrode, "Improved Differential Evolution on Optimizing 2-Level Ant Clustering Using of Variation," <i>Journal of Automation and Control Engineering</i> , Vol. 2, No. 4, pp. 343-347, December, 2014.	0.4
ลำดับที่	ชื่อบทความ	น้ำหนัก								
1.	SiripornSupratid and PhicheteJulrode, 2014. "Differential Evolution for Fuzzy Clustering Using Self-Adaptive Trade-Off Between Exploitation and Exploration." <i>Research Journal of Applied Sciences</i> , 9: 452-460.	1.0								
2.	PhicheteJulrode, "Improved Differential Evolution on Optimizing 2-Level Ant Clustering Using of Variation," <i>Journal of Automation and Control Engineering</i> , Vol. 2, No. 4, pp. 343-347, December, 2014.	0.4								
<p><b>4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์</b></p>	<p><b>การคงอยู่ของอาจารย์ :</b></p> <p>1. อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา 2557 จำนวน อัตราการคงอยู่จากปีการศึกษา 2555 จำนวน 5 คน ซึ่งไม่มีการเปลี่ยนแปลงคิดเป็นร้อยละ 100</p>									





	<p>2. จำนวนอาจารย์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน (อ้างอิงตารางสอน)</p> <p><b>ความพึงพอใจของอาจารย์ :</b></p> <p>ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.09 คะแนน โดยสามารถจำแนกเป็นประเด็นได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการดำเนินงานของหลักสูตรอยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.22 คะแนน</li><li>2. ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารและพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตร อยู่ในระดับมาก คิดเป็น 3.72 คะแนน</li><li>3. ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสวัสดิการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.45 คะแนน</li></ol>
--	--



### หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

#### ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่(จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา				
	2553	2554	2555	2556	2557
2553					
2557					
2555			43	10	9
2556				45	17
2557					36
รวม					

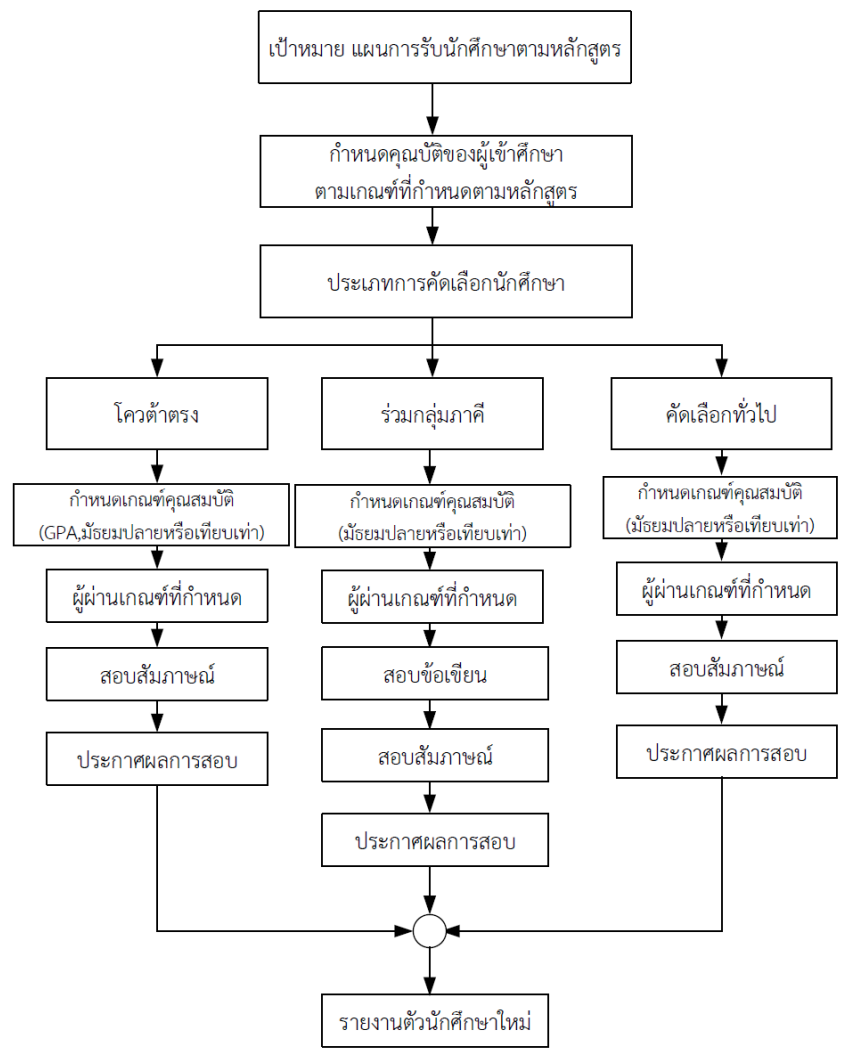
#### อธิบายตาราง

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. 2555) เริ่มใช้หลักสูตร และรับนักศึกษาเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2555 เป็นปีแรก โดยเปิดรับนักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2555 รับนักศึกษาใหม่ จำนวน 43 คน และคงเหลือนักศึกษาในรุ่นอยู่ 9 คน คิดเป็นร้อยละ 20.93 ในปีการศึกษา 2556 รับนักศึกษาใหม่ จำนวน 45 คน และคงเหลือนักศึกษาในรุ่นอยู่ 17 คน คิดเป็นร้อยละ 37.78 และในปีการศึกษา 2557 รับนักศึกษาใหม่ จำนวน 36 คน

#### ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

1. พื้นฐานทางด้านการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายมีพื้นฐานไม่เท่ากัน เช่น นักศึกษาบางคนสำเร็จการศึกษาสายวิชาชีพ (ระดับ ปวช.) หรือสำเร็จการศึกษาสายสามัญ สายวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ หรือสายคณิตศาสตร์-ภาษาอังกฤษ หรืออื่นๆ
2. ความพร้อมในการปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษาเช่นทักษะทางคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษมีค่อนข้างน้อย
3. มีปัญหาด้านเศรษฐกิจของครอบครัว

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
3.1 การรับนักศึกษา	หลักสูตรมีกระบวนการรับนักศึกษาตามแผนภาพระบบและกลไกการรับนักศึกษา ดังนี้

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p style="text-align: center;"><b>ระบบและกลไกการรับนักศึกษา</b></p>  <p><b>การรับนักศึกษา :</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้ใช้กระบวนการ และขั้นตอนตามระบบและกลไกการรับนักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรกำหนดการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2557 จำนวน 50 คนโดยกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในสายวิทยาศาสตร์หรือคอมพิวเตอร์ หรือศิลป์-คำนวณ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองโดยมีผลการเรียนตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตกำหนดและเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วยการรับนักศึกษา</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. ในกระบวนการรับนักศึกษามีขั้นตอน แบ่งประเภทการรับนักศึกษาในแต่ละรอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) รับนักศึกษาประเภท “โควตาตรง”</li> <li>2) รับนักศึกษาประเภท “สอบร่วมกลุ่มภาคี ราชภัฏเขตภาคใต้”</li> <li>3) รับนักศึกษาประเภท “คัดเลือกทั่วไป”</li> </ol> <p>ซึ่งในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้รับนักศึกษาเข้าเรียนหลังจากรายงานตัวแล้วทั้งสิ้น 36 คน โดยการรับนักศึกษาทั้ง 3 ประเภทมีขั้นตอนที่เหมือนกัน คือ เกณฑ์คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในสายวิทยาศาสตร์หรือคอมพิวเตอร์ หรือศิลป์-คำนวณ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง แต่ต่างกันที่ประเภท “โควตาตรง” ผู้สมัครต้องมีคะแนน GPA ไม่ต่ำกว่า 2.50 และผู้สมัครแต่ละประเภทที่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติต้องผ่านการพิจารณาจากกรรมการของหลักสูตรโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากทักษะการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา เจตคติต่อวิชาชีพ ความพร้อมทั้งสุขภาพร่างกาย ซึ่งการสอบสัมภาษณ์เป็นการพูดคุยเพื่อสังเกตพฤติกรรม ความพร้อม ความตั้งใจต่อการเรียนในหลักสูตร รวมถึงการพิจารณาจากคุณสมบัติขั้นต้น ทั้งด้านวิชาการ (ความรู้พื้นฐาน) และ/หรือประสบการณ์ กิจกรรมที่จำเป็นต่อการเรียนในหลักสูตร</p> <p>3. จากปัจจัยต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาที่กรรมการหลักสูตรได้ร่วมกันพิจารณาและสรุปไว้แล้วจากปีการศึกษา 2555 - 2556 เช่น สาเหตุจากพื้นฐานทางด้านการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายมีพื้นฐานไม่เท่ากัน หรือความพร้อมในการปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา เช่น ทักษะทางคณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษมีค่อนข้างน้อย</p> <p>ในปีการศึกษา 2557 กรรมการหลักสูตรได้มีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษา โดยวิธีการทดสอบความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ เช่น ทดสอบจากคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสายวิชาชีพเบื้องต้น หรือคำศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน ประกอบกับการพูดคุยซักถาม และพิจารณาจากคะแนน O-Net ด้านคณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ใช้เป็นกระบวนการเสริม เพิ่มเติม จากปัจจัยที่เป็นเหตุให้นักศึกษาที่รับเข้าแล้วมีอัตราการคงอยู่ลดลง เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการสัมภาษณ์</p>



องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p><b>การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา :</b></p> <p>หลักสูตรมีกระบวนการ ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ตามแผนภาพ ดังนี้</p> <pre> graph TD     A[นักเรียนเข้าสู่ระบบ] --&gt; B[คณะกรรมการประจำหลักสูตร ประชุมวางแผน]     B --&gt; C[คณะกรรมการประชุม เพื่อจัดสรรงบประมาณ]     C --&gt; D[นักศึกษาทดสอบความรู้พื้นฐาน ด้าน IT + English]     D --&gt; E[สาขาได้รับผลการทดสอบความรู้ พื้นฐานด้าน IT + English]     E --&gt; F[แจ้งผลการทดสอบ แก่นักศึกษา]     F --&gt; G[จัดอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษา]     G --&gt; H["-ประเมินผลการดำเนินงาน -ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดอบรม"]     H --&gt; I[ประชุมสรุปผล และส่งรายงานที่ คณะฯ]     B --&gt; J[หลักสูตรจัดทำ คู่มือการลงทะเบียน]     J --&gt; K[ชี้แจงให้นักศึกษาทราบ และปฏิบัติตามคู่มือ]     K --&gt; H     </pre> <p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของนักศึกษาใหม่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรจัดประชุมวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของนักศึกษาใหม่ พร้อมกับจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ตั้งงบประมาณในการจัดกิจกรรม โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</li> <li>2. ในวันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ หลักสูตรจัดประชุมพบผู้ปกครองและเตรียมความพร้อม และทำความเข้าใจในกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร จัดระบบการปรึกษา แนะนำ มีอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลประสานงานกับคณาจารย์ผู้สอน และผู้ปกครองในกรณีที่มีปัญหา</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3. หลักสูตรมีคู่มือการลงทะเบียนเรียน และมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาชี้แจงขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนในวันปฐมนิเทศนักศึกษา และมีคู่มือแผนการเรียนตามโครงสร้างหลักสูตรให้กับนักศึกษา</p> <p>4. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านได้มีการตอบข้อซักถามและช่วยแก้ปัญหาจากนักศึกษาที่มีข้อสงสัยหรือปัญหาจากการเข้าเรียน เช่น การเทียบโอนรายวิชา, การเปิดคำรักษาพยาบาลกรณีเกิดอุบัติเหตุ, การรับทุนการศึกษา เป็นต้น</p> <p>5. กรรรมหลักสูตรพิจารณาผลคะแนนทดสอบความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยี และภาษาอังกฤษ ของนักศึกษา และกำหนดจัดอบรมเพิ่มศักยภาพให้กับนักศึกษา</p> <p>6. หลักสูตรให้นักศึกษาประเมินผลกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา และความพึงพอใจในการแนะนำที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>7. คณะกรรมการหลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2557 ในประเด็นวาระที่ 4 และมีการพิจารณาเกี่ยวกับปัญหาของนักศึกษา และได้มีการมอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านเพิ่มเติมรายละเอียดการให้คำแนะนำลงในคู่มือแผนการเรียนตามโครงสร้างหลักสูตร</p>
3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	การควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษาปริญญาตรี :



องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p style="text-align: center;"><b>ระบบและกลไกการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา</b></p> <p>การส่งเสริมและการพัฒนานักศึกษา</p> <p>การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</p> <p>การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>นักศึกษาเข้าระบบการศึกษา</p> <p>มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>ประเมินศักยภาพนักศึกษาด้านภาษาอังกฤษและเทคโนโลยี</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางการให้คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิตของมหาลัยสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</p> <p>ส่งผลการประเมินไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการ/คณะ/สาขาวิชา</p> <p>หลักสูตรประชุมวางแผนพัฒนาศักยภาพนักศึกษา</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษามั่นทอกผล การให้คำปรึกษา</p> <p>จัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามประเมินผลการให้คำปรึกษา</p> <p>ประเมินผลการดำเนินการ</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษาปรับปรุงการให้คำปรึกษา</p> <p>ปรับปรุงผลการดำเนินการ</p> <p>ทบทวนผลการดำเนินงาน จัดประชุมเพื่อประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา</p>
	<p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรดำเนินการควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษาตามแผนภาพระบบและกลไกการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรกำหนดชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 คน จัดส่งให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2557 (ผศ.ดร.วิภาวรรณ บัวทอง และ นางสาวสมใจ จิตคำนึ่งสุข)</li> <li>2. หลักสูตรกำกับ ติดตามให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางการให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้งในด้านวิชาการและการใช้ชีวิตในสถาบันอุดมศึกษาในช่วงวันพุธบ่ายของทุกสัปดาห์ เช่น ตอบข้อซักถามและช่วยแก้ปัญหาจากนักศึกษาที่มีข้อสงสัยหรือปัญหาจากการเข้าเรียน เช่น การยกเลิกรายวิชา</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>เรียน, การแก้ผลการเรียน   ,การเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีเกิดอุบัติเหตุ, การรับทุนการศึกษา เป็นต้น หรือนักศึกษาสามารถขอคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาได้ที่ห้องพักอาจารย์ตามตารางที่อาจารย์แต่ละท่านได้แจ้งให้ทราบ โดยกรรมการหลักสูตรกำกับ และติดตามให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดเก็บข้อมูลประวัติการให้คำปรึกษา ประวัตินักศึกษา หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษาไว้เพื่อร่วมกันพิจารณาในวาระการประชุมเพื่อปรับปรุงกระบวนการควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา</p> <p>3. กรรมการหลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2557 ในประเด็นวาระที่ 4 และมีการพิจารณาเกี่ยวกับเรื่องให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่นักศึกษาและคณะกรรมการได้จัดหาแนวทางเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้น เช่น การสร้างกลุ่มใน Facebook เพื่อให้สามารถตอบข้อซักถามและสามารถแก้ปัญหาให้กับนักศึกษาได้อย่างรวดเร็วและนำมาใช้จริงเพื่อเป็นช่องทางในการให้คำปรึกษากับนักศึกษาในปีการศึกษา 2557</p> <p>4. กรรมการหลักสูตร สํารวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557 พบว่า จากการประเมินผลความพึงพอใจต่อ “การให้คำปรึกษาของอาจารย์ในหลักสูตร” ผ่านสื่อออนไลน์ของนักศึกษา ระหว่างวันที่ 26-29 มิ.ย. 2558 จากผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 35 คนพบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาคำแนะนำและการประชาสัมพันธ์ของหลักสูตร เทคโนโลยีสารสนเทศในภาพรวมอยู่ในระดับมาก คะแนนเฉลี่ย 4.47 ซึ่งจำแนกเป็นรายละเอียดได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การให้คำแนะนำด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการเรียน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คะแนนเฉลี่ย 4.37</li> <li>2) การติดตามเอาใจใส่นักศึกษาที่มีปัญหา มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก คะแนนเฉลี่ย 4.31</li> <li>3) การปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ย 4.71</li> </ol> <p>5. อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อทบทวนสรุปผลจากแบบประเมินเพื่อรายงานผลการบริหารหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2558 เพื่อรวบรวมข้อมูลใช้สำหรับการปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตรในปีการศึกษา 2558</p>





องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p><b>การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21:</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตามแผนภาพระบบและกลไกการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผน เพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพให้กับนักศึกษา โดยเฉพาะการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ในวาระการประชุมครั้งที่ 1/2557 วันที่ 25 มิถุนายน 2557 โครงการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (กิจกรรม: ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด)</li> <li>2. หลักสูตรได้รับผลการประเมินศักยภาพนักศึกษาด้านภาษาอังกฤษและเทคโนโลยี จากมหาวิทยาลัย และจัดประชุมเพื่อวางแผนงาน โครงการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มีกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เช่น จัดกิจกรรมเพื่อช่วยในการพัฒนานักศึกษาให้เกิดทักษะการเรียนรู้ทางด้าน ICT ทางด้านวิทยาศาสตร์ โดยการจัดโครงการอบรมเพื่อส่งเสริมทักษะ และประสบการณ์ใหม่ๆ ให้กับนักศึกษา เช่น <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อบรมเพิ่มทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ให้กับนักศึกษา (อบรมถ่ายภาพ และตกแต่งภาพถ่ายเบื้องต้นด้วย Adobe LightRoom) ระหว่างวันที่ 20 ธันวาคม 2557 – 1 กุมภาพันธ์ 2558 ณ ห้องปฏิบัติการ 416 อาคาร 4 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับวิทยากรผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และวิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต</li> <li>2) อบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ตรวจซ่อมคอมพิวเตอร์และติดตั้ง Windows อย่างมืออาชีพ, การใช้งาน Microsoft Office เบื้องต้น และการจัดการฐานข้อมูลด้วย MySQL ระหว่างวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2558 ถึง 13 มีนาคม 2558 เวลา 08.30-16.30 โดยส่งเสริม และสนับสนุนให้นักศึกษาได้เข้าร่วมอบรม ณ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร 7 มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต</li> </ol> </li> </ol>



องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3) อบรมคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีร่วมกับเครือข่ายภายนอก (ครั้งที่ 2) ในหัวข้อ MCSA: Windows Server 2012 ระหว่างวันที่ 6 - 8 มีนาคม 2558 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องปฏิบัติการ 416 อาคาร 4 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีวิทยากรที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (SIPA) ซึ่งเป็นกิจกรรมภายใต้โครงการ “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านซอฟต์แวร์สู่ประชาคมอาเซียน” ของ SIPA</p> <p>4) อบรมคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีร่วมกับเครือข่ายภายนอก (ครั้งที่ 2) ในหัวข้อ Software Development Fundamental ระหว่างวันที่ 24 - 26 เมษายน 2558 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องปฏิบัติการ 416 อาคาร 4 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีวิทยากรที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (SIPA) ซึ่งเป็นกิจกรรมภายใต้โครงการ “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านซอฟต์แวร์สู่ประชาคมอาเซียน” ของ SIPA</p> <p>5) สัมมนาเตรียมความพร้อมนักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558 ณ ห้อง 434 อาคาร 4 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยได้รับความอนุเคราะห์จากวิทยากรผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทางด้านการเข้าใจสื่อ การรักษาสภาพ ทักษะการใช้ชีวิต การปรับตัวในสภาวะการทำงานในสังคมร่วมกับผู้อื่น ซึ่งวิทยากรเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ การวางตัวในสังคมเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานจริง สามารถสื่อสารกับผู้ร่วมงานได้เหมาะสม รู้จักการวางตัวในสังคมการทำงาน สร้างบุคลิกภาพที่ดี</p> <p>6) พัฒนาศักยภาพพื้นฐานการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ (ทัศนศึกษา ดูงานนอกสถานที่) ระหว่างวันที่ 16 - 23 มกราคม 2558</p> <p>7) ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้ส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับทุนการศึกษา และประชาสัมพันธ์ทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือนักศึกษาที่มีโอกาสทางการศึกษาจำกัดและทุนเรียนคืออย่างต่อเนื่อง</p>



องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา																								
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																							
	<p>3. อาจารย์ประจำหลักสูตรผู้รับผิดชอบกิจกรรมการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน จัดส่งผ่านกรรมการหลักสูตร และส่งคณะ</p> <p>4. กรรมการหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาผลการดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และทบทวน ปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเพื่อเตรียมข้อมูลสำหรับจัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 ในการประชุมครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2558</p>																							
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	<p>ข้อมูลจำนวนนักศึกษา นับถึงสิ้นปีการศึกษา 2557 เป็นดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษาที่รับเข้า</th> <th>จำนวนรับเข้า</th> <th>จำนวนสำเร็จ</th> <th>ค้างจบ</th> <th>ออกกลางคัน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2555</td> <td>43</td> <td></td> <td></td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>2556</td> <td>45</td> <td></td> <td></td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>2557</td> <td>36</td> <td></td> <td></td> <td>13</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>อัตราการคงอยู่ :</b></p> <p>นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2555 มีอัตราการคงอยู่คิดเป็นร้อยละ 20.93</p> <p>นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2556 มีอัตราการคงอยู่คิดเป็นร้อยละ 37.78</p> <p>นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2557 มีอัตราการคงอยู่คิดเป็นร้อยละ 63.89</p> <p>โดยภาพรวม พบว่า อัตราการคงอยู่ของนักศึกษามีแนวโน้มที่สูงขึ้น ซึ่งเกิดจากผลของจำนวนนักศึกษาออกกลางคันลดลง ซึ่งหลักสูตรได้ทำการชี้แจงให้อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาฯ รับฟังปัญหาของนักศึกษาทั้งด้านการเรียนและด้านปัญหาส่วนตัว ทั้งในเวลาเรียน หรือนอกเวลาเรียน รวมถึงสื่อสารด้านโซเชียลด้วย เพื่อหลักสูตรจะได้ช่วยนักศึกษาได้ทันก่อนที่จะถูกรีโหมหรือลาออกกลางคัน</p> <p><b>การสำเร็จการศึกษา :</b></p> <p>ยังไม่ครบรอบของหลักสูตร จึงยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา</p> <p><b>ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร :</b></p> <p>ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย 4.34 คะแนน โดยสามารถจำแนกเป็นประเด็น ได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อหลักสูตรอยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.30 คะแนน</li> <li>2. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อกระบวนการคัดเลือกนักศึกษาอยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.04 คะแนน</li> </ol>				ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนรับเข้า	จำนวนสำเร็จ	ค้างจบ	ออกกลางคัน	2555	43			34	2556	45			28	2557	36			13
ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนรับเข้า	จำนวนสำเร็จ	ค้างจบ	ออกกลางคัน																				
2555	43			34																				
2556	45			28																				
2557	36			13																				



องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3. นักศึกษามีความพึงพอใจต่ออาจารย์ผู้สอนอยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.44 คะแนน</p> <p>4. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ในหลักสูตรอยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.47</p> <p>5. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรอยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.27</p> <p>6. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเกณฑ์การวัดและประเมินผลอยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.44 คะแนน</p> <p>7. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรของแต่ละรายวิชาในภาพรวม ได้ส่งเสริมคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานการเรียนรู้ในระดับมากที่สุด คิดเป็น 4.60 คะแนน</p> <p><b>ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา :</b></p> <p>ไม่มี ข้อร้องเรียนจากนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 และจากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรในปีการศึกษา 2557 นักศึกษาไม่มีข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนใดๆ แต่ทางหลักสูตรได้มีแนวทางปฏิบัติหากมีการร้องเรียนจากนักศึกษาดังนี้คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประธานหลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อหาข้อเท็จจริง</li> <li>2. กรรมการหลักสูตรร่วมประชุมเพื่อแก้ไขปัญหาและทางออกที่ดีที่สุด</li> <li>3. อาจทำบันทึกชี้แจงนักศึกษาหรือแจ้งให้ทราบรายบุคคลถึงการแก้ไขข้อร้องเรียนนอกจากนี้ คณะกรรมการหลักสูตรได้ใช้ช่องทางโซเชียลมีเดียของสาขาวิชา เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เสนอแนะ ปรีกษา หรือร้องเรียนเรื่องต่างๆ ได้อีกด้วย</li> </ol>

**ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา**

\*\* หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555) ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาตามรอบของหลักสูตร

**ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี**

วันที่สำรวจ.....



ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด		
2. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ (ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของผู้จบการศึกษา)		
3. จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา(ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) - ตรงสาขาที่เรียน - ไม่ตรงสาขาที่เรียน		
4. จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ		
5. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา		
6. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ		
7. จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท		
8. จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร		

\*\* หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555) ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาตามรอบของหลักสูตร

#### การวิเคราะห์ผลที่ได้

วิเคราะห์ผลการเปลี่ยนแปลงหรือนแนวโน้มของการได้งานทำ (โดยอาจใช้ข้อมูลภาวะตลาดแรงงาน ภาวะเศรษฐกิจ และการเปรียบเทียบกับข้อมูลที่ผ่านมาและสถาบันอื่นที่เปิดสอนสาขา/สาขาวิชาเดียวกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร)

\*\* หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ปรับปรุง 2555) ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาตามรอบของหลักสูตร



### หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา (นำมาจาก มคอ.5)

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด									จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E	I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
1) หมวดการศึกษาทั่วไป												
9901103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1/2557 ทสท.57	0	0	2	6	12	12	6	1	0	39	38
9904102 ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศ	1/2557 ทสท.57	1	6	18	9	4	0	0	0	0	38	38
9904201 การคิดวิเคราะห์ การเรียนรู้และการแก้ปัญหา	1/2557 ทสท.561	1	2	3	6	7	0	0	1	0	20	19
9904303 สุขภาพแบบองค์รวม	1/2557 ทสท.561	7	7	4	0	0	0	0	2	0	20	18
9902202 ความจริง ความงามของชีวิต	1/2557 ทสท.551	0	0	0	0	5	2	1	0	0	8	8
2) หมวดวิชาเฉพาะ												
6305087 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	1/2557 ทสท.57	0	0	0	0	4	12	23	0	0	39	39
8311101 ระบบปฏิบัติการ	1/2557 ทสท.57	4	0	1	6	7	6	12	2	0	38	36
8311103 โปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ 1	1/2557 ทสท.57	1	3	0	3	3	8	7	14	0	39	25
8309104 คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์	1/2557 ทสท.57	1	0	0	2	2	11	22	0	0	38	38
8311107 คอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบ	1/2557 ทสท.571	1	3	4	4	8	6	9	7	0	42	35

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด									จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E	I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
6305088 ภาษาอังกฤษสำหรับ เทคโนโลยีสารสนเทศ	1/2557 ทสท.561	0	0	1	4	4	8	5	2	0	24	22
8311205 ระบบการ จัดการฐานข้อมูล	1/2557 ทสท.561	1	8	2	1	1	3	5	2	0	24	22
8311314 การ ประยุกต์ใช้งาน มัลติมีเดีย	1/2557 ทสท.561	0	2	8	4	8	0	0	1	0	23	22
8311216 การเขียน โปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์	1/2557 ทสท.561	0	2	3	4	1	7	2	4	0	24	20
8310314 สถิติและ วิธีการเชิงประสพการณ์ สำหรับคอมพิวเตอร์	1/2557 ทสท.551	0	0	1	4	8	0	0	0	0	13	13
8311327 ความมั่นคง ของสารสนเทศ	1/2557 ทสท.551	0	0	0	2	4	5	2	0	0	13	13
8311330 การวิเคราะห์ และออกแบบเชิงอ็อบ เจกต์	1/2557 ทสท.551	0	0	1	2	0	1	2	0	0	6	6
8311331 ระบบ สารสนเทศเพื่อการจัดการ	1/2557 ทสท.551	1	8	2	1	1	3	5	2	0	8	6
8311402 ปัญญาประดิษฐ์	1/2557 ทสท.551	1	1	1	3	3	0	0	0	0	9	9
1) หมวดการศึกษา ทั่วไป												
9902301 ศิลปะการ จัดการยุคใหม่	2/2557 ทสท.551	0	2	7	0	0	0	0	0	0	9	9
9903202 สังคม วิวรรณ์	2/2557 ทสท.551	1	2	3	3	0	0	0	0	0	9	9
9901102 ภาษาอังกฤษ เพื่อการเตรียมตัว สำหรับวิชาชีพ	2/2557 ทสท.561	1	1	7	6	1	2	1	1	0	21	20

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด									จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E	I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
9901101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั่วไป	2/2557 ทสท.57	0	1	4	10	6	9	1	4	0	36	32
9903201 เศรษฐกิจพอเพียง	2/2557 ทสท.57	2	5	19	10	0	1	2	1	0	43	42
2) หมวดวิชาเฉพาะ												
8309105 คณิตศาสตร์ดิสครีต	2/2557 ทสท.57	0	0	0	1	2	5	11	5	0	36	31
8311202 ฐานข้อมูลเบื้องต้น	2/2557 ทสท.57	3	3	5	7	3	4	1	4	0	36	32
8311110 โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	2/2557 ทสท.57	5	1	3	2	2	2	1	4	0	24	20
8311326 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	2/2557 ทสท.57	2	3	7	6	7	0	0	2	0	29	27
8311318 การประมวลผลเสียงและภาพระบบดิจิทัล	2/2557 ทสท.57	2	0	2	6	14	3	1	6	0	38	32
8311405 การทำเหมืองข้อมูล	2/2557 ทสท.551	0	1	1	1	4	0	0	0	0	7	7
8311333 สารนิพนธ์ 1	2/2557 ทสท.551	3	0	6	3	0	0	0	0	0	12	12
8311208 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	2/2557 ทสท.561	1	3	3	3	2	2	3	1	0	19	18
8311316 การออกแบบวัสดุกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์	2/2557 ทสท.561	1	3	6	4	3	1	0	1	0	20	19
8311214 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	2/2557 ทสท.561	0	0	1	4	1	0	0	0	5	11	6
8311328 ไมโครคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุง	2/2557 ทสท.561	0	0	2	5	7	2	0	1	0	23	22



รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด									จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E	I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
8311328 ไมโครคอมพิวเตอร์และ การซ่อมบำรุง	2/2557 ทสท.551	0	0	2	2	3	0	0	0	0	7	7
6356552 กฎหมาย และจริยธรรมสำหรับ นักคอมพิวเตอร์	2/2557 ทสท.551	0	1	1	3	2	0	0	0	0	7	7
8311335 เตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ	2/2557 ทสท.551	9	0	0	0	0	0	0	0	0	9	9

**คุณภาพหลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผล**

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
5.1 สาระของรายวิชาใน หลักสูตร	<p>หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร :</p> <p>หลักสูตรใช้ระบบและกลไกแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร สำหรับพัฒนา และ ปรับปรุงหลักสูตร ตามแผนภาพ ดังนี้</p>

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p style="text-align: center;"><b>แผนภาพแสดงระบบและกลไกแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร</b></p> <pre> graph TD     A([ออกแบบหลักสูตร]) --&gt; B[สํารวจกลุ่มเป้าหมาย (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)]     B --&gt; C[ขออนุมัติโครงการ พัฒนาปรับปรุง (หลักสูตร)]     C --&gt; D[แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ]     D --&gt; E[จัดทำร่างหลักสูตรและกํากับ ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน]     E --&gt; F{ปรึกษา}     F --&gt; G["(ร่าง) หลักสูตรนำเสนอ คณะกรรมการ"]     G --&gt; H{พิจารณา}     H --&gt; I[หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัย]     I --&gt; J{รับรองหลักสูตร}     J --&gt; K[หลักสูตรที่ได้รับการรับรอง จาก สกอ.]     F --&gt; E     H --&gt; E     J --&gt; E     </pre> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณาจารย์</li> <li>- คิษย์เก่า/สถานประกอบการ</li> <li>- ผู้ทรงคุณวุฒิ</li> <li>- เนื้อหาสาระของหลักสูตร จำนวน นก. เป็นไปตามกรอบมาตรฐานฯ</li> <li>- จัดลำดับออกแบบการเรียนรู้ของรายวิชา</li> <li>- มีความทันสมัย สามารถประยุกต์ใช้</li> <li>- กรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ</li> <li>พิจารณาจากคณะกรรมการตามลำดับ             <ul style="list-style-type: none"> <li>- อนุกรรมการพิจารณาหลักสูตร (คณะ)</li> <li>- สภาวิชาการ</li> <li>- สภามหาวิทยาลัย</li> </ul> </li> <li>พิจารณารับรองหลักสูตร             <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)</li> </ul> </li> </ul> <p>ปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>แก้ไข</p> <p>แก้ไข</p> <p>แก้ไข</p>
	<p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรยังไม่ถึงรอบการปรับปรุงหลักสูตร และมีแผนในการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบในปีการศึกษา 2559 และหลักสูตรได้ดำเนินการตามกระบวนการของระบบและกลไกแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรได้ประชุมและวางทำแผนปฏิบัติการ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2557 ในรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการติดตามภาวะการมีงานทำของ</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>บัณฑิต ซึ่งหลักสูตรจะมีรอบการสำเร็จการศึกษาและมีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามแผนเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2559 และวางแผนในการจัดกิจกรรมเพื่อสำรวจกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ซึ่งโครงการ/กิจกรรมนี้จะบรรจุอยู่ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ของหน่วยงาน (สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ)</p> <p>2. กรรมการหลักสูตรดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของวิชาที่เปิดสอน) ทั้งภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 และอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2558</p> <p>3. กรรมการหลักสูตรสรุปและรับทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรในภาพรวม และในแต่ละรายวิชาตาม มคอ.5 ซึ่งอาจารย์ผู้สอนได้เสนอแนะ และชี้แจงให้ทราบถึงปัญหาแนวทางแก้ไขหรือปรับปรุงเบื้องต้น รวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับเมื่อครบรอบ 5 ปี (ในปีการศึกษา 2559) และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามขั้นตอนในแผนภาพระบบและกลไกแนวคิดการออกแบบหลักสูตรข้างต้น</p> <p><b>การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ :</b></p> <p>หลักสูตรมีการประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนรายวิชาให้มีความทันสมัย และในปีการศึกษา 2557 พบว่า ยังมีหากแต่มีการปรับปรุงสาระรายวิชาและลำดับความสำคัญ เช่น วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก ตามโครงสร้างของแผนการศึกษาเปิดในภาคเรียน 1/2557 แต่เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ลาศึกษาต่อในต้นปีการศึกษา 2557 จึงต้องปรับรายวิชานี้ไปเปิดในภาคเรียนที่ 1/2558 และสลับรายวิชาไมโครคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุง ให้นักศึกษาเรียนในภาคเรียนที่ 1/2557 แทน โดยไม่มีผลกระทบต่อนักศึกษาและรายวิชาดังกล่าวไม่ใช่วิชาต่อเนื่อง (ไม่ใช่วิชา Pre-requisite)</p>



องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	ผลการดำเนินงาน
<p>ตัวบ่งชี้</p> <p>5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p>	<div style="text-align: center;"> </div> <p><b>การกำหนดผู้สอนรายวิชาในหลักสูตร :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรมีเกณฑ์การพิจารณา กำหนดผู้สอน การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดการจัดการแผนการเรียนรู้ (มคอ.3, มคอ.4) และกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>สอน ประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7) ตามระบบและกลไกของหลักสูตร (ในภาพรวม)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. กรรมการหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนสอนในรายวิชาบังคับเอกและวิชาเอกเลือกไม่เกินคนละ 3 วิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนกับผู้สอนที่หลากหลาย</li> <li>3. หลักสูตรจัดส่งรายชื่อผู้สอนเพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดตารางเรียน ตารางสอน</li> </ol> <p><b>การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรจัดประชุมเพื่อชี้แจงกำหนดวันจัดส่งแผนการเรียนรู้ (มคอ.3-4) ก่อนเปิดภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา และมีกรรมการหลักสูตรกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) โดยคณะกรรมการหลักสูตรพิจารณาตามเกณฑ์ และมีการติดตามเป็นระยะในวาระการประชุมโปกรวมวิทวิทยาการสารสนเทศ</li> <li>2. ผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3-4) ตามรายละเอียดของแต่ละรายวิชา และแผนในการพัฒนาผลการเรียนรู้ที่ของแต่ละรายวิชาสอดคล้องกับรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน มคอ.2</li> <li>3. ในการประชุมเพื่อติดตามในผู้สอนจัดส่งแผนการเรียนรู้ (มคอ.3-4) ก่อนเปิดภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา ตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3-4) โดยกรรมการหลักสูตรแจ้งอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้ปรับรายละเอียด มคอ.3 ให้เป็นไปตามเกณฑ์ เช่น ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการพัฒนาผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านของแต่ละรายวิชาที่กำหนดไว้ใน มคอ.2</li> <li>4. เมื่อทบทวนจากกรรมการหลักสูตร และปรับปรุงแผนการเรียนรู้แล้วผู้สอนจัดส่งแผนการเรียนรู้ (มคอ.3-4) ต่อกรรมการหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาทั้ง ภาคเรียนที่ 1 และ 2 พร้อม upload แผนการเรียนรู้ไปยังระบบจัดเก็บกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ) ของมหาวิทยาลัย และในสัปดาห์แรกที่เปิดภาคการศึกษา กรรมการหลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนชี้แจงรายละเอียดแผนการเรียนรู้ (มคอ.3-4) เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบรายละเอียด</li> </ol> <p><b>การกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ กำหนดแผนการทวนสอบประจำปีการศึกษา 2557 ตามแบบรายงานทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยกำหนดแผนให้สอดคล้องตามเกณฑ์ที่ต้องมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียน</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. ในปีการศึกษา 2557 กรรมการหลักสูตรมีการกำกับกระบวนการเรียนการสอน ตามขั้นตอนการตรวจสอบจากกรรมการหลักสูตร ในแผนภาพกระบวนการจัดการเรียนการสอนข้างต้น ซึ่งกรรมการหลักสูตรพิจารณาจากแผนการเรียนรู้ (มคอ.3) และรายงานผลจาก มคอ.5 ว่าสอดคล้องกันหรือไม่ และพิจารณาจากผลการประเมินของนักศึกษาต่อการสอนของผู้สอน รวมถึงลักษณะของผลการเรียนนักศึกษา นอกจากนี้ยังมีการทวนสอบของคณะกรรมการภายในสาขาวิชาซึ่ง มอบหมายให้อาจารย์ทวนสอบปฏิบัติ ตามเกณฑ์ ร้อยละ 25 ของรายวิชาทั้งหมดต่อปีการศึกษา ลักษณะเครื่องมือที่ใช้ในการทวนสอบมีหลายแบบเช่น แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ และการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน ตามแผนภาพระบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้</p> <p>3. กรรมการหลักสูตรพิจารณาจากการนำผลการประเมินการสอนของอาจารย์มาพัฒนาปรับปรุงในการจัดการสอนของอาจารย์ เช่น การกำหนดผู้สอน ในลักษณะการปรับปรุง โดยใช้ผลลัพธ์ย้อนกลับเป็นข้อมูลนำเข้าไปปีการศึกษา 2558</p> <p><b>การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี:</b></p> <p>เน้นการเรียนการสอนสำหรับศตวรรษที่ 21 ฝึกทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีห้องปฏิบัติการรองรับการฝึกปฏิบัติได้อย่างเพียงพอ โดยมีทั้งหมด 8 ห้อง ดังนี้ ห้อง 416 ห้อง 422 ห้อง 424 ห้อง 427 ห้อง 432 ห้อง 434 ห้อง 435 และ ห้อง 437 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละห้องจำนวน 30 เครื่อง (อ้างอิงภาพถ่ายห้องปฏิบัติการ)</p> <p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรมีรายวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ และอาจารย์ผู้สอนได้มอบหมายงานเป็นรายกลุ่ม และรายบุคคล ตามแบบรายละเอียด มคอ.3/มคอ.4 ในภาคเรียนที่ 1 จำนวน 15 รายวิชา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 9904102 ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศ</li> <li>2) 6305087 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>3) 8311101ระบบปฏิบัติการ</li> <li>4) 8311103 โปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ 1</li> <li>5) 8309104 คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์</li> <li>6) 8311107 คอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบ</li> <li>7) 6305088 ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>8) 8311205 ระบบการจัดการฐานข้อมูล</li> <li>9) 8311314 การประยุกต์ใช้งานมัลติมีเดีย</li> <li>10) 8311216 การเขียนโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์</li> <li>11) 8310314 สถิติและวิธีการเชิงประสพการณ์สำหรับคอมพิวเตอร์</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>12) 8311327 ความมั่นคงของสารสนเทศ</p> <p>13) 8311330 การวิเคราะห์และออกแบบเชิงอ็อบเจกต์</p> <p>14) 8311331 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ</p> <p>15) 8311402 ปัญญาประดิษฐ์และภาคเรียนที่ 2 จำนวน และในภาคเรียนที่ 2 จำนวน 15 รายวิชา ได้แก่</p> <p>1) 9901102 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสำหรับวิชาชีพ</p> <p>2) 9901101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั่วไป</p> <p>3) 9903201 เศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>4) 8309105 คณิตศาสตร์คี่สครีต</p> <p>5) 8311202 ฐานข้อมูลเบื้องต้น</p> <p>6) 8311110 โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม</p> <p>7) 8311326 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์</p> <p>8) 8311318 การประมวลผลเสียงและภาพระบบดิจิทัล</p> <p>9) 8311405 การทำเหมืองข้อมูล</p> <p>10) 8311333 สารนิพนธ์ 1</p> <p>11) 8311208 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ</p> <p>12) 8311316 การออกแบบวัสดุกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์</p> <p>13) 8311214 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์</p> <p>14) 8311328 ไมโครคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุง</p> <p>15) 8311335 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>การบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจต่างๆ (การวิจัย การบริการวิชาการ และ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม) ในระดับปริญญาตรี :</p>



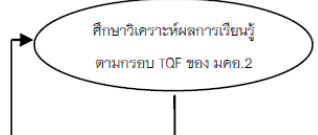
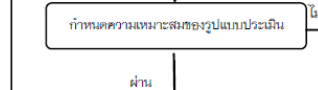
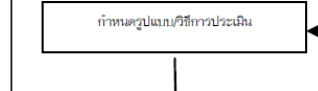
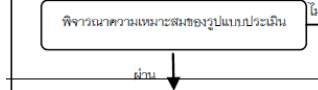
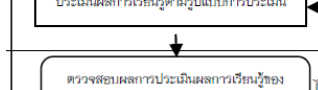
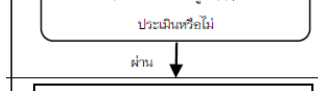
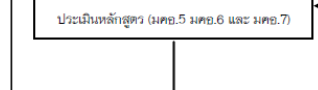

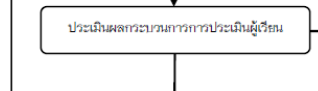
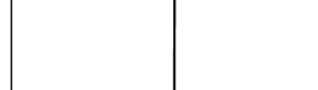
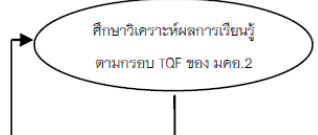
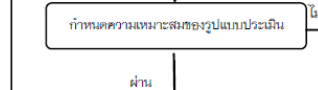
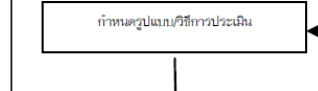
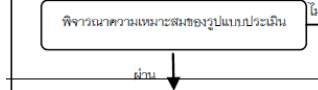
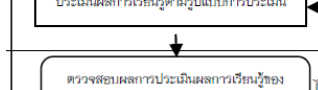
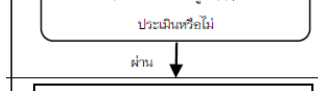
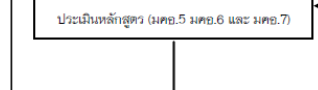

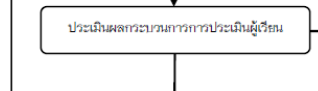
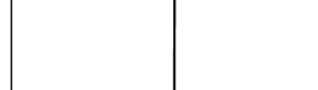
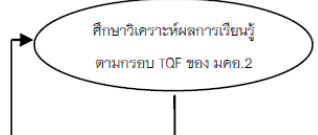
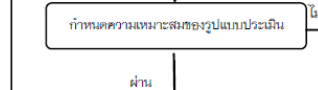
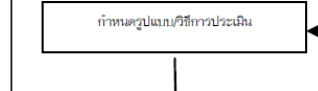
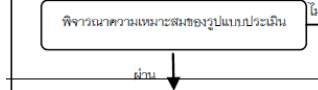
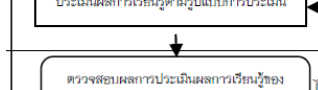
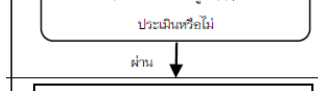
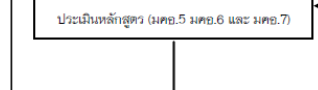

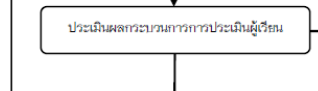
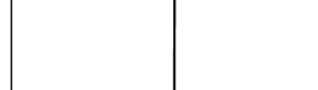
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<div style="text-align: center;"> <pre> graph TD     A[ระบบ กลไกการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจต่างๆ (การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม)] --&gt; B[มหาวิทยาลัย/คณะ ประชุมชี้แจงกรอบวงเงิน งบประมาณ และ กำหนดให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย/คณะ]     B --&gt; C[อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผนปฏิบัติการ ประจำปี จัดทำรายละเอียดโครงการ บูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจต่างๆ]     C --&gt; D[ขออนุมัติแผนงานโครงการ และงบประมาณตาม แผนปฏิบัติการประจำปี]     D --&gt; E[ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ]     E --&gt; F[สรุปประเมินผล รายงานผลโครงการ สรุปองค์ความรู้ ประสบการณ์ ปัญหา บูรณาการการเรียนการสอน]     F --&gt; G[ประเมินความสำเร็จโครงการ เช่น ตัวชี้วัด การนำไปใช้ประโยชน์ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้]     G --&gt; C                     </pre> </div> <p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้บูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจต่างๆ กับ การเรียนการสอนในรายวิชา จำนวน 3 รายวิชา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (อ้างอิงโครงการจิตอาสาทำนุบำรุงศาสนาสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ นำมาบูรณาการกับรายวิชาคอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบ)</li> <li>2. บริการวิชาการ ในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ ฃน บ้านดอกแดง (ภาพถ่าย)</li> <li>3. วิจัยในชั้นเรียนในรายวิชา ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม และวิชากฎหมายและจริยธรรมสำหรับนักคอมพิวเตอร์</li> </ol>





องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
5.3 การประเมินผู้เรียน	<p>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ :</p> <p>หลักสูตรได้มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและการกำกับจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้ชี้แจงให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้สอนทุกท่าน ได้ดำเนินการชี้แจงแผนการจัดการเรียนการสอน (มคอ.3-4) และให้มีรายละเอียดเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่ชัดเจนตามกรอบมาตรฐานคุณภาพทั้ง 5 ด้าน ทั้งนี้</li> <li>2. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงนักศึกษาในสัปดาห์แรกของการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา และดำเนินการจัดการเรียนการสอน ประเมินผลตามเกณฑ์วัดและประเมินผลการเรียนรู้ และแจ้งให้นักศึกษาทราบผลคะแนนตามเวลาที่กำหนด</li> <li>3. กรรมการหลักสูตรพิจารณารายงานผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5) พร้อมรายงานทวนสอบรายวิชาของกรรมการทวนสอบรายวิชาของหลักสูตร เพื่อพิจารณาความผิดปกติของคะแนน หรือผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน และรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้สำหรับการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2558 (ระบบและกลไกการประเมินผู้เรียน แสดงได้ตามแผนภาพต่อไปนี้)</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน																							
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																						
	<p style="text-align: center;"><b>ระบบและกลไกการประเมินผู้เรียน</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ระบบ</th> <th style="width: 50%;">รายละเอียด</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อศึกษากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำหนดความเหมาะสมของระบบประเมิน 4 ประเด็น คือ 1) เกณฑ์การประเมิน 2) วิธีการประเมิน 3) เครื่องมือประเมิน และ 4) วิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนผู้ได้อย่างเหมาะสม</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>หลักสูตรกำหนดรูปแบบการประเมินตามระบบประเมิน ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>หลักสูตรพิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบวิธีการประเมิน หากไม่เป็นไปตามรูปแบบ หลักสูตรส่ง มคอ.5 และ มคอ. 4 กลับไปยังอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ปรับปรุงรูปแบบการประเมิน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>ผู้สอนดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>หลักสูตรดำเนินการตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน หากไม่เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน หลักสูตรส่ง มคอ.5 มคอ. 6 กลับไปยังอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ปรับปรุง/แก้ไขให้เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>หลักสูตรกำกับให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) พร้อมผลการเรียน ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนของแต่ละภาคการศึกษา และประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>หลักสูตรดำเนินการประเมินผลกระบวนการประเมินผู้เรียน โดยสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศ 1) ที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอน และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้นักศึกษา 2) ที่ทำให้นักศึกษาสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเองใหม่จนเกิดการเรียนรู้ และ 3) ที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เมื่อทราบผลการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน หลักสูตรดำเนินการแจ้งผลการประเมินต่อที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อปรับปรุงกระบวนการประเมินเรียนต่อไป ทั้งนี้ การประเมินในทุกเรื่อง ต้องมีความเที่ยงตรง (Validity)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>หลักสูตรจัดเก็บข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางสำหรับการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการประเมินผู้เรียน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td>หลักสูตรประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียนของหลักสูตร ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนสามารถจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของหลักสูตรได้</td> </tr> </tbody> </table>	ระบบ	รายละเอียด		ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อศึกษากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำหนดความเหมาะสมของระบบประเมิน 4 ประเด็น คือ 1) เกณฑ์การประเมิน 2) วิธีการประเมิน 3) เครื่องมือประเมิน และ 4) วิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนผู้ได้อย่างเหมาะสม		หลักสูตรกำหนดรูปแบบการประเมินตามระบบประเมิน ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ		หลักสูตรพิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบวิธีการประเมิน หากไม่เป็นไปตามรูปแบบ หลักสูตรส่ง มคอ.5 และ มคอ. 4 กลับไปยังอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ปรับปรุงรูปแบบการประเมิน		ผู้สอนดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ		หลักสูตรดำเนินการตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน หากไม่เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน หลักสูตรส่ง มคอ.5 มคอ. 6 กลับไปยังอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ปรับปรุง/แก้ไขให้เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน		หลักสูตรกำกับให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) พร้อมผลการเรียน ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนของแต่ละภาคการศึกษา และประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา		หลักสูตรดำเนินการประเมินผลกระบวนการประเมินผู้เรียน โดยสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศ 1) ที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอน และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้นักศึกษา 2) ที่ทำให้นักศึกษาสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเองใหม่จนเกิดการเรียนรู้ และ 3) ที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เมื่อทราบผลการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน หลักสูตรดำเนินการแจ้งผลการประเมินต่อที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อปรับปรุงกระบวนการประเมินเรียนต่อไป ทั้งนี้ การประเมินในทุกเรื่อง ต้องมีความเที่ยงตรง (Validity)		หลักสูตรจัดเก็บข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางสำหรับการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการประเมินผู้เรียน		หลักสูตรประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียนของหลักสูตร ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนสามารถจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของหลักสูตรได้
ระบบ	รายละเอียด																						
	ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อศึกษากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี																						
	ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำหนดความเหมาะสมของระบบประเมิน 4 ประเด็น คือ 1) เกณฑ์การประเมิน 2) วิธีการประเมิน 3) เครื่องมือประเมิน และ 4) วิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนผู้ได้อย่างเหมาะสม																						
	หลักสูตรกำหนดรูปแบบการประเมินตามระบบประเมิน ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ																						
	หลักสูตรพิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบวิธีการประเมิน หากไม่เป็นไปตามรูปแบบ หลักสูตรส่ง มคอ.5 และ มคอ. 4 กลับไปยังอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ปรับปรุงรูปแบบการประเมิน																						
	ผู้สอนดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ																						
	หลักสูตรดำเนินการตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน หากไม่เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน หลักสูตรส่ง มคอ.5 มคอ. 6 กลับไปยังอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ปรับปรุง/แก้ไขให้เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน																						
	หลักสูตรกำกับให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) พร้อมผลการเรียน ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนของแต่ละภาคการศึกษา และประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา																						
	หลักสูตรดำเนินการประเมินผลกระบวนการประเมินผู้เรียน โดยสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศ 1) ที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอน และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้นักศึกษา 2) ที่ทำให้นักศึกษาสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเองใหม่จนเกิดการเรียนรู้ และ 3) ที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เมื่อทราบผลการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน หลักสูตรดำเนินการแจ้งผลการประเมินต่อที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อปรับปรุงกระบวนการประเมินเรียนต่อไป ทั้งนี้ การประเมินในทุกเรื่อง ต้องมีความเที่ยงตรง (Validity)																						
	หลักสูตรจัดเก็บข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางสำหรับการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการประเมินผู้เรียน																						
	หลักสูตรประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียนของหลักสูตร ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนสามารถจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของหลักสูตรได้																						

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p><b>การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินให้นักศึกษามีส่วนร่วมโดยอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาชี้แจงเกณฑ์การประเมินและสอบถามเพื่อให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติมได้</li> <li>2. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้โดยใช้น้ำหนักขององค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชาใน CM</li> <li>3. มีการผลประเมินการเรียนรู้โดยใช้ตามสภาพจริงเช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน งานที่มอบหมาย สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา วัดทักษะการปฏิบัติงานเพื่อสะท้อนการปฏิบัติงานจริง</li> <li>4. มีการกำกับวิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพ ปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เช่น มีคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อสอบ(อ้างอิงรายชื่อคณะกรรมการหลักสูตร)</li> <li>5. มีการกำหนดการประเมินการตัดเกรดชัดเจนสอดคล้องกับเกณฑ์ที่นักศึกษามีส่วนร่วมหรือรับรู้ร่วมกันตั้งแต่แรก มีข้อมูลหลักฐานหรือข้อมูลที่มาของคะแนนที่ใช้ในการตัดเกรดชัดเจน</li> </ol> <p><b>การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ในปีการศึกษา 2557 คณะกรรมการหลักสูตรมีการประเมินการจัดการเรียนการสอน การประเมินหลักสูตรตามรายละเอียดใน มคอ.5 มคอ.6 โดยจัดชี้แจงอาจารย์ในที่ประชุมสาขาวิชา ถึงรายละเอียดและกำหนดการในการจัดส่ง กล่าว กำหนดให้จัดส่งแบบรายงานผลการเรียนการสอน (มคอ.5-6) หลังสิ้นสุดปีภาคการศึกษาภายใน 30 วัน</li> <li>2. อาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดทำรายละเอียดรายงานผลการจัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ.5-6 ในภาคเรียนที่ 1 และ 2 จัดส่งให้กรรมการหลักสูตรพิจารณา ก่อน upload ในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>3. กรรมการหลักสูตรพิจารณารายงานผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5-6) ทุกรายวิชา สรุปปัญหาที่เกิดขึ้น แนวทางการแก้ปัญหาที่อาจารย์ผู้สอนชี้แจง และรายละเอียดของผลการประเมินผู้เรียน ตรวจสอบความผิดปกติของการวัดผลประเมินผลแต่ละรายวิชา จัดทำรวบรวมข้อมูลในแต่ละภาคการศึกษา</li> <li>4. รวบรวมข้อมูลเพื่อใช้สำหรับปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2558 โดยการประชุมร่วมกันของอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตร ได้ร่วมกันประชุมเพื่อจัดทำรายงานผลการบริหารหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 เมื่อวันที่ 15-16 มิ.ย. 2558 กำกับ และติดตามผลเป็นระยะตามระบบและกลไกรวมถึงร่วมกันพิจารณา วิเคราะห์ผลการประเมินในแต่ละรายวิชาในวาระการประชุมโปรแกรมวิทยาสารสนเทศ เช่น รายวิชา การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ พบว่า มีจำนวนนักศึกษาผ่านไม่ถึง 70 เปอร์เซ็นต์ อาจารย์ผู้สอน ได้ให้ข้อมูลดังนี้ ในช่วงแรกที่เข้าพบนักศึกษาได้มีการตกลงทำความเข้าใจ ชี้แจง การเรียนการสอน การเข้าชั้นเรียน การเก็บคะแนนแต่ละครั้ง แต่การที่นักศึกษาสอบไม่ผ่านอาจมาจากหลายปัจจัย เช่น ไม่เข้าชั้นเรียน หรือเข้าเรียนไม่สม่ำเสมอ จึงทำให้เรียนไม่ทันเพื่อน ทำข้อสอบไม่ได้ ไม่ส่งชิ้นงาน ดิดเกมส์ ฯลฯ อาจารย์ผู้สอนและกรรมการหลักสูตรได้ดูพฤติกรรมของนักศึกษาเหล่านั้นพบว่า เป็นกลุ่มนักศึกษาเดียวกันที่มีปัญหาเกือบทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้นๆ ในปีการศึกษา 1/2558 ทางหลักสูตรจึงมีแนวคิดที่จะพบปะพูดคุยกับนักศึกษาในกลุ่มดังกล่าวเพื่อปรับทัศนคติในการเรียนการสอน และเรื่องอื่นๆ ซึ่งอาจจะทำให้การเรียนของนักศึกษาดีขึ้น</p>

#### 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวน การดำเนินงาน ของ หลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนการบริหารหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 1/2557 (ภาคเรียนที่ 1) วันที่ 25 มิถุนายน 2557 เวลา 15.00-16.30 น. ในวาระที่ 5 เพื่อพิจารณา</li> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานหลักสูตรในการประชุม 4/2557 (ภาคเรียนที่ 2) วันที่ 09 มีนาคม 2558 เวลา 13.30-16.00 น. ในวาระที่ 4 เพื่อทราบ</li> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 4/2557 (ภาคเรียนที่ 2) วันที่ 09 มีนาคม</li> </ul>	✓	



ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	2558 เวลา 13.30-16.00 น. ในวาระที่ 5 เพื่อพิจารณา		
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชาวิชา (ถ้ามี)	- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 จำนวน 5 ด้าน ได้ผ่านความเห็นชอบจาก สกอ.วันที่ 29 มีนาคม 2555 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ(มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552 มคอ.1)	✓	
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	- มีรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ.3 ภาคเรียนที่ 1/2557 จำนวน 19 วิชา ประกอบด้วย หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 5 วิชา และหมวดวิชาเฉพาะ 14 วิชา ภาคเรียนที่ 2/2557 จำนวน 17 วิชา ประกอบด้วย หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 5 วิชา และหมวดวิชาเฉพาะ 12 วิชา และได้ส่งคณะกรรมการหลักสูตรก่อนการเปิดสอนในภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา - มีรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.4 ภาคเรียนที่ 2/2557 จำนวน 1 วิชา (วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ) และได้ส่งคณะกรรมการหลักสูตรก่อนการเปิดสอนในภาคการศึกษา	✓	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานของการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	- มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 ภาคเรียนที่ 1/2557 จำนวน 19 วิชา ประกอบด้วย หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 5 วิชา และหมวดวิชาเฉพาะ 14 วิชา ภาคเรียนที่ 2/2557 จำนวน 17 วิชา ประกอบด้วย หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 5 วิชา และหมวดวิชาเฉพาะ 12 วิชา	✓	



ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	<p>และจัดส่งคณะกรรมการหลักสูตร ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา</p> <p>– มีจัดทำรายงานผลการดำเนินการของของ ประสพการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.6 ภาคเรียนที่ 2/2557 จำนวน 1 วิชา (วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ) และจัดส่งคณะกรรมการหลักสูตร ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</p>		
<p>5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดปีการศึกษา</p>	<p>– อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 ท่าน ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ในวันที่ 15 มิถุนายน 2558 ณ หอประชุมใหญ่ (รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุง พ.ศ.2555 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2558)</p>	✓	
<p>6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</p>	<p>– หลักสูตรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่ กำหนดใน มคอ.3 ในปีการศึกษา 2557 หมวดวิชาเฉพาะที่เปิดสอนจำนวน 7 รายวิชาจากจำนวนที่เปิดสอนทั้งหมด 25 วิชาคิดเป็นร้อยละ 28 จากรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมดในปีการศึกษา 2557</p>	✓	
<p>7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</p>	<p>– ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2556 ในหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร ได้ระบุปัญหาในการบริหารหลักสูตรเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทำให้เกิดปัญหาในส่วนของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่นำมาใช้ไม่สอดคล้องกัน เช่น ฮาร์ดแวร์ที่มี</p>	✓	



ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	อยู่ไม่รองรับกับซอฟต์แวร์ที่ใช้สอน ในปีการศึกษา 2557 มีการแก้ไขและปรับปรุงในส่วนของซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการโดยได้อัพเกรดซอฟต์แวร์เวอร์ชันใหม่ทดแทนเวอร์ชันเก่า (อ้างอิงซอฟต์แวร์ในห้องปฏิบัติการ)		
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	- ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรไม่มีการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่		
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	<p>- อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพ มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผศ.ดร.วิภาวรรณ บัวทอง ได้อบรมหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2557 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</li> <li>2) ดร.พิเชษฐ จุลรอด ได้อบรมหลักสูตรส่งเสริมศักยภาพบุคลากรด้านการเขียนผลงานทางวิชาการ เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2558</li> <li>3) อาจารย์สมใจ จิตคำนิ่งสุข ได้อบรมหลักสูตรโครงการอบรมเพื่อให้ความรู้ด้านการบริหารงบประมาณระเบียบเบิกจ่ายเงินและพัสดุ เมื่อวันที่ 15-17 ตุลาคม 2557</li> <li>4) อาจารย์ทิพย์มณฑา ผกาแก้ว ได้อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “เกณฑ์ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557” เมื่อวันที่ 25-26 ธันวาคม 2557</li> </ol>	✓	



ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	5) อาจารย์ธนกฤษ จันทร์แสง ได้อบรมหลักสูตรการซ่อมโน้ตบุ๊ก ณ สถาบันเอ็นบีพีท วันที่ 15-19 ธันวาคม 2557		
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	- ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน		
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5	- ในปีการศึกษา 2557 ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาตามรอบของหลักสูตร (ไม่ใช่ตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมินในปีนี้ ตามเกณฑ์ประเมินในปีการศึกษา 2558)		
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5	- ในปีการศึกษา 2557 ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาตามรอบของหลักสูตร (ไม่ใช่ตัวบ่งชี้ที่ต้องประเมินในปีนี้ ตามเกณฑ์ประเมินในปีการศึกษา 2559)		
<b>รวมตัวบ่งชี้ที่ประเมินในปีนี้</b>		8	
<b>จำนวนตัวบ่งชี้ที่เป็นไปตามเกณฑ์เฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5</b>		5	
<b>ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5 ที่เป็นไปตามเกณฑ์</b>		100	
<b>จำนวนตัวบ่งชี้ที่เป็นไปตามเกณฑ์ทั้งหมด</b>		8	
<b>ร้อยละจำนวนตัวบ่งชี้ที่เป็นไปตามเกณฑ์ทั้งหมด</b>		100	

**การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ**

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข

\*\* ในปีการศึกษา 2557 จากการประเมินผลการเรียนพบว่า ไม่มีรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ





รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
8311325: คอมพิวเตอร์กราฟิกส์	1/2557	เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาลาศึกษาต่อในต้นปีการศึกษา 2557 จึงต้องปรับรายวิชาที่เปิดสอน	จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในรายวิชาแทนในภาคเรียนที่ 1/2558
8311215: การเชื่อมประสานระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์	2/2557	เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาลาศึกษาต่อในต้นปีการศึกษา 2557 จึงต้องปรับรายวิชาที่เปิดสอน	อาจารย์ผู้สอนมีแผนลาศึกษาต่อจึงจัดให้นักศึกษาเรียนก่อนในภาคเรียนที่ 2/2556

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	มาตรการแก้ไข

\*\* ในปีการศึกษา 2557 จากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาพบว่า ไม่มีรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

คุณภาพการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
9901103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1/2557	✓		ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง สอนโดยวิธีการใช้งานมัลติมีเดียมากขึ้น จัดการอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน
9904102 ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศ	1/2557	✓		นักศึกษายังขาดการฝึกปฏิบัติให้ครบทุกคน เนื่องจากขาดคอมพิวเตอร์ฝึกปฏิบัติ ควรจัดให้มีคอมพิวเตอร์ฝึกปฏิบัติได้ทุกคน
9904201 การคิดวิเคราะห์ การเรียนรู้และการแก้ปัญหา	1/2557	✓		ไม่มี

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
9904303 สุขภาพแบบ องค์รวม	1/2557	✓		ไม่มี
9902202 ความจริงใจ งามของชีวิต	1/2557	✓		เพิ่มงบประมาณในการให้ผู้เรียนไป ศึกษานอกสถานที่จริง และ หลักสูตร การเรียนการสอนจะต้อง พัฒนาต่อเนื่องและจริงจัง
6305087 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารด้าน คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ	1/2557	✓		ไม่มี
8311101ระบบปฏิบัติการ	1/2557	✓		เพิ่มการทดสอบหลังบทเรียนพร้อม เฉลยและทบทวนบทเรียนในสัปดาห์ ก่อนขึ้นบทเรียนใหม่โดยการทวน สอบจากแบบทดสอบ/รายงาน
8311103 โปรแกรม ภาษาคอมพิวเตอร์ 1	1/2557	✓		ปรับวิธีการสอน โดยการเพิ่ม ตัวอย่างให้นักศึกษาได้เห็นถึง ตัวอย่างการเขียนโปรแกรม
8309104 คณิตศาสตร์ สำหรับคอมพิวเตอร์	1/2557	✓		ไม่มี
8311107คอมพิวเตอร์ช่วย ออกแบบ	1/2557	✓		ไม่มี
6305088 ภาษาอังกฤษ สำหรับเทคโนโลยี สารสนเทศ	1/2557	✓		ไม่มี
8311205 ระบบการ จัดการฐานข้อมูล	1/2557	✓		ไม่มี
8311314 การประยุกต์ใช้ งานมัลติมีเดีย	1/2557	✓		ปรับวิธีการสอนโดยทำเครื่องมือที่ หลากหลายนำมาใช้ร่วมกัน เนื่องจากเครื่องมือ(Tools)แต่ละตัวมี คุณสมบัติเฉพาะด้านต่างกัน

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
8311216 การเขียนโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์	1/2557	✓		ปรับวิธีการสอน โดยการเพิ่มตัวอย่างให้นักศึกษาได้เห็นถึงตัวอย่างการเขียนโปรแกรม
8310314 สถิติและวิธีการเชิงประสพการณ์สำหรับคอมพิวเตอร์	1/2557	✓		ไม่มี
8311327 ความมั่นคงของสารสนเทศ	1/2557	✓		ไม่มี
8311330 การวิเคราะห์และออกแบบเชิงอ็อบเจกต์	1/2557	✓		นักศึกษายังขาดความเข้าใจในการทำงานขององค์กรรูปแบบธุรกิจ เข้าใจปัญหาการวิเคราะห์เชิงอ็อบเจกต์ทั้งนี้ควรมีความรู้ทางด้านการเขียนโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์ด้วย
8311331 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	1/2557	✓		ปรับวิธีการสอนโดยเพิ่มตัวอย่างให้นักศึกษาได้เห็นตัวอย่างถึงการวิเคราะห์หรือออกแบบระบบจัดอภิปรายย่อยกระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน
8311402 ปัญญาประดิษฐ์	1/2557	✓		ปรับแบบฝึกหัดให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง
990230 ศิลปะการจัดการยุคใหม่	2/2557	✓		พัฒนาการเรียนการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ
9901101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั่วไป	2/2557	✓		ไม่มี
9901102 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสำหรับวิชาชีพ	2/2557	✓		ควรจัดกลุ่มผู้เรียนให้มีปริมาณไม่มากจนเกินไปเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการเรียนการสอน กำหนดแผนการสอนโดยรวมมาก แต่เวลาในการจัดการเรียนการสอนน้อย ส่งผลให้ประสิทธิภาพการเรียนการสอนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนน้อยลง



รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
9923201 เศรษฐกิจพอเพียง	2/2557	✓		ปรับหัวข้อการสอนในบางบทให้มีความต่อเนื่องกัน
9903202 สังคมวิทยารรณ	2/2557	✓		ไม่มี
8309105 คณิตศาสตร์ ดีสครีต	2/2557	✓		เนื้อหาบางส่วนสามารถให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองได้ อาจเพิ่มเนื้อหาที่สำคัญแทน
8311202ฐานข้อมูลเบื้องต้น	2/2557	✓		ไม่มี
8311110โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	2/2557	✓		ปรับให้นักศึกษาได้มีการค้นหาด้วยตนเองมากขึ้น เพิ่มโจทย์ทักษะตัวอย่างให้มีการทำงานมอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษามีความตั้งใจเรียน
8311326 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	2/2557	✓		ไม่มี
8311318 การประมวลผลเสียงและภาพระบบดิจิทัล	2/2557	✓		ไม่มี
8311405 การทำเหมืองข้อมูล	2/2557	✓		ไม่มี
8311333 สารนิพนธ์ 1	2/2557	✓		ไม่มี
8311208 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	2/2557	✓		ไม่มี
8311316 การออกแบบวัสดุกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์	2/2557	✓		ไม่มี
8311214 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	2/2557	✓		ปรับวิธีการสอนเพิ่มตัวอย่างให้หลากหลายให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้นจัดอภิปรายกลุ่มย่อยกระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน เชิญวิทยากร

รหัสวิชา ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
				ภายนอกมานำเสนอเทคโนโลยีใหม่ที่เกี่ยวกับเครือข่ายคอมพิวเตอร์
8311328 ไมโครคอมพิวเตอร์และ การซ่อมบำรุง	2/2557	✓		ปรับวิธีการสอนเพิ่มตัวอย่างให้ หลากหลายให้นักศึกษาได้ค้นคว้า มากขึ้นจัดอภิปรายกลุ่มย่อยกระตุ้น ให้เกิดความตั้งใจเรียน เชิญวิทยากร ภายนอกมานำเสนอเทคโนโลยีใหม่ที่ เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์
8311328 ไมโครคอมพิวเตอร์และ การซ่อมบำรุง	2/2557	✓		ปรับวิธีการสอนเพิ่มตัวอย่างให้ หลากหลายให้นักศึกษาได้ค้นคว้า มากขึ้นจัดอภิปรายกลุ่มย่อยกระตุ้น ให้เกิดความตั้งใจเรียน เชิญวิทยากร ภายนอกมานำเสนอเทคโนโลยีใหม่ที่ เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์
6356552 กฎหมายและ จริยธรรมสำหรับนัก คอมพิวเตอร์	2/2557	✓		ไม่มี
8311335 เตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ	2/2557	✓		ควรจัดให้มีการทดสอบความรู้ พื้นฐานสำหรับการทำงานสำนักงาน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ

การประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม แสดงผลการประเมินคุณภาพการสอนเป็นรายภาคการศึกษา เช่น

รายการประเมิน	สูงสุด	ต่ำสุด	เฉลี่ย
ภาคการศึกษา 1/2557 ชั่วโมงสอนของอาจารย์ ผลการประเมินโดยนักศึกษา	16 ชม./สป. 4.45 คะแนน	12 ชม./สป. 3.98 คะแนน	15 ชม./สป. 4.26 คะแนน
ภาคการศึกษา 2/2557 ชั่วโมงสอนของอาจารย์ ผลการประเมินโดยนักศึกษา	24 ชม./สป. 4.70 คะแนน	12 ชม./สป. 4.08 คะแนน	19 ชม./สป. 4.38 คะแนน

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้เรียนและข้อมูลป้อนกลับ จากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
<p>คุณธรรม จริยธรรม</p>	<p>ทำการสอนและจัดกิจกรรมโดยสอดแทรกเนื้อหาคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์-สุจริต มีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ชี้แจงและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเคารพในกฎระเบียบ หรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าชั้นเรียน การตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน การร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนอย่างผู้มีความรับผิดชอบ ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติตามกฎและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัย</p> <p>พบว่า ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนมากขึ้นหากผู้สอนมอบหมายหน้าที่หรือมอบหมายงาน กิจกรรมให้ทั้งประเภทงานเดี่ยว และงานกลุ่ม แต่ปัญหาที่พบส่วนใหญ่คือ ความครบถ้วน ถูกต้องของผลงาน และผู้เรียนส่วนหนึ่งยังขาดความซื่อสัตย์ในงานที่ได้รับมอบหมาย มีพฤติกรรมคัดลอกงานมาส่งบ้าง</p>	<p>กำหนดคะแนนจิตพิสัยเป็นเกณฑ์ตกลงร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียนในคาบสัปดาห์แรกของภาคเรียน เพื่อเป็นส่วนกระตุ้นให้ผู้เรียนตั้งใจเรียน เคารพกฎ กติกา เงื่อนไขในการเข้าห้องเรียน และพฤติกรรมความซื่อสัตย์ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>ความรู้</p>	<p>จัดการเรียนการสอนมีทั้งรูปแบบการบรรยาย อภิปราย โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอน เพิ่มเครื่องมือสื่อการสอน การยกตัวอย่างจากสื่อที่เข้าถึงผู้เรียนในยุคปัจจุบันได้ดี เช่น คลิปวิดีโอต่างๆ</p>	<p>ศึกษาประสบการณ์ตรงจากวิทยากร สถานประกอบการ และบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ</p>



มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้เรียนและข้อมูลป้อนกลับ จากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
	<p>เชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องมอบหมายให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือวิจัย</p> <p>พบว่าผู้เรียนสามารถทำความเข้าใจในเนื้อหาสาระความรู้ในแต่ละรายวิชาได้ครบถ้วนตามแผนการเรียนรู้ โดยผู้สอนส่วนใหญ่ใช้เครื่องมือในการวัดผลความรู้ด้วยการทดสอบ เช่น สอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค หรือสอบปากเปล่า และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนค้นคว้า นำเสนองานทั้งที่เป็นงานกลุ่ม และงานเดี่ยว</p>	
ทักษะทางปัญญา	<p>จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ ด้วยเหตุผล และมีวิจารณญาณ เช่น อภิปรายกลุ่ม ฝึกแก้ปัญหาเป็นกลุ่ม จัดสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจ เป็นต้น</p> <p>จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ศึกษานอกสถานที่ การสัมภาษณ์ พูดคุยกับผู้ที่มีประสบการณ์แล้วสรุปเป็นสาระความรู้แนวคิด ข้อคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการป้องกันและแก้ปัญหาชีวิตประจำวันได้ มอบหมายงานให้ผู้เรียนทำการศึกษา ค้นคว้า วิจัยโดยแบบสำรวจ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย</p> <p>พบว่า ผู้สอนส่วนใหญ่ใช้วิธีการการมอบหมายงานกลุ่ม ยกตัวอย่างกรณีศึกษา บทบาทสมมติ หรือสิ่งที่มีอิทธิพลต่อสภาวะปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา สามารถนำมาประยุกต์ แก้ปัญหาได้ ทำให้นักศึกษาได้ฝึกกระบวนการคิด วิเคราะห์ทางปัญญา</p>	<p>ในบางรายวิชายังพบปัญหาจากผู้เรียนบางส่วนที่ยังขาดความพร้อมในทักษะทางความคิด วิเคราะห์เฉพาะทาง เพื่อเป็นแนวทางการแก้ไข ปัญหาอย่างมีเหตุผล เช่น ทักษะทางด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์ ผู้สอนได้เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงโดยควรให้มีการประเมินความรู้ของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ</p>
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<p>จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแต่ละคนได้มีปฏิสัมพันธ์ร่วมกันเรียนรู้ และช่วยกันวิเคราะห์ปัญหา เช่น ทำงานเป็นคู่ หรือเป็นกลุ่ม เพื่อฝึกความรับผิดชอบ ฝึกทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีทักษะการสร้างมนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวและยอมรับความแตกต่างของคนใน</p>	<p>การปรับปรุงจากปัญหาความไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่งานกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย ควรจัดให้มีกลไกการติดตามความก้าวหน้าของงานที่มอบหมายให้ผู้เรียนเป็นระยะ</p>



มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้เรียนและข้อมูลป้อนกลับ จากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
	<p>สังคม การแสดงบทบาทสมมุติร่วมกัน การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อแก้ปัญหา</p> <p>พบว่า การจัดกิจกรรม หรือการกำหนดงานให้ผู้เรียนได้ทำงานร่วมกัน โดยการแบ่งกลุ่ม กำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ เช่น หัวหน้ากลุ่ม เลขานุการกลุ่ม ทีมงาน เพื่อประสานการทำงานร่วมกันภายในกลุ่มให้สำเร็จลุล่วงได้ครบถ้วน และทันตามระยะเวลา ยังมีผู้เรียนบางส่วนที่มีปัญหาเรื่องการแบ่งงานและการมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มที่ขาดความสามัคคี ความพร้อมเพรียง ความเป็นกันเอง</p>	<p>อย่างต่อเนื่องจนสำเร็จ พร้อมทั้งมีแบบสังเกตเพื่อประเมินภาพรวมกลุ่มและตัวบุคคล</p>
<p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>ประยุกต์ใช้วิธีการสถิติหรือการวิเคราะห์เชิงปริมาณที่สามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้ เช่น มอบหมายงานให้สำรวจข้อมูล และเก็บข้อมูลโดยใช้เครื่องมือ และรูปแบบการสรุปผลเชิงสถิติ วิเคราะห์ผลเชิงปริมาณและคุณภาพ</p> <p>จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม และได้ข้อมูลที่ทันสมัย ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ สอดแทรกให้ผู้เรียนใช้ภาษาในการสื่อสารได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งรูปแบบการฟัง พูด อ่าน และเขียน เช่น จากการอภิปรายกลุ่มหน้าชั้นเรียน การจัดทำเอกสารรายงาน</p> <p>พบว่า ผู้เรียนบางส่วนยังขาดประสบการณ์การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารที่ถูกต้อง ทั้งรูปแบบการพูด การเขียน ส่วนใหญ่ยังมีปัญหาการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เช่น ศัพท์เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการสื่อสารโดยการอ่านหรือสนทนา</p>	<p>สอดแทรกเนื้อหาในแต่ละรายวิชาโดยการสอนให้ผู้เรียนได้ศึกษาจากรากศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา จัดให้มีกิจกรรมอบรมเพิ่มทักษะความรู้ด้านภาษา การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ</p>





คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

บัณฑิตที่จบปีการศึกษา ..... จำนวน .....คน ผู้ใช้บัณฑิตตอบแบบสอบถาม .....คน  
คิดเป็นร้อยละ ..... ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิตเท่ากับ .....

\*\* หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ปรับปรุง 2555) ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาตามรอบของหลักสูตร

**การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่**

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร การสอน และการวัดผล  มี  ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่.....0.....คน จำนวนอาจารย์ที่เข้ารับการปฐมนิเทศ.....0.....คน

**กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน**

กิจกรรมที่จัดหรือให้เข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	สายสนับสนุน	
การบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	1	0	ได้รับความรู้ความเข้าใจตัววงซึ่งสำหรับการจัดทำประกันคุณภาพภายใน
วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย(Training for the trainers)	1	0	ได้รับความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนกระบวนการในการทำวิจัย
โครงการ สร้างเสริมศักยภาพบุคลากรด้านการเขียนผลงานทางวิชาการ	1	0	ได้มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนเอกสารที่ถูกต้องและช่องทางในการศึกษางานวิชาการมากขึ้น
โครงการพลังแคสเสดข้อใหม่(สายวิชาการ) การเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21และแนวทางของสภาวิจัยแห่งชาติในการพัฒนานักวิจัย	5	0	ได้ความรู้เกี่ยวกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 และแนวทางในการทำวิจัยให้สอดคล้องกับการพัฒนาทางการศึกษาและประเทศ
โครงการอบรมเพื่อให้ความรู้ด้านการบริหารงบประมาณ ระเบียบเบิกจ่ายเงินและพัสดุ	3	0	ได้ความรู้ด้านการบริหารงบประมาณ ระเบียบเบิกจ่ายเงินและพัสดุ เพื่อให้ดำเนินงานได้ถูกต้อง
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เกณฑ์ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗”	5	0	ได้มีความรู้ เรื่อง “เกณฑ์ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗”



## หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

### การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
ห้องปฏิบัติการมีการใช้ร่วมกันระหว่างวิชาไมโครคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุงกับวิชาการประมวลผลเสียงและภาพระบบดิจิทัล ซึ่งต้องใช้ห้องปฏิบัติการเดียวกันจึงต้องเก็บอุปกรณ์และติดตั้งอุปกรณ์ทุกครั้ง	ทำให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีและฝึกปฏิบัติในชั้นเรียนได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ	ควรมีห้องปฏิบัติการเฉพาะของแต่ละรายวิชาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติได้เต็มศักยภาพ
อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการเรียนการสอนยังมีไม่เพียงพอกับการฝึกปฏิบัตินักศึกษา เช่น รายวิชาประมวลผลเสียงและภาพระบบดิจิทัล กล้องสำหรับถ่ายภาพและกล้องวิดีโอไม่เพียงพอกับการแบ่งกลุ่มนักศึกษาฝึกปฏิบัติ	ทำให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีและฝึกปฏิบัติในชั้นเรียนได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ	ควรมีอุปกรณ์ให้เพียงพอกับการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติแก่นักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติได้เต็มตามศักยภาพ
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีความรู้พื้นฐานแตกต่างกันทำให้การพัฒนาศักยภาพของการเรียนรู้ได้ไม่เต็มที่	นักศึกษาคควรมีผลการเรียนระดับปานกลางขึ้นไปเพื่อให้นักศึกษาได้ประกอบอาชีพที่ได้ตรงสาขาวิชาและตรงตามที่คุณประกอบการต้องการ	เพิ่มหัวข้อแบบสอบถามทั้งผู้ใช้บัณฑิตและกลุ่มเป้าหมายในเรื่องความเข้าใจในรายละเอียด การเรียนการสอนของหลักสูตรว่ากลุ่มเป้าหมายมีความรู้ เข้าใจ และเพิ่มการประชาสัมพันธ์หลักสูตรรวมถึงเงื่อนไขการรับนักศึกษาเข้าเรียน เพื่อให้ตรงกับความต้องการเรียนสาขาวิชา

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ :</p> <p>หลักสูตรมีการประชุมเพื่อพิจารณาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณประจำปี 2557-2558 โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามระบบ/กลไกดังนี้</p> <p>ระบบ/กลไกสำหรับขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <pre> graph TD     A(ระบบ/กลไกการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้) --&gt; B[หลักสูตรจัดทำแผนและจัดสรรงบประมาณ เพื่อตอบสนองความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้]     B --&gt; C[หลักสูตรดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ใหม่ ซ่อมแซมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่เดิม]     C --&gt; D[สำรวจความพึงพอใจในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ของนักศึกษาและอาจารย์]     D --&gt; E[รายงานผลสำรวจความพึงพอใจ และข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางสำหรับพัฒนาสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ในแผนปีงบประมาณถัดไป]     E --&gt; F[ประชุมเพื่อประเมินกระบวนการปรับปรุงและพัฒนา ระบบ/กลไก การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้]     F --&gt; A     </pre> <p>จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรได้มีความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโดยมีทั้งหมด 8 ห้อง ดังนี้ ห้อง 416 ห้อง 422 ห้อง 424 ห้อง 427 ห้อง 432 ห้อง 434 ห้อง 435 และห้อง 437 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แต่ละห้องจำนวน 30 เครื่องและ ห้องปฏิบัติการมีการใช้ร่วมกันระหว่างวิชาไมโครคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุงกับวิชาการ</li> </ol>



องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ประมวลผลเสียงและภาพระบบดิจิทัล ซึ่งต้องใช้ห้องปฏิบัติการเดียวกันจึงต้องเก็บอุปกรณ์และติดตั้งอุปกรณ์ทุกครั้งแล้วจะมีการปรับปรุงต่อไป</p> <p>2. มหาวิทยาลัยมีสิ่งสนับสนุนทางการศึกษาเช่น หอสมุด ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศวารสารวิชาการเพื่อการสืบค้น</p> <p>3. หลักสูตรมีการจัดพื้นที่ สำหรับให้บริการนักศึกษาในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เช่น ห้องประชุมเล็ก จุดพักผ่อน บริการน้ำดื่ม และมีโครงการปรับปรุงห้องประชุมเพิ่มในปีงบประมาณ พ.ศ.2558 มีอุปกรณ์กล้องวงจรปิดในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อป้องกันความปลอดภัย มีระบบการเรียนการสอนที่นักศึกษาสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ เช่น โปรแกรมEdmodo(<a href="http://www.edmodo.com/Tanagrith">www.edmodo.com/Tanagrith</a>)</p> <p><b>กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ :</b></p> <p>จากการที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรได้พูดคุยกันอย่างไม่เป็นทางการเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์และนักศึกษา พบว่า อาจารย์มีความพึงพอใจ สำหรับข้อมูลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้ขอเสนอแนะว่าควรมีก้องวงจรปิดให้มากขึ้น หลักสูตรจึงดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มเติม จุดติดตั้งกล้องวงจรปิดครอบคลุมบริเวณตึกเรียน และห้องเรียน เนื่องจาก กรณีนักศึกษาทรัพย์สินมีค่าสูญหาย เพื่อป้องกันและติดตาม และจากแบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลักสูตรจัดเตรียมให้สำหรับการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2557 พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในภาพรวมในระดับมาก คิดเป็น 4.45 คะแนน สามารถจำแนกรายละเอียดได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อาจารย์มีความพึงพอใจต่อสวัสดิการห้องพักอาจารย์ประจำหลักสูตรและอุปกรณ์เอื้อต่อการทำงานอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็น 4.60 คะแนน</li> <li>2) อาจารย์มีความพึงพอใจต่อการสนับสนุนงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการปฏิบัติงานและใช้ประกอบการเรียนการสอนอย่างเพียงพออยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็น 4.60 คะแนน</li> <li>3) อาจารย์มีความพึงพอใจต่อบรรยากาศการทำงานของหลักสูตรที่ส่งเสริมความผูกพันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อสร้างสรรค์วัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันอยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.20 คะแนน</li> <li>4) อาจารย์มีความพึงพอใจในภาพรวมการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (การได้บริหารหลักสูตร) อยู่ในระดับมาก คิดเป็น 4.40 คะแนน</li> </ol>



**หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน**

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

หมายเหตุ : ในปีการศึกษา 2556 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่ได้รับการประเมินจากผู้ประเมินภายนอกหรือผู้ใช้บัณฑิต เนื่องจากยังไม่มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

**สรุปผลการประเมินหลักสูตร**

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)

วันที่สำรวจ.....

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรจากผลการประเมิน ..... .....	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน.....

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรจากผลการประเมิน ..... .....	



## หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผนหรือเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ

หมายเหตุ : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่มีการนำเสนอแผนในรายงานของปีที่ผ่านมา

### ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

- ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเอกเลือก ฯลฯ)  
ไม่มี
- ข้อเสนอแนะในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีสอน และการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา ฯลฯ)  
ไม่มี
- กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
  - ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกของคณาจารย์ในสาขาวิชา
  - ส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการ
  - การพัฒนาในศาสตร์เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่เปิดสอน

### แผนปฏิบัติงานใหม่สำหรับปีการศึกษา 2558-2559

แผนการปฏิบัติงาน	วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน	ผู้รับผิดชอบ
การนำซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ หรือ ซอฟต์แวร์ระบบเปิด (Open Source) มาใช้ในการเรียนการสอนให้มากขึ้น	ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการหลักสูตร
มีห้องปฏิบัติการสำหรับฝึกซ่อมบำรุง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 - 2559	คณะกรรมการหลักสูตร
เพิ่มอุปกรณ์กล้องถ่ายภาพและกล้องวิดีโอ เพื่อเพียงพอกับจำนวนกลุ่มของนักศึกษา	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 - 2559	คณะกรรมการหลักสูตร
นำความรู้จากประสบการณ์และการวิจัยมาสอนในชั้นเรียน	ตลอดปีการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน



**ขอรับรองว่าข้อมูลที่นำเสนอในรายงานฉบับนี้ได้มีการดำเนินการจริง**

**อาจารย์ประจำหลักสูตร**

1. ชื่อ-นามสกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาวรรณ นันทอง..... ลายเซ็น .....
2. ชื่อ-นามสกุล ดร.พิเชษฐ์ จุลรอด..... ลายเซ็น .....
3. ชื่อ-นามสกุล นางสาวสมใจ จิตคำนึ่งสุข..... ลายเซ็น .....
4. ชื่อ-นามสกุล นางสาวทิพย์มณฑา ผกาแก้ว..... ลายเซ็น .....
5. ชื่อ-นามสกุล นายธนภุช จันทร์แสง..... ลายเซ็น .....

วันที่รายงาน.....

**ประธานหลักสูตร**

ชื่อ-นามสกุล ..... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาวรรณ นันทอง..... ลายเซ็น .....

วันที่รายงาน.....

**เห็นชอบโดย**

ชื่อ-นามสกุล ..... ลายเซ็น .....

(หัวหน้าสาขา/ประธานสาขา)

วันที่.....

**เห็นชอบโดย**

ชื่อ-นามสกุล ..... นายรังสรรค์ พลสมศรี..... ลายเซ็น .....

(คณบดี)

วันที่.....

**เอกสารประกอบรายงาน**

1. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
2. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
3. ข้อสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
4. ข้อสรุปผลการประเมินจากบุคคลภายนอก



ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผ่าน/ ไม่ผ่าน	หมายเหตุ
1.การกำกับมาตรฐาน	1.1 การบริหารจัดการหลักสูตร ตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	ถ้าผ่านในองค์ประกอบนี้ จึงจะสามารถประเมิน คะแนนในองค์ประกอบ 2-6 ได้  ถ้าไม่ผ่านในองค์ประกอบนี้ หลักสูตรจะไม่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐาน
องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	คะแนน	หมายเหตุ
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ		ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา ตามรอบของหลักสูตร
	2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของ ผู้สำเร็จการศึกษา		ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา ตามรอบของหลักสูตร
องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	คะแนน	หมายเหตุ
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	3	
	3.2 การส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษา	3	
	3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	3	
4. อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3	
	4.2 คุณภาพอาจารย์	3.89	
	4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	3	
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	3	
	5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการ จัดการเรียนการสอน	3	
	5.3 การประเมินผู้เรียน	3	
	5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	5	
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4	



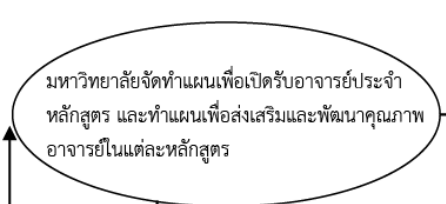
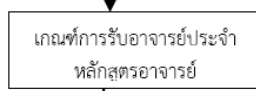
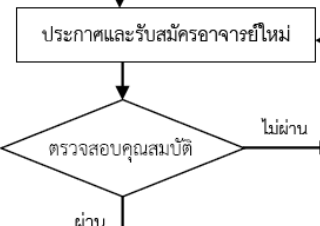
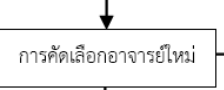
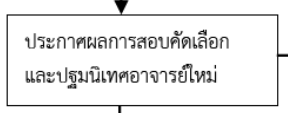
ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

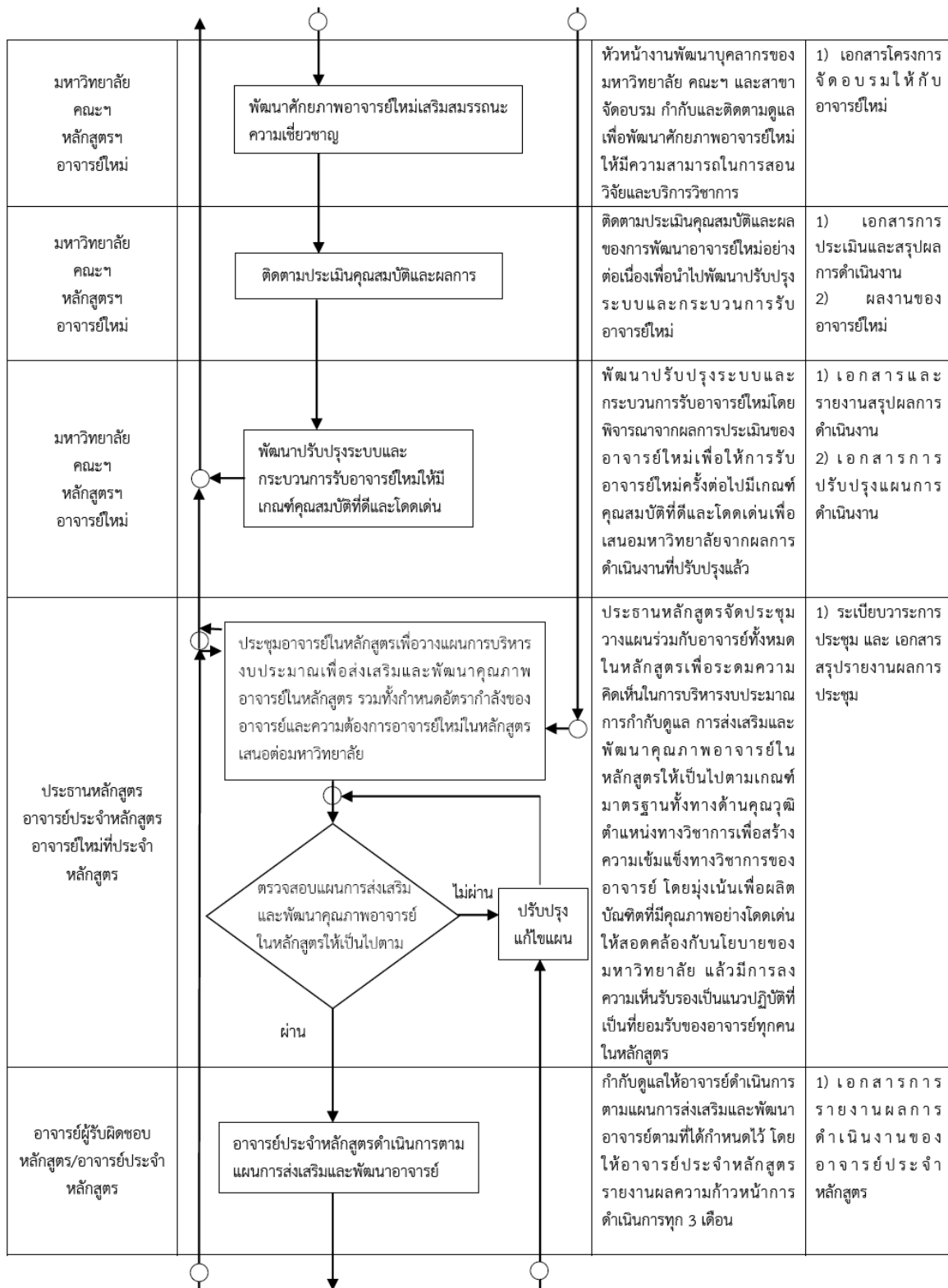
องค์ประกอบ	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผ่าน						
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ ในองค์ประกอบที่ 2-6	2			-	-	ยังไม่รับการประเมินเนื่องจากไม่มีบัณฑิต
3		3	3.1(3)+3.2(3)+ 3.3(4)			3.33	ดี
4		3	4.1(3)+4.2(3.89) +4.3(4)			3.30	ดี
5		4	5.1(3)	5.2(3)+5.3(3) +5.4(5)		3.5	ดี
6		1		6.1(4)		4	ดี
รวม		13	7	4	2		
ผลการประเมิน						3.44	ดี

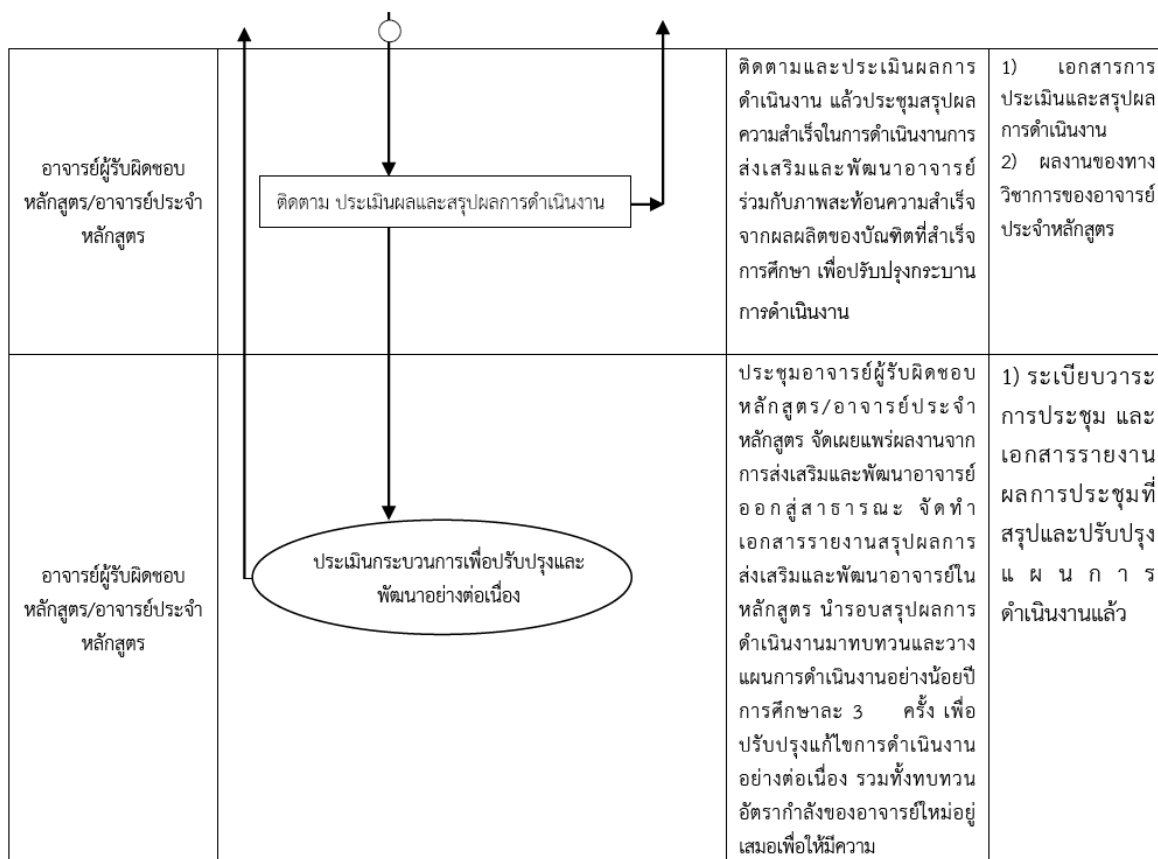
## ภาคผนวก 2 ระบบและกลไกในการดำเนินงานบริหารหลักสูตร

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

#### ระบบ/กลไกสำหรับขั้นตอนการปฏิบัติงานในการบริหารและพัฒนาอาจารย์

กลไก	ระบบ	รายละเอียด	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
มหาวิทยาลัย กองแผนฯ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร/อาจารย์ประจำ หลักสูตร		ประชุมวางแผนเพื่อกำหนดอัตรากำลังของอาจารย์ในหลักสูตร ทั้งอาจารย์ใหม่ การทดแทนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ และ ตำแหน่ง ที่ กำลัง จะ เกษียณอายุราชการ เพื่อไม่ให้ อัตรากำลังของอาจารย์ส่งผลกระทบต่อการบริหารหลักสูตร และให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตรใน มคอ.2	1) มคอ. 2 2) เล่มหลักสูตร 3) รายงานสรุปแผนการกำหนดอัตรากำลัง
มหาวิทยาลัย กองแผนฯ		กำหนดเกณฑ์การรับอาจารย์ใหม่ โดยให้มีคุณสมบัติสอดคล้องกับบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถาบันและหลักสูตรตามที่ได้กำหนดไว้	1) มคอ. 2 2) เอกสารกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร
มหาวิทยาลัย คณะฯ อาจารย์บริหารหลักสูตร		มหาวิทยาลัยประกาศและรับสมัครอาจารย์ด้วยระบบที่เปิดเผยต่อสาธารณะอย่างกว้างขวาง แล้วตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครว่าถูกต้องตามที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องหรือไม่ไม่มีผู้สมัครต้องประกาศรับสมัครใหม่	1) หนังสือประกาศรับสมัครอาจารย์ใหม่ 2) เอกสารและแบบฟอร์มการรับสมัคร
มหาวิทยาลัย คณะฯ อาจารย์บริหารหลักสูตร		คัดเลือกอาจารย์ใหม่โดยการสอบข้อเขียนการสอบสัมภาษณ์ และสอบการสอนให้มีความเหมาะสมกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนด กระบวนการคัดเลือกมีความถูกต้องเที่ยงตรง โปร่งใส และเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้	1) เอกสารหลักฐานประกอบการคัดเลือกอาจารย์ใหม่
มหาวิทยาลัย คณะฯ หลักสูตรฯ อาจารย์ใหม่		ประกาศผลการสอบคัดเลือกและปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อชี้แจงบทบาทและหน้าที่ตลอดจนภาระงานของอาจารย์ใหม่ที่ต้องปฏิบัติต่อหลักสูตรและสถาบันอย่างถูกต้องเหมาะสมตามนโยบายพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่ได้วางไว้ แล้วดำเนินการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอต่อมหาวิทยาลัยอนุมัติ	1) เอกสารประกาศผลการสอบคัดเลือกอาจารย์ใหม่





กระบวนการ (พัฒนาหลักสูตร) ปรับปรุงสาระรายวิชาในหลักสูตร

เรื่อง	การเสนอหลักสูตรที่ปรับปรุงสาระรายวิชาในหลักสูตร
หน่วยงาน คณะ / สาขาวิชา	ส่วนงาน วิชาการ

ขั้นตอนการปฏิบัติ

ลำดับ	ผังกระบวนการ (ระบบ)	รายละเอียดงาน (กลไก)	เอกสารอ้างอิง
1		- คณะ / สาขาวิชา จัดทำ เอกสารรายละเอียด เหตุผล และสาระสำคัญ ในการ ปรับปรุงสาระรายวิชาใน หลักสูตร	เอกสารขอปรับ สาระรายวิชาใน หลักสูตร
2		- นำเสนอคณะกรรมการ บริหารคณะ พิจารณา	
3		- คณะกรรมการบริหารคณะ พิจารณาเห็นชอบการ ปรับปรุงแก้ไขสาระรายวิชาใน หลักสูตร / กรณีไม่เห็นชอบ แจ้งมติที่ประชุมให้ทราบเพื่อ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข	
4		- หากคณะกรรมการบริหาร คณะพิจารณาเห็นชอบการ ปรับปรุงแก้ไขสาระรายวิชาใน หลักสูตร ดำเนินการเสนอต่อ คณะอนุกรรมการสภาวิชาการ	
5		- คณะอนุกรรมการสภา วิชาการ ตรวจสอบความถูก ต้อง หากมีข้อผิดพลาด แจ้ง มติที่ประชุมให้คณะ / สาขาวิชา ปรับปรุงแก้ไขก่อน ดำเนินการเสนอต่อสภา วิชาการมหาวิทยาลัย	



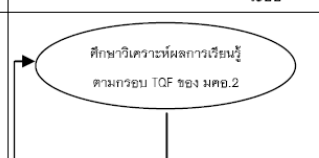

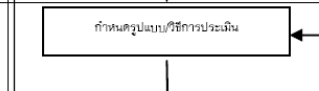
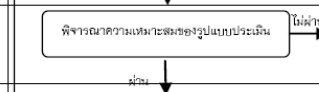
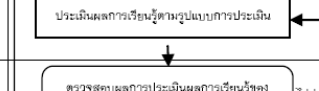
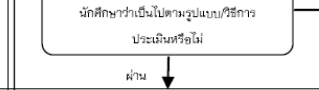
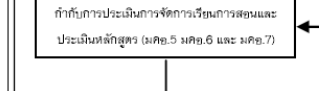

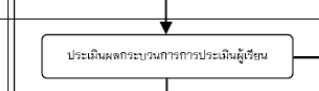

ลำดับ	ผังกระบวนการ (ระบบ)	รายละเอียดงาน (กลไก)	เอกสารอ้างอิง				
6		- ดำเนินการเสนอต่อสภา วิชาการมหาวิทยาลัย พิจารณา					
7		- สภาวิชาการมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ / ไม่เห็นชอบ หากมีข้อเสนอแนะ แจ้งมติที่ประชุมให้คณะ / สาขาวิชา ดำเนินการเสนอ คณะกรรมการฝ่ายกั่นกรอง หลักสูตรของมหาวิทยาลัย					
8		- ดำเนินการเสนอต่อคณะ กรรมการฝ่ายกั่นกรองหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยพิจารณา					
9		- คณะกรรมการฝ่ายกั่นกรอง หลักสูตรของมหาวิทยาลัย พิจารณาเห็นชอบ / ไม่เห็นชอบ หากมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง แก้ไข แจ้งมติให้คณะ / สาขา วิชาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ก่อนเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย					
10		- เมื่อคณะกรรมการฝ่าย กั่นกรองหลักสูตรฯ พิจารณา เห็นชอบการปรับปรุงแก้ไข สาระรายวิชาแล้ว ดำเนินการ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อ รับทราบ / ให้ความเห็นชอบ					
หมายเหตุ							
	จุดเริ่มต้นและ สิ้นสุดของ กระบวนการ		กิจกรรม และการ ปฏิบัติงาน		ทิศทาง / การ เคลื่อนไหวของ งาน		จุด เชื่อมต่อ ระหว่าง ขั้นตอน



## 5.2 การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน

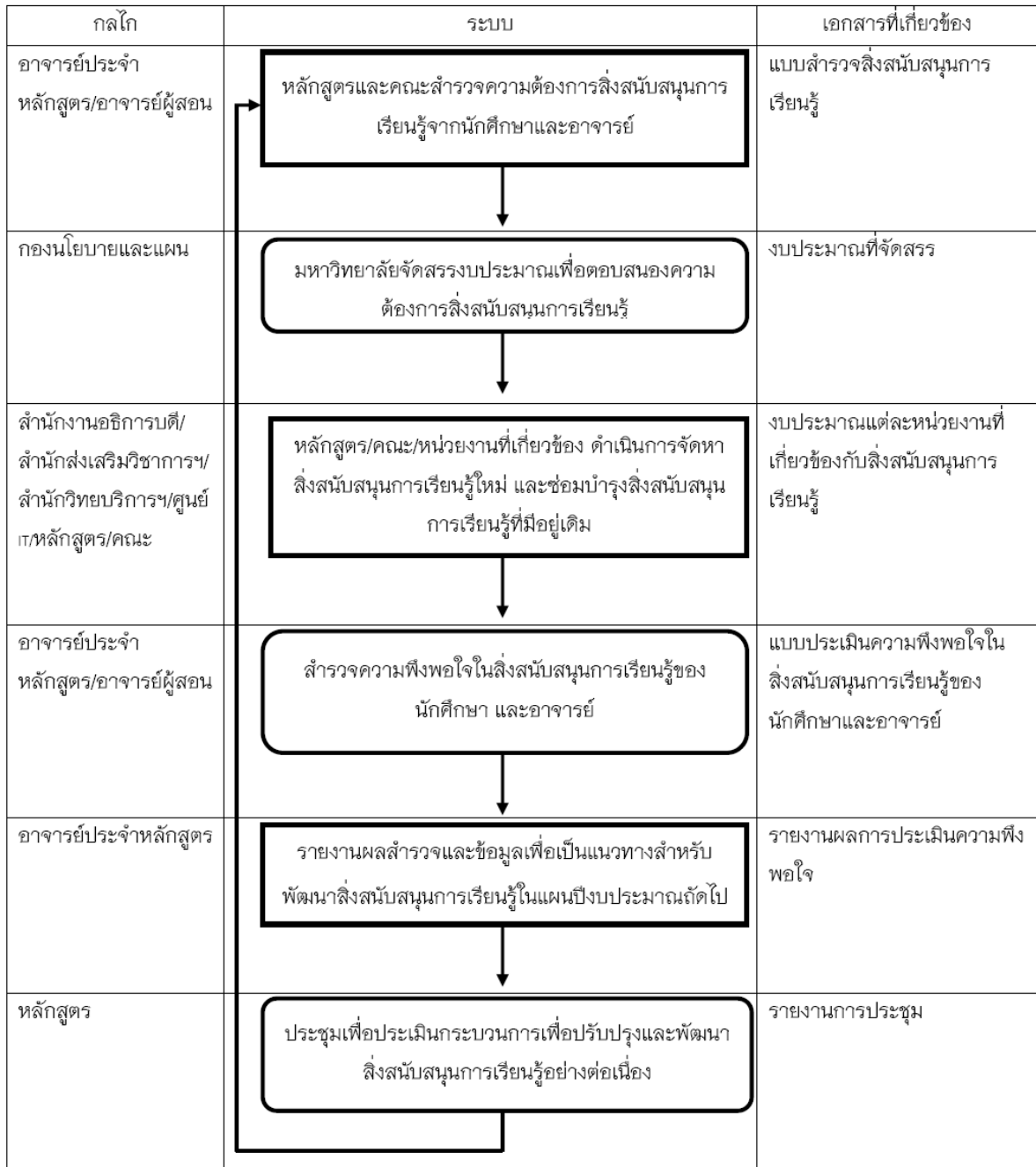
กลไก	ระบบ	รายละเอียด	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	ศึกษาวิเคราะห์ มคอ. 2 และคำอธิบายรายวิชา เพื่อกำหนดผู้สอนในรายวิชา	รายละเอียด มคอ. 2 ของหลักสูตร ผ่านการรับรองจากสกอ./สผอ.08 / เล่มหลักสูตรผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสภา	1) มคอ. 2 /สผอ.08 2) เล่มหลักสูตร 3) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ผู้สอน / อาจารย์ประจำหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำ มคอ. 3/มคอ. 4 ในระดับปริญญาตรี</li> <li>- จัดทำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ ในระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดผู้สอนจากคุณวุฒิ ความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ และงานวิจัย ตรงกับรายวิชาสอน และจัดทำ มคอ. 3/มคอ. 4 ในระดับปริญญาตรี</li> <li>- กำหนดแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. กำหนด</li> <li>- กำหนดหัวข้อภาคินิพนธ์/สารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ให้สอดคล้องกับรายวิชา และความก้าวหน้าศาสตร์</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) แผนการกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษาของหลักสูตร</li> <li>2) มคอ. 3/มคอ. 4 ทุกรายวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษาที่รับการประเมิน</li> <li>3) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>4) คู่มือการจัดทำภาคินิพนธ์/สารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ol>
อาจารย์ผู้สอน / อาจารย์ประจำหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณา มคอ. 3/ มคอ. 4 มีความเหมาะสมหรือไม่</li> <li>- พิจารณา โครงร่างวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ ในระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดเนื้อหา มคอ. 3/มคอ. 4 ของแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา/กิจกรรมการเรียน การวัดและประเมินผล / รายละเอียดการปรับปรุง มคอ. 3/มคอ. 4</li> <li>- การกำหนดเกณฑ์การประเมิน และแบบประเมินการสอบการสอบภาคินิพนธ์/สารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา</li> <li>- กำกับ แต่งตั้งกรรมการสอบโครงร่างภาคินิพนธ์/สารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ.กำหนด</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มคอ. 3/มคอ. 4 ทุกรายวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษาที่รับการประเมิน</li> <li>2) แบบประเมินการสอบการสอบภาคินิพนธ์/สารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา</li> <li>3) รายงานสรุปผลการประชุมการสอบโครงร่างภาคินิพนธ์/สารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ol>
อาจารย์ผู้สอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการเรียนการสอนตาม มคอ. 3/มคอ. 4 จัดทำวิจัยในชั้นเรียน (ถ้ามี)</li> <li>- จัดทำวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ ในระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแผนกิจกรรมจัดการเรียนการสอนตาม มคอ. 3/มคอ. 4 ตลอดจนภาคการศึกษา หรือ แผนการนำงานบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน หรือ การกระบวนกรวิจัย มาใช้ในการเรียนการสอน</li> <li>- กำหนดแผนกิจกรรมการควบคุม การช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม ในการทำวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สรุปรายงานผลกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนตาม มคอ. 3/มคอ. 4 / ภายถ่ายกิจกรรม</li> <li>2) สื่อการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา</li> <li>3) แผนกิจกรรม และตารางการควบคุม การช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม ในการทำวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ol>
อาจารย์ผู้สอน / อาจารย์ประจำหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผลการเรียนของนักศึกษาและตรวจสอบว่า ผลการเรียนเป็นปกติและตรงกับสภาพของผู้เรียนหรือไม่</li> <li>- ประเมินผล ภาคินิพนธ์/สารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำกับ ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องมีการทำการประเมินผลการสอนรายวิชา (มคอ. 3/ มคอ. 4) ทุกรายวิชาแก่ให้นักศึกษา และกำกับให้การดำเนินการสอนตามประมวลการสอนรายวิชา และการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมตามกรอบ (มคอ. 3/ มคอ. 4)</li> <li>- กำกับ ให้มีการสอบภาคินิพนธ์/สารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา และการแต่งตั้งกรรมการสอบ และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ผู้สำเร็จการศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ.กำหนด</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) เอกสารสรุปรายงานผลการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา / บัณฑิตศึกษา</li> <li>2) เอกสารรับรองการตีพิมพ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา (ถ้ามี)</li> </ol>
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	จัดทำมคอ. 5/มคอ. 6 และทวนสอบมคอ. 5/มคอ. 6	ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร จัดทำมคอ. 5/มคอ. 6 และทวนสอบมคอ. 5/มคอ. 6	1) เอกสารสรุปรายงานผลการประชุมการจัดทำมคอ. 5 /มคอ. 6 และผลทวนสอบ มคอ. 5/มคอ. 6
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผ่าน ประเมินผลการระบบการจัดการเรียนการสอนว่า มีประสิทธิผลหรือไม่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แจ้งผลเพื่อปรับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและผู้สอน</li> </ul>	1) รายงานสรุปผลการประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนตลอดภาคการศึกษา
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	เก็บข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางสำหรับพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป	หลักสูตรจัดเก็บข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางสำหรับพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน	1) รายงานสรุปข้อมูล แนวทางสำหรับพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	ประเมินกระบวนการเพื่อปรับปรุง/พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	1) ระเบียบวาระการประชุม และเอกสารสรุปรายงานผลการประชุม

ระบบและกลไกการประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ที่ 5.3)

กลไก	ระบบ	รายละเอียด	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
อาจารย์ประจำหลักสูตร		ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อศึกษากรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	1. มคอ. 2 2. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร		ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำหนดความเหมาะสมของระบบประเมิน 4 ประเด็น คือ 1) เกณฑ์การประเมิน 2) วิธีการประเมิน 3) เครื่องมือประเมิน และ 4) วิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม	1. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ผู้สอน		หลักสูตรกำหนดรูปแบบการประเมินตามระบบประเมิน ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ	1. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. แบบประเมินตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน
อาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมกับ อาจารย์ผู้สอน		หลักสูตรพิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบ/วิธีการประเมิน หากไม่เป็นไปตามรูปแบบ หลักสูตรส่ง มคอ.3 และ มคอ. 4 กลับไปยังอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ปรับปรุงรูปแบบการประเมิน	1. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ผู้สอน		ผู้สอนดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตาม รูปแบบ/วิธีการประเมิน ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ	1. ผลประเมินการเรียนรู้ตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน
อาจารย์ประจำหลักสูตร		หลักสูตรดำเนินการตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน หากไม่เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน หลักสูตรส่ง มคอ.5 มคอ. 6 กลับไปยังอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ปรับปรุง/แก้ไขให้เป็นไปตามรูปแบบ/วิธีการประเมิน	1. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร และ อาจารย์ผู้สอน		หลักสูตรกำกับให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) และรายงานผลการดำเนินการของระบบการณภาคสนาม (มคอ. 6) พร้อมผลการเรียน ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนแต่ละภาคการศึกษา และประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	1. บันทึกข้อความกำกับกรประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) 2. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร "วาระการจัดทำ มคอ. 7" 3. มคอ. 5 มคอ. 6 และ มคอ. 7
อาจารย์ประจำหลักสูตร		หลักสูตรดำเนินการประเมินผลกระบวนการประเมินผู้เรียน โดยสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อได้ข้อมูลสารสนเทศ 1) ที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอน และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้นักศึกษา 2) ที่ทำให้นักศึกษารับประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเองใหม่จนเกิดการเรียนรู้ และ 3) ที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เมื่อทราบผลการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน หลักสูตรดำเนินการแจ้งผลการประเมินต่อที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อปรับปรุงกระบวนการประเมินผู้เรียนต่อไป ทั้งนี้ การประเมินในทุกเรื่องต้องมีความเที่ยงตรง (Validity)	1. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. แบบสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน
อาจารย์ประจำหลักสูตร		หลักสูตรจัดเก็บข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางสำหรับการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการประเมินผู้เรียน	1. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. สรุปผลสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษา
อาจารย์ประจำหลักสูตร		หลักสูตรประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อดำเนินการประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียนของหลักสูตร ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนสามารถจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของหลักสูตรได้	1. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร



ระบบ/กลไกสำหรับขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้



ภาคผนวก 3 ข้อมูลอาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ ปีการศึกษา 2557

ทสท.57	1/2557	ชื่อวิชา	ผู้สอน	ประเภท
	9904102	ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศ	อาจารย์สมเกียรติ เหมวิสัย	อาจารย์พิเศษ
	9901103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	อาจารย์ปรีดา สุวรรณจันทร์	อาจารย์ผู้สอน
	8309104	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์	อาจารย์กัมตภณ ชัยเสนา	อาจารย์ผู้สอน
	6305087	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	อาจารย์บุญชู กออุดมรัตน์	อาจารย์ผู้สอน
	8311103	โปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ 1	อาจารย์อรรถพล บิลโลยี	อาจารย์ผู้สอน
ทสท.561	1/2557	ชื่อวิชา	ผู้สอน	ประเภท
	8311314	การประยุกต์งานมัลติมีเดีย	อาจารย์อุไรรัตน์ มากจันทร์	อาจารย์ผู้สอน
	8311205	ระบบการจัดการฐานข้อมูล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มุสดี พรผล	อาจารย์ผู้สอน
	6305088	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์บุญชู กออุดมรัตน์	อาจารย์ผู้สอน
	9904303	สุขภาพแบบองค์รวม	อาจารย์จุฑามาศ ชูจันทร์	อาจารย์ผู้สอน
	9904201	การคิดวิเคราะห์ การเรียนรู้และการแก้ปัญหา	อาจารย์เจษฎา สุจริตธฤตการ	อาจารย์ผู้สอน
	8311216	การเขียนโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์	อาจารย์อรรถพล บิลโลยี	อาจารย์ผู้สอน
ทสท.551	1/2557	ชื่อวิชา	ผู้สอน	ประเภท
	8310314	สถิติและวิธีการเชิงประสภการณ์สำหรับคอมพิวเตอร์	อาจารย์ประไพพิมพ์ สุระเชษฐภคิน	อาจารย์ผู้สอน
	8311331	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	อาจารย์อุไรรัตน์ มากจันทร์	อาจารย์ผู้สอน
	9902202	ความจริงและความงามของชีวิต	อาจารย์ณัฏพาล หะหวัง	อาจารย์ผู้สอน
	8311327	ความมั่นคงของสารสนเทศ	อาจารย์พิทา จารุพูนผล	อาจารย์ผู้สอน
ทสท.57	2/2557	ชื่อวิชา	ผู้สอน	ประเภท
	9903201	เศรษฐกิจพอเพียง	อาจารย์สมชาย มนุจันทร์	อาจารย์พิเศษ
	8311110	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	อาจารย์อรรถพล บิลโลยี	อาจารย์ผู้สอน
	8311202	ฐานข้อมูลเบื้องต้น	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มุสดี พรผล	อาจารย์ผู้สอน
	8311326	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	อาจารย์พิทา จารุพูนผล	อาจารย์ผู้สอน
	8309105	คณิตศาสตร์ดิสครีต	อาจารย์กัมตภณ ชัยเสนา	อาจารย์ผู้สอน
	9901101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั่วไป	อาจารย์พรรณิ นราภักดิ์ อาจารย์ Simon Cote	อาจารย์พิเศษ
ทสท.561	2/2557	ชื่อวิชา	ผู้สอน	ประเภท
	9901102	ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสำหรับวิชาชีพ	อาจารย์นิลรัตน์ ประไพพงษ์	อาจารย์พิเศษ
	8311208	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มุสดี พรผล	อาจารย์ผู้สอน
ทสท.57	2/2557	ชื่อวิชา	ผู้สอน	ประเภท
	9903202	สังคมวิวรรณ์	อาจารย์แนบ ลินทอง	อาจารย์พิเศษ
	9902301	ศิลปะการจัดการยุคใหม่	อาจารย์พรรณวดี กิตติอุดมรัตน์	อาจารย์ผู้สอน







