

ปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2556
หน่วยประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม/โครงการ
30 ต.ค. 56	กำหนดเป้าหมายคุณภาพการศึกษา KPI ประจำปีการศึกษา 2556 ระดับคณะฯ และระดับสาขา เสนอให้คณะกรรมการบริหารคณะฯ พิจารณา
1 พ.ย. 56	เสนอเป้าหมายคุณภาพการศึกษา KPI ประจำปีการศึกษา 2556 ที่ผ่านการพิจารณา เพื่อให้คณบดีลงนาม
4 พ.ย. 56	ส่งเป้าหมายคุณภาพการศึกษา KPI ประจำปีการศึกษา 2556 ให้กับกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ
28 พ.ย. – 6 ธ.ค. 56	หน่วยประกันฯ แจกแบบฟอร์มการเก็บข้อมูลให้สาขาเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 6 เดือน ระดับสาขา (1 มิ.ย. 56 – 30 พ.ย. 56)
6 ธ.ค.56	สาขาส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 6 เดือน พร้อมหลักฐาน มายังหน่วยประกันคุณภาพเพื่อตรวจสอบข้อมูล
9-12 ธ.ค. 56	หน่วยประกันฯ ดำเนินการตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 6 เดือน ระดับสาขา
13 ธ.ค. 56	- หน่วยประกันฯ ส่งรายงานกลับสาขา เพื่อให้สาขาดำเนินการแก้ไข - หน่วยประกันฯ แจกแบบฟอร์มการเก็บข้อมูลให้กับผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อดำเนินการรายงาน KPI รอบ 6 เดือน ระดับคณะฯ (1 มิ.ย.56-30 พ.ย. 56)
18 ธ.ค. 56	สาขาส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI รอบ 6 เดือน (ฉบับสมบูรณ์) มายังหน่วยประกันฯ
20 ธ.ค. 56	ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI รอบ 6 เดือน (1 มิ.ย.56-30 พ.ย. 56) ระดับคณะฯพร้อมหลักฐานให้กับหน่วยประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
23-27 ธ.ค. 56	- หน่วยประกันคุณภาพ ดำเนินการจัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI รอบ 6 เดือน ระดับคณะฯ (1 มิ.ย.56-30 พ.ย. 56) - จัดทำความสะอาด “Big Cleaning Day” คณะฯ (ครั้งที่ 1)
30 ธ.ค. 56	- เสนอคณบดีลงนามรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ (KPI) ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 6 เดือน - หน่วยประกันคุณภาพ ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI รอบ 6 เดือน ให้กับกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
6-10 ม.ค. 57	ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
13-17 ม.ค. 57	ทุกพื้นที่รับการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส จากผู้ตรวจประเมินฯ ภายใน (ครั้งที่ 1)
20-24 ม.ค. 57	แจ้งผลการตรวจติดตามกิจกรรม 5 ส จากผู้ตรวจประเมินฯ ภายใน (ครั้งที่ 1)

ปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2556
หน่วยประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม/โครงการ
24-28 ก.พ. 57	- หน่วยประกันฯ แจกแบบฟอร์มการเก็บข้อมูลให้สาขา เพื่อให้สาขารายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 9 เดือน ระดับสาขา (1 มิ.ย.56-28 ก.พ.57)
28 ก.พ. 57	สาขาส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 9 เดือน พร้อมหลักฐานมายังหน่วยประกันคุณภาพเพื่อตรวจสอบข้อมูล
3 - 6 มี.ค. 57	- หน่วยประกันฯ ดำเนินการตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 ระดับสาขา (1 มิ.ย.56-28 ก.พ.57) - หน่วยประกันฯ ขออนุมัติดำเนินโครงการ 5ส เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่จะใช้ในการดำเนินงานกิจกรรม 5ส
7 มี.ค. 57	- หน่วยประกันฯ ส่งรายงานกลับสาขา เพื่อให้สาขาดำเนินการแก้ไข - หน่วยประกันฯ แจกแบบฟอร์มการเก็บข้อมูลให้กับผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อดำเนินการรายงาน KPI รอบ 9 เดือน ระดับคณะฯ (1 มิ.ย.56-28 ก.พ.57)
12 มี.ค. 57	- สาขาส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI รอบ 9 เดือน ฉบับสมบูรณ์ (1 มิ.ย.56-28 ก.พ.57) มายังหน่วยประกันฯ - แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ 5ส ประจำปีงบประมาณ 2557
14 มี.ค. 57	- ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI รอบ 9 เดือน (1 มิ.ย.56-28 ก.พ.57) ระดับคณะฯ พร้อมหลักฐานให้กับหน่วยประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน - หน่วยประกันฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินติดตามกิจกรรม 5ส (ระดับสาขา) ให้กับกองวิเทศ ฯ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ระดับสาขา ประจำปีงบประมาณ 2557
17-21 มี.ค. 57	- หน่วยประกันฯ ดำเนินการตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 ระดับคณะฯ (1 มิ.ย.56-28 ก.พ.57) - หน่วยประกันฯ ดำเนินการจัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 9 เดือน (1 มิ.ย.56-28 ก.พ.57) ระดับคณะ - จัดทำความสะอาด “Big Cleaning Day” คณะฯ (ครั้งที่ 2)
24-28 มี.ค. 57	- เสนอฉบับตีลงนามรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ (KPI) ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 9 เดือน - หน่วยประกันคุณภาพ ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 9 เดือน ให้กับกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป - ทบทวนที่รับการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส จากผู้ตรวจประเมินฯ ภายใน (ครั้งที่ 2)

ปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2556
หน่วยประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม/โครงการ
	- แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการรับการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส จากผู้ตรวจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2557
1-4 เม.ย. 57	แจ้งผลการตรวจติดตามกิจกรรม 5 ส จากผู้ตรวจประเมินฯ ภายใน (ครั้งที่ 2)
7-11 เม.ย. 57	คณะฯ รับการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส จากผู้ตรวจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2557
21-25 เม.ย. 57	คณะกรรมการแจ้งผลการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส ให้คณะฯ ทราบเพื่อใช้ประกอบการรายงานประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2556
1-23 พ.ค. 57	หน่วยประกันฯ ดำเนินการสแกนเอกสารหลักฐาน รอบ 9 เดือน ระดับคณะ เพื่อดำเนินการเตรียมการกรอกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE ประจำปีการศึกษา 2556
26พ.ค.-2 มิ.ย. 57	- หน่วยประกันฯ แจกแบบฟอร์มการเก็บข้อมูลให้สาขา เพื่อให้สาขา รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 12 เดือน ระดับสาขา (1 มิ.ย.56-31 พ.ค.57) - หน่วยประกันฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับสาขา) ให้กับกองวิเทศฯ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับภาควิชา หรือหน่วยงานเทียบเท่า ประจำปีการศึกษา 2556
2 มิ.ย. 57	สาขาส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI ประจำปีการศึกษา 2556 รอบ 12 เดือน พร้อมหลักฐานมายังหน่วยประกันคุณภาพเพื่อตรวจสอบข้อมูล
5 มิ.ย. 57	- หน่วยประกันฯ ส่งรายงานกลับสาขา เพื่อให้สาขาดำเนินการแก้ไข
6-10 มิ.ย. 57	- สาขาจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเองฯ ประจำปีการศึกษา 2556 (ฉบับรับการตรวจ) เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ก่อนรับการตรวจ ประมาณ 1 สัปดาห์ จำนวน 3 เล่ม
16-20 มิ.ย. 57	สาขาทุกสาขารับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 (ระดับสาขา)
23-27 มิ.ย. 57	- คณะกรรมการแจ้งผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 (ระดับสาขา) เพื่อให้หน่วยประกันฯ นำผลการตรวจประเมินฯ ของสาขา และข้อเสนอแนะจากกรรมการมาปรับปรุงและจัดทำ SAR ของระดับคณะ - หน่วยประกันฯ แจกแบบฟอร์มการเก็บข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI รอบ 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2556 ระดับคณะ - ติดต่อประธานที่ขึ้นทะเบียนผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ของ สกอ.

ปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2556
หน่วยประกันคุณภาพ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม/โครงการ
	- หน่วยประกันฯ ส่งรายชื่อประธานที่ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (ระดับคณะ) ให้กับกองวิเทศฯ เพื่อดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า ประจำปีการศึกษา 2556
2 ก.ค. 57	- ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ KPI รอบ 12 เดือน (1 มิ.ย.56-28 ก.พ.57) ระดับคณะฯ พร้อมหลักฐานให้กับหน่วยประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
7 ก.ค. 57	- สาขาส่งรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2554 (ฉบับสมบูรณ์) พร้อมไฟล์รูปเล่มและไฟล์สแกนเอกสารหลักฐาน)
8-11ก.ค. 57	- ประชุมผู้บริหารแจ้งผลการดำเนินงานของคณะฯ และเตรียมรับการตรวจประเมินฯ ระดับคณะ - หน่วยประกันฯ ดำเนินการกรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบ CHE QA ONLINE - หน่วยประกันฯ จัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเองฯ ประจำปีการศึกษา 2556 (ฉบับรับการตรวจ) เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ก่อนรับการตรวจประมาณ 1 สัปดาห์
14-18 ก.ค 57	- จัดเตรียมสถานที่/อุปกรณ์ ติดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการรับการสัมภาษณ์ - รับการตรวจประเมินฯ (SAR) ประจำปีการศึกษา 2556 (ระดับคณะ) - ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
21-25 ก.ค. 57	- แก้ไขเล่มรายงาน SAR ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ฉบับสมบูรณ์ - หน่วยประกันฯ เสนอรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2556 ให้คณบดีลงนาม - หน่วยประกันคุณภาพ ส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2556 ให้กับกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
28-31 ก.ค. 57	- คณะกรรมการยืนยันข้อมูลและผลการตรวจประเมินในระบบ CHE QA ONLINE - ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา - สรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

หมายเหตุ: ระยะเวลาในการดำเนินงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม